

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
1	Assistenza contenzioso su Grandi Opere	In supporto alla gestione dei contenziosi in atto su alcuni Grandi Interventi si procederà alla redazione di perizie tecniche valutative.	N. perizie redatte: 1
2	Ricerca di fondi strutturati per finanziare il recupero delle aree militari dismesse e acquisite	Monitoraggio nell'ambito dei fondi delle possibili fonti di finanziamento per i progetti di recupero delle aree militari dismesse e presentazione di 2 progetti per ottenere i finanziamenti.	N. progetti presentati al soggetto erogatore: 2 N. finanziamenti ottenuti: 1
3	Attuazione procedura Carta della Qualità dei servizi	Monitoraggio della qualità dei servizi di igiene urbana erogati dalla società Veritas Spa controllata dal Comune, in ottemperanza alle prescrizioni del contratto vigente tra Comune di Venezia e Veritas S.p.A. (contratto Vesta 2003). In particolare l'art. 5, comma 6 prevede l'attivazione di un sistema di monitoraggio della qualità dei servizi che comprende la customer satisfaction, ed anche la messa a punto di "metodologia e tempi di rilevazione interna della qualità erogata in coerenza con gli standard della Carta dei Servizi".	Relazione sulla qualità dei servizi erogati da Veritas secondo quanto previsto dalle relative Carte dei servizi, nel rispetto delle normative vigenti in materia di monitoraggio della qualità dei servizi
		L'estensione della carta dei servizi, già introdotta nel servizio taxi terrestre, anche al servizio taxi acqueo, rendendo corresponsabili i singoli taxisti della qualità complessiva di tutto il servizio, è mirata al miglioramento del servizio offerto ad una clientela, in buona parte turistica, per la quale tale servizio si presenta spesso come la porta d'ingresso alla città (Aeroporto, Tronchetto, Piazzale Roma, Ferrovia).	Adozione nuova carta dei servizi taxi acqueo e pubblicazione nel sito del Comune
		Il Servizio Formazione, convinto della necessità di procedere sulla strada del miglioramento continuo e della necessità di migliorare l'efficacia della propria azione, della comunicazione con e verso gli utenti interni (colleghi) ed esterni (fornitori e altre PA), ha individuato nella Carta del Servizio uno strumento utile a chiarire all'organizzazione finalità, scopi e filosofia del Servizio e ad individuare gli standard qualitativi da garantire nella propria attività.	Adozione della Carta dei servizi del Servizio Formazione e pubblicazione in Altana
		Attivazione degli interventi previsti dalla Delibera GC n. 13 del 27/01/2011 in materia di adozione della Carta della Qualità dei servizi pubblici locali, secondo quanto previsto dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244, art. 2, comma 46, per il rafforzamento della tutela dei consumatori e degli utenti dei servizi pubblici locali e della garanzia della qualità, dell'universalità e dell'economicità delle prestazioni di servizio pubblico. L'obiettivo ha lo scopo di implementare la procedura partecipativa per l'adozione, pubblicizzazione e monitoraggio delle Carte della Qualità dei Servizi Pubblici Locali, anche attraverso l'attivazione di appositi tavoli con le Associazioni dei consumatori.	Ricognizione analitica, con l'assistenza dell'Avvocatura Civica, dei rapporti di affidamento di servizi a società partecipate e a terzi gestori, presso le Direzioni e le Municipalità, al fine di verificare la loro qualificabilità giuridico-contrattuale quali "Servizi Pubblici Locali" assoggettati alle disposizioni della Legge Finanziaria 2008 tra cui l'adozione della Carta della Qualità

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
3	Attuazione procedura Carta della Qualità dei servizi	Monitoraggio del rispetto degli standard di qualità previsti nelle Carte dei Servizi applicate presso Unità Organizzative oggetto di certificazione esterna ISO 9001, al fine di migliorare i processi di erogazione del servizio a vantaggio della qualità percepita dagli utenti.	Monitoraggio del rispetto degli standard di qualità previsti nella Carta dei Servizi "Wi-fi connettività Internet pubblica" mediante attività di customer service presso gli utenti con esito finale pubblicato sui sistemi di rendicontazione della qualità del servizio
		Miglioramento continuo dei servizi erogati dalle municipalità quali: servizi educativi nidi e materne, anagrafe, uffici Urp. Si prevede realizzare, ove previsto, le indagini di customer satisfaction e garantire gli standard ottenuti negli anni precedenti.	Predisposizione delle rendicontazioni atte a monitorare i livelli di qualità nei servizi al cittadino erogati nelle Municipalità, secondo quanto previsto dalle rispettive Carte dei Servizi
4	Ricognizione straordinaria delle pubbliche affissioni	Anche in preparazione della nuova procedura di affidamento del servizio pubbliche affissioni, mediante gara pubblica, si procederà ad un censimento dei siti e degli impianti adibiti al servizio.	Predisposizione di un elenco aggiornato di tutti i siti e impianti in essere
5	Sponsorizzazione del restauro del ponte di Rialto	Attivazione della procedura ad evidenza pubblica per la sponsorizzazione del restauro del ponte di Rialto e gestione delle varie fasi (predisposizione istruttoria amministrativa ai fini delle deliberazioni di Giunta e determine dirigenziali, redazione bando di gara, gestione della gara, stipula del contratto).	Publicazione del bando Aggiudicazione
6	Cittadella della Giustizia	Realizzazione del secondo lotto in project financing.	Acquisizione di una manifestazione di interesse da parte di un promoter Istruttoria degli atti propedeutici all'attivazione della procedura contrattuale
		Realizzazione del Tribunale Penale e dell'edificio d'ingresso da Piazzale Roma (edificio 16).	Consegna edificio 16 al Gip e Tribunale di Sorveglianza Predisposizione degli atti ai fini del conseguimento del CPI
7	Rendicontazione conclusiva Accordo di Programma Pellestrina	Completare la rendicontazione degli interventi realizzati negli anni da Insula nell'ambito dell'accordo di Programma di Pellestrina al fine di conseguire un rifinanziamento da parte della Regione Veneto con erogazione dei fondi.	N. relazioni acclaranti e relativi collaudi nell'ambito dell'adP Pellestrina presentate in Regione: 5

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
8	M.O.F - Mercato Ortofrutticolo	Nell'ambito del progetto di riqualificazione di via Torino le aree ora occupate dal mercato ortofrutticolo devono essere cedute alla società Campus. Risulta quindi necessaria l'individuazione della nuova sede a Fusina, la sottoscrizione dell'accordo per l'uso di parte della struttura logistica con l'autorità Portuale, la definizione dei rapporti con gli operatori attualmente insediati nel mercato di via Torino.	Costituzione consorzio operatori del M.O.F. e definizione rapporti patrimoniali
9	Dichiarazione d'uso pubblico delle strade in terraferma in ottica di trasparenza	Elaborazione del nuovo elenco classificatorio delle strade d'uso pubblico al fine di rendere più certa e trasparente le ragioni dell'azione amministrativa.	Presentazione proposta di delibera in Consiglio Pubblicizzazione elenco sul sito del Comune
10	Revisione dei contenuti del Piano strategico	Alla luce delle linee di mandato e del mutato scenario socio-economico si impone la rilettura del Piano strategico e il suo aggiornamento per la sua riproposizione all'amministrazione e alla città. L'organizzazione di 6 tavoli tematici servirà a fare il punto sulla situazione, che si concretizzerà in un documento di proposta da presentare alla Giunta.	Presentazione in Giunta della proposta di Piano da presentare alla città
11	Ospedale al Mare	L'amministrazione comunale ha concluso delle nuove intese col promissario acquirente a seguito delle quali quest'ultimo ha il compito di procedere all'attività di bonifica con conseguente spostamento del pagamento del saldo al 2012. La Regione Veneto erogherà 6 milioni di euro al Comune di Venezia quale finanziamento delle bonifiche, raggiungendo in tal modo il 100% dell'importo previsto dal rogito.	Stipula del rogito finale
12	Completamento dei lavori di bonifica del Polo Nautico di San Giuliano	Si prevede il completamento dei lavori di bonifica nell'area del Polo Nautico di San Giuliano, gestendo opportunamente gli imprevisti e le varianti operative che di norma tali lavori comportano.	Verbale di fine lavori del D.L. del 1° lotto
13	Mercato Ittico	Considerato che l'attuale struttura del Mercato Ittico è fatiscente, sorge su area dell'autorità Portuale e non esiste ad ora titolo concessorio, è necessario sottoscrivere una nuova convenzione con l'autorità Portuale, prevedendo una durata della stessa idonea a consentire la realizzazione a spese degli operatori del nuovo Mercato Ittico.	Concessione dell'area al soggetto attuatore
14	Acquisizione del finanziamento per la realizzazione della bonifica dell'Isola Certosa e dell'area Ex Conterie di Murano	Perfezionamento dell'acquisizione del finanziamento sul fondo di rotazione regionale per la realizzazione della bonifica dell'isola Certosa (euro 2.776.000) e dell'area Ex Conterie di Murano (euro 3.080.000), previo completamento dell'iter a ciò finalizzato.	N. disciplinari sottoscritti con la Regione Veneto: 2

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
15	Regolamento per l'esecuzione diretta delle opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri	<p>Analisi delle tipologie di tutte le opere destinate a confluire nel patrimonio pubblico, compresa la cessione delle aree, connesse a permessi a costruire, a piani urbanistici ed agli accordi convenzionali stipulati tra privati e amministrazione comunale. Definizione delle procedure, in accordo con la Direzione Sviluppo del Territorio, del processo di realizzazione di un'opera di urbanizzazione a scomputo, dalle modalità di redazione dei progetti all'acquisizione a patrimonio delle opere stesse. Redazione di un regolamento per l'esecuzione diretta delle opere di urbanizzazione. Classificazione delle tipologie di opera di urbanizzazione in primaria e secondaria, sotto o sopra soglia. Prerogative dei soggetti attuatori. Tempi e modi di esecuzione dei lavori, penali ed eventuali ritardi. Garanzie. Compiti del responsabile del procedimento. Delibera di approvazione da parte del Consiglio Comunale.</p>	Presentazione delibera di approvazione del Consiglio Comunale
16	Quadrante di Tesserà	<p>In conseguenza dell'approvazione dell'Osservazione al Piano predisposta da SAVE e Marco Polo, nonché del PAT, è necessario per la realizzazione del Quadrante di Tesserà sottoscrivere il nuovo accordo di programma tra Regione, Comune e SAVE.</p>	Continuazione delle attività propedeutiche alla sottoscrizione dell'accordo di Programma tra Regione, Comune e SAVE (verifica della percorribilità urbanistica e dei rapporti patrimoniali)
17	Revisione Regolamento Edilizio	<p>Il Settore Sportello Autorizzazioni all'esercizio Socio Sanitario, Educativo e Agibilità intende partecipare alla revisione del regolamento edilizio ad opera della Direzione Sviluppo del Territorio, curando in particolare le disposizioni riferite agli istituti connessi al certificato di agibilità.</p>	Validazione del Direttore delle proposte di modifica del Regolamento Edilizio relativa ai certificati di agibilità
18	Accordo procedimentale con Soprintendenza per la semplificazione in materia di acquisizione dei pareri vincolanti in materia paesaggistica	<p>Definizione, con la Soprintendenza Beni Architettonici e Paesaggistici, di un accordo procedimentale per la semplificazione in materia di acquisizione dei pareri vincolanti in materia paesaggistica. Ciò consentirà la riduzione dei tempi per il rilascio dei pareri con benefici per l'utenza e accelerazione dei tempi d'incasso dei contributi dovuti.</p>	Sottoscrizione dell'accordo con la Soprintendenza
19	Predisposizione del nuovo regolamento locale di igiene e partecipazione al nuovo regolamento edilizio	<p>Predisposizione del nuovo regolamento locale di igiene ed adozione, da parte della Giunta Comunale, del nuovo testo regolamentare previa concertazione con le categorie economiche ed ordini professionali. Predisposizione del nuovo regolamento edilizio ad eccezione della parte relativa ai certificati di agibilità.</p>	<p>Presentazione all'assessore di riferimento della delibera del nuovo regolamento di igiene</p> <p>Validazione del Direttore delle proposte di modifica del regolamento edilizio relativa ai certificati di agibilità</p>

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
20	Riqualificazione urbana dello spazio antistante al Museo M9	Pedonalizzazione via Poerio.	Espressione di pareri sul Progetto Definitivo
		Verifica di compatibilità urbanistico-edilizia dei progetti avanzati dalla Fondazione Venezia.	Adozione dei provvedimenti finalizzati al rilascio del titolo abilitativo
		Sottoscrizione della convenzione urbanistica con la Fondazione di Venezia per il finanziamento della riqualificazione dell'arredo urbano di via Poerio.	Predisposizione deliberazione di Consiglio di approvazione della Convenzione Urbanistica
		Intervento di riqualificazione urbana dello spazio antistante al Museo M9 che interessa via Poerio, Riviera XX Settembre e via N. Sauro.	Ultimazione lavori intervento di ripristino strutturale di via Poerio e della Riviera XX Settembre Redazione o verifica progetto preliminare via Poerio-Riviera XX settembre arredo urbano
21	Semplificazione dell'adempimento degli obblighi derivanti dalle convenzioni urbanistiche	La stipula di una convenzione urbanistica comporta il sorgere in capo all'attuatore di una serie di obbligazioni che investono diversi settori dell'Amministrazione. E' emersa dal confronto con le Direzioni interessate (principalmente Patrimonio, PEL, Finanza, Avvocatura) la necessità di disporre di uno strumento agile per la lettura e verifica degli adempimenti convenzionali, contenuti spesso in modo disorganico nel testo dell'atto di stipula. Ci si propone di predisporre una serie di prospetti riepilogativi degli adempimenti conseguenti alla stipula della convenzione per ciascuna categoria di atti, in cui vengano puntualizzati tutti gli obblighi previsti da una convenzione, con una sequenza ordinata delle fasi attuative in termini di obblighi e di tempistiche. A fini di trasparenza, i prospetti verranno pubblicati all'interno del sito internet comunale.	Publicazione on-line dei prospetti N. convenzioni da sottoporre a sperimentazione: 20
22	Complesso Vaschette	Riqualificazione ambientale area Vaschette attraverso la predisposizione degli interventi ambientali (caratterizzazioni, bonifiche...) propedeutici all'attuazione del progetto di riqualificazione urbana delle aree Vaschette.	Predisposizione Progetto Operativo di Bonifica dei suoli (ambito il SIN)
		Redazione del progetto di bonifica e invio al Ministero dell'Ambiente per l'approvazione	Trasmissione del progetto di bonifica al Ministero dell'ambiente
		Riqualificazione del complesso Vaschette attraverso il trasferimento di tutti i proprietari in altra sede o accordo per murare gli accessi al fine di evitare le occupazioni abusive e predisposizione dell'accordo di programma da sottoporre alla Regione Veneto.	Sottoscrizione Accordo di Programma e totale abbattimento edifici

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
23	Piano di Recupero di iniziativa pubblica relativo al Centro Storico di Chirignago	Predisposizione della documentazione di analisi e una bozza del progetto. Con l'attuazione degli interventi edificatori già previsti dalla vigente strumentazione urbanistica per il Centro Storico di Chirignago, il Piano prevede, da parte dei privati, la realizzazione di importanti interventi pubblici, come l'ampliamento del Parco Rodari e migliorie agli spazi in prossimità alla Piazza di Chirignago, come la realizzazione di ambiti e collegamenti pedonali, aree a verde e a parcheggio.	Presentazione in Giunta della delibera di adozione del Piano di Recupero di iniziativa pubblica relativo al Centro Storico di Chirignago
24	Nuovo regolamento suolo e sottosuolo del Comune	Le Direzioni Progettazione ed Esecuzione Lavori, Programmazione e Controllo, Sviluppo del Territorio ed Edilizia intendono predisporre la stesura del "Regolamento per manomissione del suolo e sottosuolo comunale" allo scopo di disciplinare e coordinare i criteri e le modalità per l'impiego del suolo e del sottosuolo del Comune di Venezia, nonché potenziare la programmazione delle attività connesse attraverso l'analisi degli interventi al fine di razionalizzare ed efficientare l'uso del sottosuolo per diversi servizi pubblici e contenere il disagio alla popolazione, all'ambiente e alla mobilità urbana.	Presentazione in Consiglio del nuovo regolamento
		Le Direzioni Progettazione ed Esecuzione Lavori, Programmazione e Controllo, Sviluppo del Territorio ed Edilizia intendono predisporre la stesura del "Regolamento per manomissione del suolo e sottosuolo comunale" allo scopo di disciplinare e coordinare i criteri e le modalità per l'impiego del suolo e del sottosuolo del Comune di Venezia, nonché potenziare la programmazione delle attività connesse attraverso l'analisi degli interventi al fine di razionalizzare ed efficientare l'uso del sottosuolo per diversi servizi pubblici e contenere il disagio alla popolazione, all'ambiente e alla mobilità urbana.	Presentazione in Consiglio del nuovo regolamento
		Il nuovo regolamento intende disciplinare criteri e modalità a cui devono uniformarsi i soggetti (enti e privati) che intervengono nel suolo e sottosuolo stradale, nell'Ottica di un uso razionale e programmato e di un attuatore unico degli interventi (Comune)	Acquisizione pareri delle direzioni coinvolte Presentazione in Consiglio del nuovo regolamento
25	Predisposizione del nuovo Testo Unico delle NTGA (Norme Tecniche Generali di Attuazione)	Predisposizione del nuovo Testo Unico delle NTGA (Norme Tecniche Generali di Attuazione) come strumento di semplificazione e gestione efficace ed efficiente dell'amministrazione comunale, unificando i 5 testi vigenti e coordinandolo con il nuovo regolamento edilizio.	Presentazione delibera in Consiglio

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
26	Piano di Recupero di iniziativa pubblica "Galleria Barcella" - Centro Storico di Mestre	L'obiettivo consiste nella predisposizione della documentazione per l'approvazione del Piano di Recupero da parte della Giunta. Il presente Piano Attuativo riveste una particolare importanza, in considerazione della prevista riqualificazione dell'area in prossimità del centro di Mestre, tra Piazza Ferretto e Piazzale Candiani, quest'ultimo interessato da un crescente degrado sociale che si è venuto a creare in particolar modo negli ultimi anni. La complessità dell'intervento è dovuta dalla localizzazione degli immobili interessati dal Piano Attuativo (ambiti pedonalizzati) e dalla vicinanza del Teatro Toniolo, che richiede una particolare attenzione nella progettazione degli spazi pubblici e nell'organizzazione della cantierizzazione (convenzione). l'atto convenzionale dovrà infatti garantire la realizzazione degli interventi edilizi, salvaguardando comunque l'attività teatrale. La progettazione interessa competenze di più assessorati.	Presentazione in Giunta della delibera di approvazione del Piano di Recupero di iniziativa pubblica "Galleria Barcella"
27	Federalismo demaniale	Nell'ambito del trasferimento di beni demaniali al comune assume particolare rilievo l'avvio del tavolo tecnico per il trasferimento dei beni demaniali a valenza culturale. Condizione necessaria per il trasferimento è la presentazione di progetti di valorizzazione dei beni a valenza culturale (Palazzo Ducale e Palazzo Reale, isola della Certosa, isola di Sant'Andrea, Arsenale, Caserma Pepe, area della Celestia).	Attività di contrattazione ai tavoli tecnici convocati dal Ministero al fine di ottenere il trasferimento dei beni di cui ai progetti presentati
28	Conclusione procedimento approvazione PAT	Predisposizione del documento di controdeduzioni alle osservazioni avanzate al PAT, adottato con del. CCN.5/12, per avviare l'approvazione del PAT, con procedimento di co-pianificazione con la Provincia ai sensi art. 15 LR 11/04, che consentirà di governare la riqualificazione di Porto Marghera anche attraverso la riconversione funzionale finalizzata all'insediamento di nuove attività produttive e all'espansione della portualità integrata.	% osservazioni controdedotte: 100% Presentazione in Giunta del documento di controdeduzioni
29	Forte Marghera	Il comune di Venezia è proprietario del complesso denominato Forte Marghera complesso che richiede ingenti risorse (circa 100-120 milioni di euro) per la sua ristrutturazione. Il comune intende sollecitare l'interesse di soggetti pubblici e privati ad intervenire nel complesso immobiliare. Al fine di garantire la regia comunale agli interventi di valorizzazione è necessario prevedere l'assunzione di un piano guida di riqualificazione dell'area di Forte Marghera idoneo all'assunzione di un piano particolareggiato da mettere a base delle successive sollecitazioni d'intervento dei soggetti interessati all'investimento.	Presentazione del piano di recupero urbanistico

I nostri impegni per il futuro

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
29	Forte Marghera	Verificare, attraverso una schedatura concertata con la Soprintendenza BAP, gli interventi e gli usi ammissibili per gli edifici esistenti e gli spazi liberi nel compendio del Forte e definire i contenuti di un PUA di iniziativa pubblica, che contemperino i costi di riqualificazione edilizia e di mantenimento del compendio con le risorse reperibili dall'inserimento di attività e di servizi altamente attrattivi sui temi della cultura, delle arti applicate e del tempo libero.	Presentazione all'assessore di riferimento delle risultanze della schedatura convalidata dalla Soprintendenza
30	Valutazione con la Soprintendenza della fattibilità degli interventi di riqualificazione edilizia e funzionale degli immobili che compongono il compendio di Forte Marghera	Verificare, attraverso una schedatura concertata con la Soprintendenza BAP, gli interventi e gli usi ammissibili per gli edifici esistenti e gli spazi liberi nel compendio del forte e definire i contenuti di un PUA di iniziativa pubblica, che contemperino i costi di riqualificazione edilizia e di mantenimento del compendio con le risorse reperibili dall'inserimento di attività e di servizi altamente attrattive sui temi della cultura, delle arti applicate e del tempo libero.	Presentazione all'assessore di riferimento delle risultanze della schedatura convalidata dalla Soprintendenza
31	Città metropolitana	Il recente rapporto dell'OCSE su "Venezia metropoli" e il dibattito in corso dimostrano l'interesse di diversi soggetti nel ripensamento della città metropolitana come livello organizzativo di governo irrinunciabile in epoca di globalizzazione. Si intendono confrontare le diverse posizioni al fine di cooperare per una migliore identificazione internazionale dell'area.	Realizzazione dell'osservatorio sulla città metropolitana in collaborazione con la Fondazione Venezia 2000 (previsto un convegno e la diffusione degli esiti della ricerca)
32	Piano di Gestione del Sito Unesco "Venezia e la sua Laguna"	L'Obiettivo consiste nella predisposizione del Piano di Gestione del Sito Unesco "Venezia e la sua Laguna", inserito nel 1987 nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'umanità, in accordo con tutti i soggetti istituzionali interessati alla tutela, valorizzazione e promozione del sito e in collaborazione con l'Unesco Venice Office. Il Comune di Venezia è stato individuato come soggetto referente per la predisposizione del Piano di Gestione, con atto d'intesa sottoscritto nel 2007 da tutti i soggetti responsabili del sito.	Presentazione all'assessore di riferimento del Piano di Gestione da sottoporre agli organi competenti
33	Progettazione ed esecuzione di interventi di riqualificazione urbana e di miglioramento dell'accessibilità	All'interno degli ambiti territoriali delle Municipalità di Marghera, Favaro, Mestre e Chirignago-Zelarino individuare delle situazioni particolarmente critiche e conflittuali e realizzare interventi strutturati in grado di migliorare la sicurezza, la qualità urbana con l'abbattimento di barriere architettoniche negli spazi pubblici, mediante la messa a norma di marciapiedi, di percorsi pedonali e di incroci pericolosi.	N. messa a norma marciapiedi, percorsi pedonali, attraversamenti pedonali e incroci pericolosi: Marghera:2 Favaro:2 Mestre: 4 Chirignago-Zelarino: 3

N.	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatori
34	Accordo di Programma Stazione di Mestre	<p>Coordinare le attività finalizzate alla definizione di un Accordo di Programma (ai sensi dell'art. 32 della L.R. 35/2001), per il potenziamento dei sistemi di interscambio modale e la riqualificazione urbana delle aree circostanti la stazione ferroviaria di Mestre. A seguito dell'adozione del PAT si è concretizzato lo scenario urbanistico che costituisce la premessa e l'avvio del presente AdP. Attraverso la trasmissione di un'istanza del Sindaco viene chiesto alla Regione di attivarsi affinché ne dichiari il proprio interesse e possa avviare la fase istruttoria attraverso la convocazione di specifiche conferenze di servizi. Il ricorso all'Accordo di Programma costituisce lo strumento per garantire una necessaria riqualificazione sociale, attraverso una forma di coordinamento idonea al soddisfacimento dei diversi interessi pubblici di cui sono portatori i soggetti interessati, consentendo in tal modo la variazione degli strumenti urbanistici vigenti.</p>	Presentazione al Sindaco degli atti finalizzati alla richiesta di attivazione del procedimento da inviare alla Regione Veneto
35	Accordo di Programma Bonifiche	<p>Analisi critica delle fasi, dei contenuti e dei tempi dei procedimenti relativi agli interventi di caratterizzazione e bonifica nel S.I.N. di Porto Marghera, valutazione di possibilità di semplificazione procedurale, accelerazione temporale e standardizzazione di particolari segmenti operativi, anche mediante incontri e confronti con gli Enti interfacciati e con i Ministeri competenti. Partecipazione alla redazione di una proposta tecnica articolata, a normativa invariata, da ufficializzare nella forma dell'Accordo di Programma con i Ministeri Ambiente e Infrastrutture e con gli Enti locali interfacciati (Regione, Provincia APV). Successivi adempimenti per la messa a regime dei contenuti ed indirizzi espressi dall'Accordo.</p> <p>Ci si ripromette inoltre di riuscire ad ottenere una presenza del Comune all'interno della Segreteria Tecnica costituita presso il Ministero dell'Ambiente (titolare dei procedimenti) per l'attività di disamina e valutazione istruttoria e di itinere dei progetti di caratterizzazione/bonifica delle aree interne al S.I.N. di Porto Marghera, nonché di ottenere la partecipazione alle Conferenze di Servizio Decisorie sui relativi progetti. Il Comune infatti è attualmente assente sia dalla Segreteria Tecnica che dalla Conferenza Decisoria (è presente solo in quella istruttoria), con insufficiente partecipazione al procedimento decisionale.</p>	Sottoscrizione di apposita intesa (o Accordo di Programma) con Ministeri Ambiente e Infrastrutture ed Enti Locali cointeressati
36	Valorizzazione spazi pubblici nel territorio della Municipalità di Venezia	<p>Ci si propone di valorizzare gli spazi pubblici di Venezia centro storico attraverso la redazione di un piano di monitoraggio degli elementi di arredo urbano, quali panchine e fontane esistenti sulla viabilità pubblica (esclusi spazi verdi, parchi, giardini) al fine di migliorarne gli standard qualitativi. Redazione di report complessivo numerico e cartografico, con implementazione dei dati relativi al 50% del territorio nel 2011 e restante 50% nel 2012.</p>	Realizzazione di un report complessivo di monitoraggio degli elementi di arredo urbano di Venezia Centro Storico