CITTA' DI
VENEZIA

Elenco deliberazioni
tariffe e aliquote d'imposta anno 2016

Allegato al Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2016-2017-2018

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 147 del 23/12/2015

Tipo	N.	Data	Oggetto
Delibera della Giunta Comunale	241	02/07/2015	AVM S.p.A.: Servizi di trasporto pubblico locale di competenza del Comune di Venezia. Modifica del sistema tariffario relativamente ai titoli di viaggio con e senza Carta Venezia - ripristino età massima gratuità del trasporto.
Delibera della Giunta Comunale	276	06/08/2015	Regolamentazione delle modalità di gestione e approvazione tariffe parcheggio pubblico in struttura sito a Mestre in via Costa
Delibera della Giunta Comunale	318	28/09/2015	Aree di sosta e parcheggi a pagamento nel comune di Venezia: modifica in via sperimentale per quattro mesi alle tariffe
Delibera della Giunta Comunale	319	28/09/2015	D. Lgs. 285/1992 art.7, comma 1e 9 - Corsie Riservate al Trasporto Pubblico e Zone a traffico limitato di Mestre Centro: sospensione in via sperimentale per quattro mesi di alcune limitazioni all'accesso e alla circolazione.
Delibera della Giunta Comunale	388	23/11/2015	Tariffe d'uso per l'utilizzo da parte di terzi degli spazi del Centro Culturale Candiani e per le attività direttamente gestite - anno 2016.
Delibera della Giunta Comunale	389	23/11/2015	Tariffe attività cinematografiche di competenza del Comune di Venezia per l'anno 2016.
Delibera della Giunta Comunale	415	10/12/2015	Canone Installazione Mezzi Pubblicitari (CIMP) e Diritto sulle pubbliche affissioni – Determinazione delle tariffe tariffe a decorrere dall’1.1.2016
Delibera della Giunta Comunale	416	10/12/2015	Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) – determinazione delle tariffe a decorrere dall’1.1.2016

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 241 SEDUTA DEL **02 LUGLIO 2015**

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Rossana**	**PAVAN**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
■	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
11	**0**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

PD N. 413/2015 Seduta del 2 Luglio 2015

N. 241 : AVM S.p.A.: Servizi di trasporto pubblico locale di competenza del Comune di Venezia. Modifica del sistema tariffario relativamente ai titoli di viaggio con e senza Carta Venezia – ripristino età massima gratuità del trasporto

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alla Mobilità e Trasporti

Premesso che:

- i servizi di trasporto pubblico locale del bacino territoriale e omogeneo Veneziano, unità di rete dell'area urbana di Venezia, sono stati affidati ad AVM S.p.A. con un contratto *in house providing* stipulato in data 29/12/2014, con durata sino al 31.12.2019;
- il su citato "Contratto di servizio per il trasporto pubblico locale" all'art. 9, comma 3 prevede che sino alla determinazione delle tariffe da parte della Giunta Regionale, l'Affidatario è tenuto al rispetto del sistema tariffario adottato dall'Ente affidante, che potrà essere aggiornato ai sensi dell'art. 27, comma 3 della L.R. n. 25/98, tenuto conto delle agevolazioni tariffarie di cui all'art. 49, comma 7 della L.R. 25/98;
- l'art. 117 del T.U. n. 267/2000 stabilisce che le tariffe dei servizi pubblici in quanto corrispettivi dei servizi medesimi siano determinati ed adeguati annualmente dagli enti interessati, in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione;
- con in data 26 maggio 2015 il Commissario Straordinario per la gestione provvisoria dell'Ente, con attribuzione dei poteri spettanti al Sindaco, al Consiglio e alla Giunta ha approvato la D.G.C. n. 200/2015 con oggetto "*AVM S.p.A.: Servizi di trasporto pubblico locale di competenza del Comune di Venezia. Modifica del sistema tariffario relativamente ai titoli di viaggio con e senza Carta Venezia ed integrazione contratto di servizio ha approvato la modifica del sistema tariffario relativamente ai titoli di viaggio con e senza Carta Venezia ed integrazione contratto di servizio*";

Rilevato che:

- tra le diverse modifiche approvate con la su citata deliberazione di giunta n. 200/2015 è stato deciso di riallineare alla normativa regionale i termini della gratuità di viaggio per i minori sull'intera rete urbana riducendo la relativa età massima da 6 a 4 anni, come prevista dalla L.R. 25/1998 all'art. 49-bis c. 1;

Ritenuto opportuno non procedere con il su citato allineamento alla normativa regionale in termini di gratuità di viaggio per i minori, anche in considerazione dell'entità delle altre modifiche apportate dalla manovra tariffaria, andando quindi a ridurre il suo impatto sulle famiglie, in particolare quelle residenti a Venezia e nelle isole della laguna dove il trasporto pubblico di linea risulta fondamentale per tutti gli spostamenti;

Accertato che il ripristino dell'esenzione dal pagamento della tariffa, prevista dall'art. 49 bis della L.R. n. 25/1998, ai bambini e alle bambine fino al compimento dei sei anni di età, approvato con D.G.C. n. 520/2010 non pregiudica le previsioni di maggiori proventi aggiuntivi a favore del Comune di Venezia derivanti dagli aumenti tariffari, approvati con D.G.C. n. 200/2015, in quanto non espressamente quantificato nelle stime prodotte;

Ritenuto pertanto di abrogare il punto 2. della D.G.C. n. 200/2015 che prevedeva di riallineare alla normativa regionale i termini della gratuità di viaggio per i minori sull'intera rete urbana riducendo la relativa età massima da 6 a 4 anni, ripristinando quanto approvato con D.G.C. n. 520/2010.

Vista la LR 25/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i parere di regolarità tecnica del Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti e il parere di regolarità contabile del Direttore Finanza, Bilancio e Tributi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

A voti unanimi

Delibera

1. abrogare il punto 2. della D.G.C. n. 200/2015 con decorrenza dalla data di applicazione delle modifiche del sistema tariffario indicate al punto 4. della citata deliberazione;
2. dichiarare che il presente provvedimento non comporterà oneri a carico del Bilancio 2015 del Comune di Venezia;
3. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

P.D.2015/413

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 06 Luglio 2015
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 276 - SEDUTA DEL 06 AGOSTO 2015

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
☐	■	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Rossana**	**PAVAN**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
■	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
10	**1**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

P.D. n. 443 / 2015 Seduta del 06 agosto 2015

N. 276 - Regolamentazione delle modalità di gestione e approvazione tariffe parcheggio pubblico in struttura sito a Mestre in via Costa.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alla Mobilità e Trasporti, Viabilità e piano del traffico e Gestione del Patrimonio

Premesso che:

- AVM S.p.A. (già ASM S.p.A.) è società per azioni costituita ai sensi della L. 127/97 art. 17, c. 51 giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 28-29/07/1999, dalla trasformazione dell'Azienda Speciale A.S.M.;
- AVM è società di gestione di servizi pubblici locali a rilevanza economica in materia di mobilità;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 13/12/2011 si è proceduto, previa ridenominazione di ASM S.p.A. in AVM S.p.A., ad individuare AVM S.p.A., società controllata al 100% dall'Amministrazione, quale holding capogruppo del settore della Mobilità
- con deliberazione n° 639 del 30/12/2014 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale è stata approvata la "*la relazione che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisisti previsti dall'organo europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale , indicando le compensazioni economiche se previste"*in base a quanto previsto dall'art. 34 comma 20 del D.L. 179/2012 conv. con legge 221/2012;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 10 del 29/01/2015 sono stati tra l'altro confermati i contenuti della relazione approvata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n° 639/2014 ed è stato affidato alla Società AVM S.p.A., società in house del Comune di Venezia, il servizio di gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità, per la durata di 5 anni, fino al 31/12/2019;

Premesso inoltre che:

- la scarsità di aree di sosta e di strutture a parcheggio nelle aree centrali di Mestre ha indotto l'Amministrazione ad approvare la realizzazione di un nuovo parcheggio in struttura;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 63 del 27/05/2008 è stato approvato il progetto preliminare del parcheggio interrato di via Costa e di pedonalizzazione delle aree limitrofe;

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 755 del 18/12/2009 è stato approvato il progetto definitivo, visto il piano economico finanziario presentato da ASM S.p.A.;

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n° 233 del 27/05/2015 è stato approvato il progetto in variante ai sensi e agli effetti dell'art. 7 comma 1 lettera C del D.P.R. n° 380/2001 del parcheggio interrato di via Costa e di pedonalizzazione delle aree limitrofe;

- con deliberazione n° 195 del 26/05/2015 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale sono stati approvati il nuovo Contratto di Servizio relativo all'affidamento del servizio pubblico locale di gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità ed i relativi disciplinari tecnici;

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 104 del 29/05/2015 si è provveduto a definire i rapporti patrimoniali tra il Comune di Venezia ed AVM S.p.A. relativamente all'immobile destinato al predetto parcheggio interrato;

Considerato che:

- l'articolo 2 del Contratto di Servizio dispone che la Società AVM S.p.A. esegua lavori e svolga *le attività di progettazione e di realizzazione di infrastrutture da adibire ai servizi affidati*, nonché ogni altra opera, mobile o immobile, strumentale e funzionale, in esecuzione di linee, direttive, e indirizzi approvati dal Comune;
- l'articolo 1 del Contratto di Servizio tra AVM S.p.A. ed il Comune di Venezia vede affidata, nell'ambito della gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità, anche la gestione dei parcheggi in struttura, demandando a specifico Disciplinare Tecnico, la definizione dei compiti e delle modalità di gestione di ciascun servizio;
- la predetta Deliberazione di Giunta Comunale n. 195/2015 ha approvato, fra l'altro, il Disciplinare tecnicon° 1, che si occupa della gestione dei parcheggi in struttura;
- l'articolo 3 del Disciplinare Tecnico n° 1 allegato al Contratto di Servizio di AVM S.p.A. stabilisce al comma 1 che il servizio di gestione dei parcheggi in struttura è finalizzato anche ad "*adottare piani di sviluppo volti al continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia nella produzione del servizio*", nonché a "*sviluppare un sistema coordinato ed integrato degli arrivi a Venezia*";

Riconosciuto che :

- con nota protocollo PEC n. 309381 del 09/07/2015 la Società AVM S.p.A. ha comunicato all'Amministrazione Comunale la volontà di procedere all'apertura al pubblico a partire dal 24/08/2015 del parcheggio interrato di Mestre, in via Costa, a seguito della conclusione dei lavori;
- il parcheggio di via Costa è strutturato in quattro piani, con accesso consentito alle sole autovetture, ciascuno con 85 stalli di sosta per un totale di 340 stalli complessivi;

- per ciascun piano di sosta, in attuazione della specifica normativa, sono previsti due stalli di sosta riservati ai veicoli al servizio di persone disabili, per un totale complessivo di 8 stalli di sosta;
- la gestione del parcheggio è completamente automatizzata ed è dotata di due casse automatiche, di sbarre e sistemi di rilevazione delle presenze;
- la struttura a parcheggio è inoltre dotata di un sistema di videosorveglianza;
- con nota suo protocollo n. 22960 del 31/07/2015 la Società AVM S.p.A. ha trasmesso un aggiornamento del piano economico finanziario, che tiene conto delle mutate condizioni di mercato immobiliare, prevedendo una diversa articolazione delle quote di posti auto da porre a rotazione o da cedere in concessione, e allungando conseguentemente la durata del piano stesso al fine del suo equilibrio;

Considerato inoltre che:

- in base all'art. 11 del Disciplinare Tecnico n° 1 l'Amministrazione Comunale determina le tariffe di parcheggio su presentazione da parte della Società AVM S.p.A. di apposita proposta gestionale ed economica atta a garantire il rispetto del Piano economico e finanziario, e della rendicontazione di cui all'articolo 16 del Contratto di Servizio secondo le seguenti tipologie di tariffe:
    1. tariffa di abbonamento mensile/ annuale;
    2. tariffa di transito giornaliera;
    3. tariffa di transito oraria;
    4. tariffe agevolate per particolari categorie di utenti;

Riconosciuto che con nota PEC prot. n. 309381 del 09/07/2015 la Società AVM S.p.A. ha inoltrato la seguente proposta tariffaria:

1. tariffa di transito oraria 2,00 €/h, non frazionabile, per soste prolungate fino a sei ore consecutive;
2. tariffa di transito giornaliera 12,00 €, non frazionabile, per soste prolungate oltre le sei ore e fino a ventiquattro ore;
3. tariffe in abbonamento mensile:
    a) abbonamento mensile ordinario per soggetti che parcheggiano tutta la settimana (7 giorni) 140,00 €, con posto riservato ed assegnato sulla base di specifico bando pubblico di assegnazione, i cui elementi essenziali dovranno essere stabiliti d'intesa con il Comune di Venezia;
    b) abbonamento mensile lavoratore per soggetti che parcheggiano sei giorni alla settimana (6 giorni su 7 della settimana) dal lunedì al sabato 115,00 € , con posto non riservato;
    c) abbonamento mensile lavoratore per soggetti che parcheggiano cinque giorni alla settimana (5 giorni su 7 della settimana) dal lunedì al venerdì 95,00 €, con posto non riservato;
    d) nei casi di abbonati di cui ai punti b) e c) in caso di sosta prolungata oltre l'abbonamento è prevista l'applicazione delle tariffe di transito oraria o giornaliera a seconda della durata della sosta;

4. l'abbonamento non sarà vincolato a nessuna autovettura ma potrà essere utilizzato esclusivamente su di una autovettura per volta;

5. ai titolari di abbonamento ed ai titolari di diritto di servitù di parcheggio sarà consegnata, se non già in possesso, una tessera "Vèneziaunica" sulla quale sarà caricato l'abbonamento al garage;

6. sul ticket rilasciato per il pagamento delle tariffe di cui ai punti 1 e 2 potranno essere caricati alle casse automatiche anche titoli di viaggio del servizio di trasporto pubblico locale;

7. riserva a titolo gratuito e a tempo indeterminato di 35 stalli di sosta per i "titolari di servitù di parcheggio", così identificati a monte del rogito di acquisto dell'area sulla quale è stato realizzato il parcheggio;

8. per i veicoli al servizio di persone disabili, muniti dell'apposito contrassegno, rilasciato ai sensi dell'art. 381 del D.P.R. 495/1922 e s.m.i., saranno riservati 8 stalli di sosta, due per ciascun piano, sui quali la sosta sarà gratuita;

Riconosciuto inoltre che:

- AVM S.p.A. a seguito di rogito d'acquisto dell'area sulla quale è stato realizzato il parcheggio deve riservare, a titolo gratuito ed a tempo indeterminato, 35 stalli di sosta sui si è costituita specifica servitù di parcheggio;

- AVM S.p.A. può destinare 131 stalli alla vendita dei diritti di proprietà o all'utilizzo in concessione, in relazione alla domanda del mercato immobiliare e da assegnare a seguito di procedura ad evidenza pubblica;

- attualmente, secondo quanto stabilito dall'ordinanza dirigenziale n° 364 del 22/06/2011, il 15% degli stalli di sosta a pagamento su strada, fatta eccezione per la Zona Rossa, è riservato, a mezzo di specifico bando pubblico, alle agevolazioni tariffarie per i residenti e per i titolari di attività lavorativa;

- A.V.M. S.p.A.. propone una distribuzione degli stalli di sosta, riservandosi eventuali modifiche in relazione all'andamento della domanda, secondo il seguente prospetto:

Tipologia	Quantità
Stalli per disabili	8
Stalli per transiti occasionali e giornalieri	166
Stalli con servitù di diritto di parcheggio	35
Stalli in vendita/ concessione ed abbonamento	131
Totale	340

Ritenuto di condividere la proposta tariffaria presentata da AVM S.p.A. in quanto atta a garantire la copertura dei costi di gestione del parcheggio;

Accertato che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio Comunale;

Visto l'art. 48 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, relativo alle attuali competenze della Giunta;

Visto il parere di regolarità tecnica del Dirigente del Settore Mobilità della Direzione Mobilità a Trasporti e del Direttore della Direzione Finanza Bilancio e Tributi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi

D E L I B E R A

- di istituire in Via Costa a Mestre un'area di parcheggio in struttura per autovetture nella quale la sosta è subordinata al pagamento di una tariffa, da riscuotere mediante dispositivi di controllo della durata, con custodia del veicolo;
- di stabilire che la sosta nell'area a parcheggio in struttura avviene nelle aree identificate nell'allegato grafico A della presente deliberazione;
- di stabilire che le tariffe applicate saranno quelle previste dall'allegato B della presente deliberazione con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento;
- di stabilire che il nuovo parcheggio in struttura rientra all'interno delle aree così identificate nel Disciplinare Tecnico n° 1 del Contratto di Servizio della Società AVM S.p.A.;
- di dare mandato alla Direzione Mobilità e Trasporti di provvedere all'aggiornamento del Disciplinare tecnico n° 1 relativo alle aree a parcheggio in struttura;
- di disporre che l'attuazione della presente deliberazione avvenga con ordinanza della competente Direzione Mobilità e Trasporti, compatibilmente con i tempi tecnici di attuazione;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per il bilancio comunale in quanto all'esecuzione delle opere e all'espletamento di ogni operazione provvederà a propria cure e spese la Società AVM S.p.A.;
- di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs.33/2013 nella Sezione Trasparenza del sito web istituzione del Comune di Venezia.

P.d. n. 443/2015

COMUNE DI
VENEZIA

Allegato A

alla deliberazione della Giunta Comunale

n° 276 del 6 agosto 2015

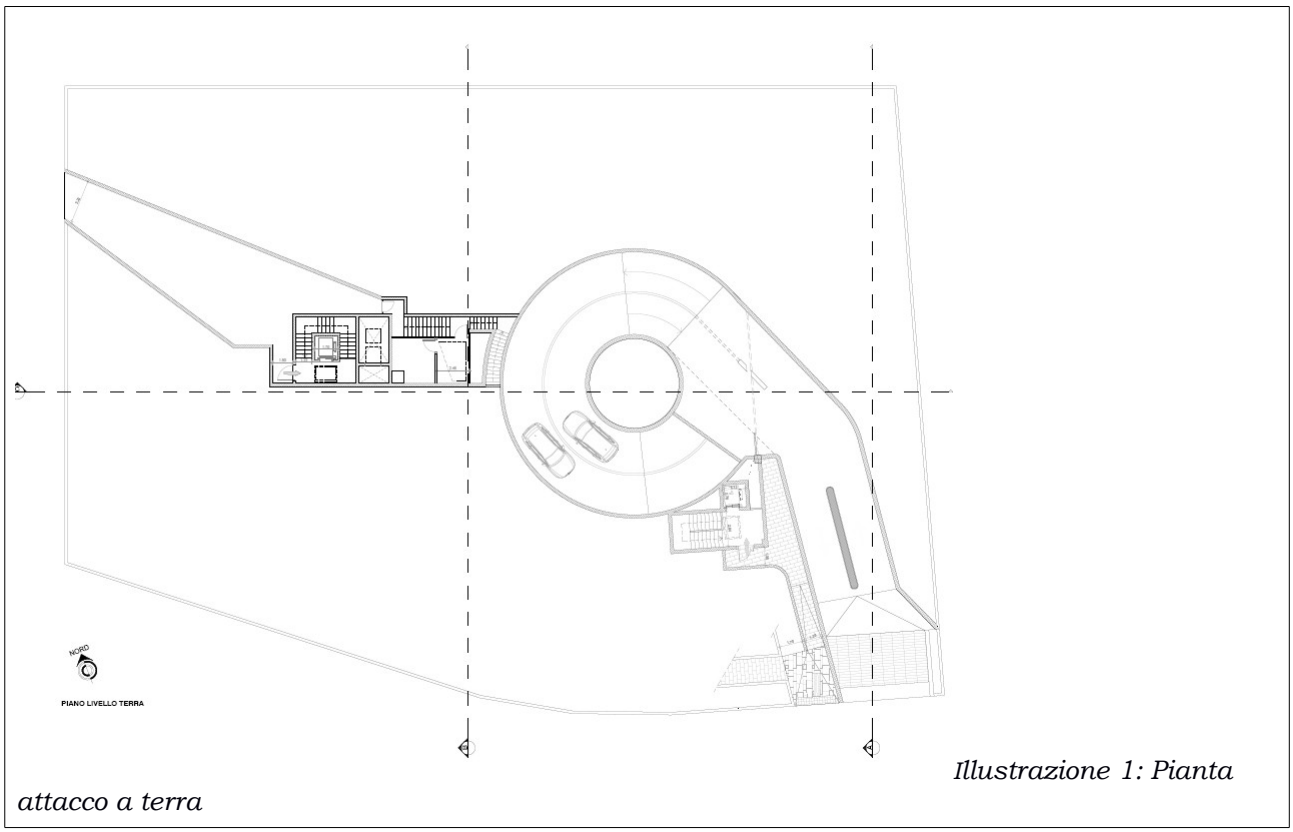


Illustrazione 1: Pianta attacco a terra

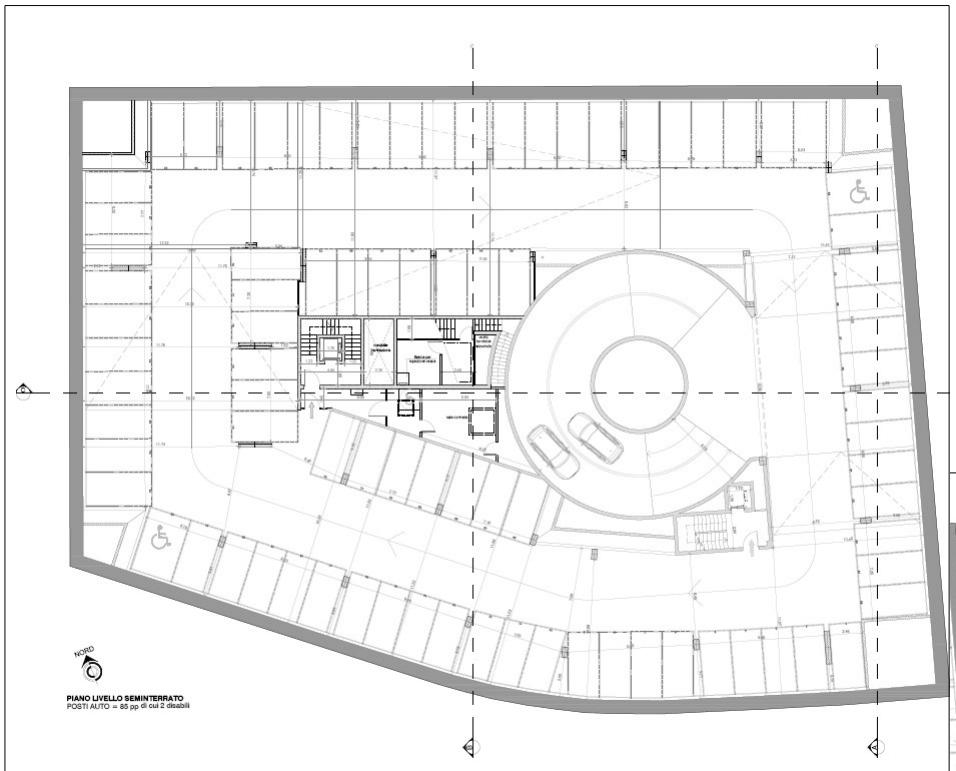


Illustrazione 1: Pianta Seminterrato

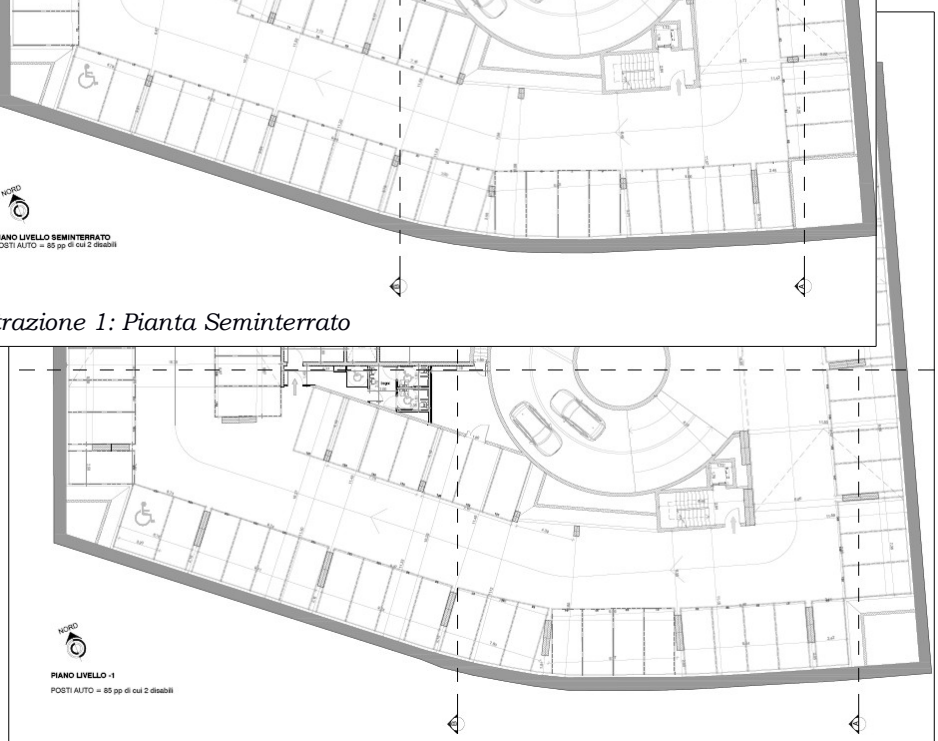


Illustrazione 1: Pianta livello -1

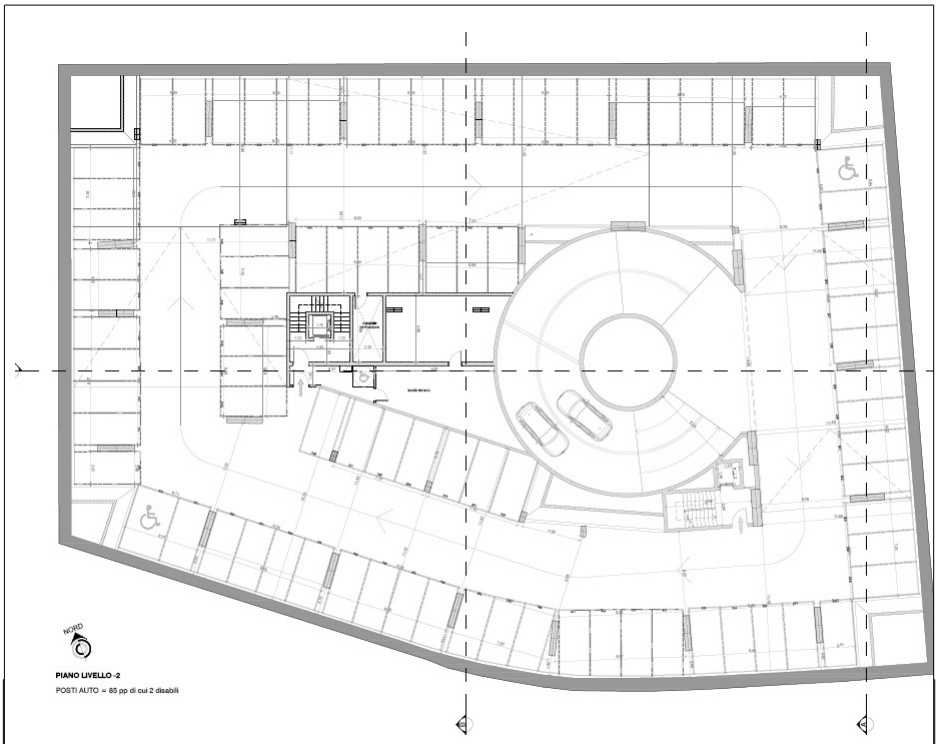


Illustrazione 1: Pianta livello -2

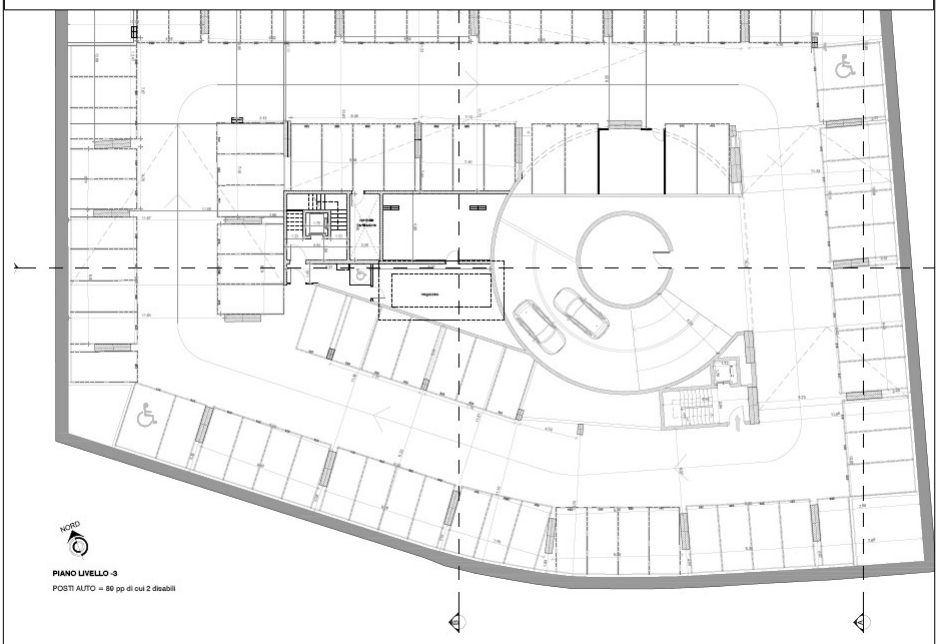


Illustrazione 1: Pianta livello - 3

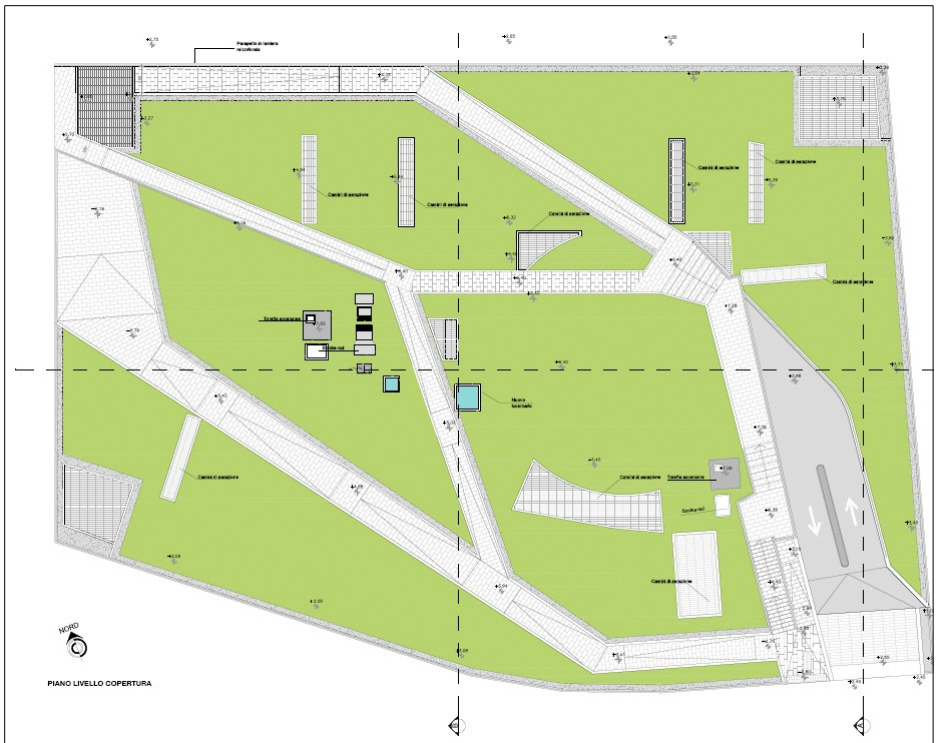


Illustrazione 1: Pianta copertura

COMUNE DI
VENEZIA

Allegato B

alla deliberazione della Giunta Comunale

n° 276 del 6 agosto 2015

La sosta a pagamento all'interno del parcheggio in struttura di via Costa cosi regolata:

La sosta è consentita dalle ore 0:00 alle ore 24:00 di tutti i giorni feriali e festivi.

Gli stalli di sosta sono cosi contingentati:

Tipologia	Quantità
Stalli per disabili	8
Stalli per transiti occasionali e giornalieri	166
Stalli con servitù di diritto di parcheggio	35
Stalli in vendita/ concessione ed in abbonamento	131

La vendita dei diritti di proprietà, o all'utilizzo in concessione, potrà avvenire solo a seguito di esperimento di procedura ad evidenza pubblica.

Eventuali modifiche ai contingenti dovranno essere comunicate e giustificate all'Amministrazione Comunale

Le tariffe previste sono le seguenti:

Tipologia	€	note
Tariffa per disabili	gratuita	
Tariffa oraria fino a 6 ore continuative	2,00 €/h	Tariffa non frazionabile oltre le 6 ore si applica la tariffa giornaliera
Tariffa giornaliera, oltre 6 ore e fino a 24 ore dall'entrata	12,00 €/	Tariffa non frazionabile
Abbonamento mensile ordinario (valido tutti i giorni della settimana)	140,00 €	Posto riservato
Abbonamento mensile Lavoratore 1 (valido dal lunedì al sabato)	115,00 €	Posto non riservato Oltre il limite dell'abbonamento la sosta è sottoposta alla tariffa

		ordinaria
Abbonamento mensile Lavoratore 2 (valido dal lunedì al venerdì)	95,00 €	Posto non riservato Oltre il limite dell'abbonamento la sosta è sottoposta alla tariffa ordinaria

Le assegnazioni degli abbonamenti sono effettuate sulla base di una graduatoria generata dall'ordine cronologico di presentazione della domanda, ad esclusione degli abbonamenti mensili ordinari - con posto riservato - che saranno assegnati sulla base di specifico bando pubblico.

E' prevista la possibilità per i soggetti che transitano occasionalmente o giornalmente di acquistare con il medesimo ticket di parcheggio anche biglietti del servizio di trasporto pubblico locale.

Ai titolari di abbonamento alla sosta e ai titolari di parcheggio in concessione o in proprietà per l'accesso alla struttura a parcheggio sarà rilasciata una tessera "Vèneziaunica". Qualora il soggetto ne sia già in possesso l'abbonamento sarà caricato sulla stessa.

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **13 AGOSTO 2015**
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 318 - SEDUTA DEL 28 SETTEMBRE 2015

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Rossana**	**PAVAN**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
■	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
11	**0**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

P.D. n. 518 / 2015 Seduta del 28/09/2015

N. 318 - Aree di sosta e parcheggi a pagamento nel Comune di Venezia: modifica in via sperimentale per quattro mesi alle tariffe.

La Giunta Comunale

Su proposta dell'Assessore alla Mobilità e trasporti, Viabilità e piano del traffico

Premesso che:

- con deliberazione n° 639 del 30/12/2014 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale è stata approvata la "*la relazione che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisisti previsti dall'organo europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale , indicando le compensazioni economiche se previste"*in base a quanto previsto dall'art. 34 comma 20 della legge 221 del 17/12/2012;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 10 del 29/01/2015 sono stati tra l'altro confermati i contenuti della relazione approvata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n° 639/2014 ed è stato approvato di affidare alla Società AVM S.p.A., società in house del Comune di Venezia, il servizio di gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità, per la durata di 5 anni, fino al 31/12/2019;

Premesso inoltre che:

- gli ultimi aggiornamenti alle tariffe alla sosta sia di transito che in abbonamento sono stati approvati con deliberazione del Commissario straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n° 81 del 20/03/2015, con un significativo incremento delle tariffe orarie che vede ora la zona centrale di Mestre a 2.00 €/ora;
- nell'area centrale di Mestre sono presenti – oltre agli impianti privati – tre parcheggi pubblici in struttura: il Cadoro in via Ca Rossa angolo via Volturno, il Candiani in via Temanza e il Costa, di recente aperto nella medesima via, con una offerta di sosta complessiva che supera le 700 unità;
- l'attrattività del centro di Mestre quale piazza commerciale/direzionale/ricreativa sconta un maggior costo della sosta privata rispetto alle concorrenti aree commerciali periurbane tale da comprometterne lo sviluppo e la sostenibilità economica;

Ritenuto pertanto di rivedere puntualmente quanto stabilito dalla Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n°81/2015 introducendo, ove opportuno per omogeneità con il resto del territorio comunale, Venezia esclusa, in via sperimentale per la durata di quattro mesi da ottobre 2015 a gennaio 2016:

a) due sole zone tariffarie orarie da 1,20 €/h e 0,80 €/h a Mestre, dove la prima comprende l'attuale Zone tariffaria 1 precedentemente tariffate a 2 €/h e la seconda le Zone tariffarie 2 e 3 precedentemente tariffate a 1,50 €/h ed a 1,00 €/h;

b) riduzione della tariffa oraria da 1,50 €/h a 0,80 €/h al Lido;

c) riduzione della tariffa oraria da 1,00 €/h a 0,80 €/h nella zona Marghera Vega;

d) riduzione della tariffa oraria del parcheggio Cà Marcello da 1,50 €/h a 0,80 €/h;

e) riduzione della tariffa giornaliera dei parcheggi scambiatori di via Castellana e di via Santa Maria dei Battuti da 1,50 €/giorno a 1,00 €/giorno;

f) tutti i giorni, da lunedì a sabato, sosta gratuita dalle ore 13:00 alle ore 15:00;

Considerato che:

1. la delibera di Giunta comunale n. 639 del 30.12.2014, di "Approvazione della relazione ex art. 34, comma 20, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modifiche in legge 17 dicembre 2012, n. 221, per l'affidamento del servizio pubblico locale di gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità a decorrere dal 1-1-2015" stabilisce i rapporti economico finanziari – compensazioni economiche, specificando che competono ad AVM S.p.A. i proventi tariffari relativi:

- alla gestione dei parcheggi in struttura;
- alla gestione dei servizi di ciclabilità;
- al servizio di car-sharing;
- al servizio di gestione delle darsene;
- al servizio di gestione della funicolare terrestre (cd. people mover).

mentre spettano al Comune di Venezia, a termini di legge, le entrate derivanti dalle tariffe all'utenza relative:

- ai lasciapassare per l'accesso alle ZTL;
- alle aree di sosta su strada a pagamento.

2. con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale N. 195 del 26/05/2015 si è disposta l'approvazione del contratto di servizio relativo all'affidamento del servizio pubblico locale di gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità e dei relativi disciplinari tecnici con AVM SpA.

3. L'art. 7 del contratto di sui sopra prevede al comma 2. che "*i disciplinari tecnici possono essere concordemente modificati dalle parti in relazione a qualsiasi variazione che possa avvenire nei contenuti di cui al precedente comma 1, in base a sopravvenute esigenze dei contraenti, in particolare ad intervenute mutate condizioni, tali da non assicurare la completa corrispondenza tra oneri per servizio e risorse disponibili,.....omissis ..... Tali modifiche avvengono nella garanzia del mantenimento degli equilibri economico-finanziari delle parti stesse"*.

Stimato che i minori introiti a carico del bilancio 2015 e 2016 per tale sperimentazione ammontino a € 461.000 per l'anno 2015 e a € 144.000 per l'anno 2016, cui si farà fronte con le maggiori entrate derivanti dai tickets di accesso nella ZTL - bus turistici, rispetto alle previsioni contenute nel bilancio 2015-16-17;

Visto l'art. 48 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000, relativo alle attuali competenze della Giunta;

Visto il parere di regolarità tecnica del Dirigente del Settore Mobilità della Direzione Mobilità e Trasporti e del Direttore della Direzione Finanza e Bilancio , ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. 267/2000;

a voti unanimi

D E L I B E R A

1. di approvare in via sperimentale, per la durata di quattro mesi (ottobre 2015 – gennaio 2016) le tariffe dei servizi di sosta su strada a pagamento così come in premessa proposti;
2. di dare mandato alla Direzione Mobilità e Trasporti di dare attuazione al presente provvedimento con apposita ordinanza dirigenziale;
3. di dare mandato alla Direzione Mobilità e Trasporti di apportare le conseguenti modifiche ai disciplinari tecnici allegati al Contratto di Servizio tra Comune di Venezia e AVM S.p.A.;
4. di dare atto che il presente provvedimento comporta minori entrate per proventi da sosta su strada, con conseguente revisione delle modalità di determinazione delle compensazioni economiche del corrispettivo per l'esercizio dei servizi di mobilità da parte di AVM s.p.a. a carico del bilancio Comunale, da adottarsi con specifico e separato provvedimento;
5. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art.26 comma 2 del D.Lgs.33/2013 nella Sezione Trasparenza del sito web istituzione del Comune di Venezia.

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

Il presente provvedimento comporta minori entrate a carico del bilancio comunale stimate in € 461.000 per l'anno 2015 e € 144.000 per l'anno 2016, cui si farà fronte con le maggiori entrate derivanti dai tickets di accesso nella ZTL – bus, rispetto alle previsioni contenute nel bilancio 2015-16-17..

P.d. n. 518/2015

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **06/10/2015**
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N.319 SEDUTA DEL **28 SETTEMBRE 2015**

Presenti	Assenti			
☒	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
☒	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
☒	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
☒	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
☒	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
☒	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
☒	☐	**Rossana**	**PAVAN**	Assessore
☒	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
☒	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
☒	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
☒	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
11	**0**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

PD 522 / 2015 Seduta del 28/09/2015

N. 319: D. Lgs. 285/1992 art. 7, comma 1 e 9 - Corsie Riservate al Trasporto Pubblico e Zone a Traffico Limitato di Mestre Centro: sospensione in via sperimentale per quattro mesi di alcune limitazioni all'accesso e alla circolazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alla Mobilità e trasporti, Viabilità e piano del traffico

Premesso che il D.Lgs. n. 285/1992:

- all'art. 3 comma 1 punto 17) definisce "Corsia riservata" una corsia di marcia destinata alla circolazione esclusiva di una o solo di alcune categorie di veicoli;

- all'art. 3 comma 1 punto 54) definisce "Zona a traffico limitato" un'area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e di veicoli;

- all'art. 7 - Regolamentazione della circolazione nei centri abitati - comma 1, accordato con l'art. 6, comma 4, lett. c, stabilisce che i comuni possono, tra l'altro, riservare corsie, anche protette, a determinate categorie di veicoli, anche con guida di rotaie, o a veicoli destinati a determinati usi;

- all' art. 7 - Regolamentazione della circolazione nei centri abitati - comma 9 stabilisce che i comuni, con deliberazione della giunta, provvedono a delimitare le zone a traffico limitato tenendo conto degli effetti del traffico sulla sicurezza della circolazione, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio ambientale e culturale e sul territorio;

Preso atto che:

- con Del. GC n. 226 del 15.05.2006 l'Amministrazione Comunale ha adottato la disciplina delle zone a traffico limitato e delle aree pedonali di Mestre, istituendo il controllo degli accessi e della circolazione tramite varchi elettronici autorizzati a norma del D.P.R 250/1999, e dandone attuazione tramite Ordinanza Dirigenziale n° 233 del 23/05/2006 e s.m.i.;

- sono installati altresì dispositivi di controllo elettronico a presidio delle corsie riservate al trasporto pubblico;

Rammentato che con deliberazione n. 195 del 26/05/2015, la Giunta Comunale ha approvato il disciplinare tecnico n. 5, allegato al Contratto di Servizio tra Comune di Venezia e AVM S.p.A., relativo al servizio di gestione del sistema di controllo delle limitazioni e dei divieti di accesso e circolazione dei veicoli nell'ambito del territorio comunale, servizio affidato ad AVM;

Atteso che questa Amministrazione:

- sensibile alle problematiche collettive e alle esigenze sociali, tenendo conto dell'attuale grave congiuntura economica, ritiene opportuno adottare ogni iniziativa utile ad agevolare e tutelare

gli interessi generali di economia locale;

- prende atto delle varie istanze manifestate dagli operatori commerciali delle attività ricadenti nelle ZTL del centro città, che rappresentano la necessità di garantire una maggiore accessibilità alle aree centrali;

- intende conseguentemente sperimentare la parziale sospensione delle limitazioni al traffico veicolare previste dai succitati provvedimenti, al fine di verificarne gli effetti in ordine alla effettiva soddisfazione delle esigenze sopra menzionate, tenendo pur sempre conto delle essenziali esigenze di limitazione del traffico in determinati ambiti di particolare sensibilità e di consentire la regolarità della circolazione dei veicoli anche con guida di rotaia nelle aree centrali;

Considerato infatti che consentire a tutti l'accesso a, almeno, parte delle ZTL e l'utilizzo di, almeno, parte delle corsie ora riservate nell'area centrale di Mestre, potrebbe favorire le ivi presenti attività commerciali e del tempo libero, e abbreviare altresì i percorsi negli spostamenti di breve raggio, senza compromettere la sicurezza e creare congestione nella circolazione, né danneggiare gli spazi urbani compresi nelle ZTL, che constano in ogni modo poco dotate di aree per la sosta;

Considerato che l'apertura alla circolazione del nuovo tratto di Autostrada A4 denominato Passante di Mestre, avvenuta successivamente all'istituzione delle ZTL centrali di Mestre, ha consentito il trasferimento sullo stesso del traffico di attraversamento dell'area veneziana che precedentemente utilizzava la Tangenziale di Mestre, liberandola dalla congestione provocata da tale componente di traffico, e consentendo un uso urbano di quest'ultima, grazie alla possibilità di utilizzare itinerari alternativi all'attraversamento delle aree centrali, divenuti maggiormente appetibili grazie alla intervenuta riduzione del tempo di percorrenza;

Considerato altresì che**:**

- deve opportunamente essere mantenuta parte della ZTL denominata A2, limitatamente alla rete stradale costituita dall'asse via San Rocco - via Pio X, viabilità a sud della stessa, e viabilità a nord della stessa sino all'asse via Torre – Belfredo – viale Garibaldi escluso, al fine di evitare un eccessivo carico veicolare di Piazzale Cialdini, interessato dalla recente ristrutturazione del servizio di trasporto pubblico locale urbano automobilistico e tranviario ed automobilistico extraurbano, che lo connota come principale centro di interscambio della rete, e al fine di tutelare in particolare via Manin, già ora identificata quale Area Pedonale in parte della giornata;

- deve opportunamente essere mantenuta la ZTL denominata A6 - via Brenta Vecchia, a tutela dell'area limitrofa a via Poerio - via Rosa;

- deve opportunamente essere mantenuta la ZTL denominata A7 - via Mestrina, istituita con DGC n. 450 del 31.05.2010, connotata da un articolazione delle pavimentazioni e dell'arredo urbano tale da incentivare, unitamente alla presenza di spazi di sosta in aree contermini (parcheggio in struttura di via Costa, Corso del Popolo, Piazza Barche), una fruizione principalmente pedonale degli spazi;

- vanno in ogni caso mantenute le limitazioni alla circolazione sulla viabilità compresa nelle attuali zone a traffico limitato dei veicoli per il trasporto di cose,

- le corsie riservate di via Olivi presentano spazi piuttosto ridotti per poter accordare un agevole transito di mezzi di trasporto pubblico e veicoli privati con circolazione a doppio senso di marcia;

- la corsia riservata di via Cappuccina presenta due corsie parallele per gran parte della sua estensione, potendosi conservare come tale la sola corsia di sinistra, destinata alla circolazione del tram, sino a dove presente la corsia di destra;

- la corsia riservata di via Colombo, tratto compreso tra viale San Marco e via Bissuola, potrebbe invece rendersi accessibile al transito, onde evitare percorsi eccessivamente allungati per la fruizione del parcheggio di piazzale Altinate, trattandosi di flussi di traffico verosimilmente contenuti;

- le altre corsie riservate al transito dei veicoli in servizio di trasporto pubblico locale e al tram in particolare, vanno tutelate per non compromettere i tempi di percorrenza, consentendo ove possibile il transito a velocipedi e ciclomotori;

Ritenuto quindi di:

1. sospendere in via sperimentale dalle ore 18.00 del venerdì alle ore 03.00 del lunedì e negli altri giorni festivi infrasettimanali per un periodo di quattro mesi le seguenti ZTL e corsie riservate:

   a) ZTL A2, limitatamente all'asse via Torre Belfredo – viale Garibaldi e viabilità a nord dello stesso, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamere ai varchi di accesso di via Garibaldi - via Torre Belfredo, e mantenendo quella presente ai varchi di via San Rocco - via Manin - via S. Pio X;

   b) ZTL A3 - vie Filzi, Sauro, Antonio da Mestre, non vigilata con telecamere;

   c) corsia riservata in via Cappuccina in direzione nord, nel tratto compreso tra via Tasso e via Olivi, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamera al varco di accesso;

   d) corsie riservate in via Colombo in entrambe le direzioni, nel tratto compreso tra viale San Marco e via Bissuola, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamere ai varchi di accesso;

2. confermare gli attuali divieti di accesso ai veicoli merci alla viabilità di cui sopra, e le esistenti limitazioni al transito nelle altre zone a traffico limitato, nelle aree pedonali e sulle altre corsie riservate ai mezzi di trasporto pubblico, consentendo tuttavia la circolazione su queste ultime anche a velocipedi e ciclomotori, ove tecnicamente possibile;

Considerato che tale sospensione, in quanto attuata in via sperimentale, non modifica in modo definitivo l'estensione delle ZTL né il sistema generale di circolazione sulla viabilità comunale attualmente vigente e/o programmato e non contrasta con il P.G.T.U. vigente e adottato;

Considerato che la presente deliberazione è esclusivamente finalizzata alla sospensione delle ZTL e corsie riservate sopraindicate, essendo poi necessario, come del resto espressamente previsto dagli artt. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 285/1992, l'adozione di un successivo provvedimento dirigenziale per la precisa determinazione dei divieti, obblighi e limitazioni conseguenti al presente provvedimento;

Stimato che i minori introiti a carico del bilancio 2015 e 2016 per tale sperimentazione ammontino

a € 230.100 per l'anno 2015 e a € 74.200 per l'anno 2016, cui si farà fronte con le maggiori entrate derivanti dai tickets di accesso nella ZTL - bus turistici, rispetto alle previsioni contenute nel bilancio 2015-16-17;

Visto l'art. 48 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, relativo alle attuali competenze della Giunta;

Visti i pareri di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e di regolarità contabile, espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Dirigente Settore Pianificazione Infrastrutture Viabilità e Trasporti della Direzione Mobilità e Trasporti e dal Direttore Finanza Bilancio e Tributi per quanto di competenza;

A voti unanimi

D E L I B E R A

1. sospendere in via sperimentale, dalle ore 18.00 del venerdì alle ore 03.00 del lunedì e negli altri giorni festivi infrasettimanali per un periodo di quattro mesi (ottobre 2015 – gennaio 2016), le seguenti ZTL e corsie riservate:

   a) ZTL A2, limitatamente all'asse via Torre Belfredo – viale Garibaldi e viabilità a nord dello stesso, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamere ai varchi di accesso di via Garibaldi - via Torre Belfredo, e mantenendo quella presente ai varchi di via San Rocco - via Manin - via S. Pio X;

   b) ZTL A3 - vie Filzi, Sauro, Antonio da Mestre, non vigilata con telecamere;

   c) corsia riservata in via Cappuccina in direzione nord, nel tratto compreso tra via Tasso e via Olivi, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamera;

   d) corsie riservate in via Colombo in entrambe le direzioni, nel tratto compreso tra viale San Marco e via Bissuola, sospendendo parallelamente la vigilanza con telecamere ai varchi di accesso;

2. confermare gli attuali divieti di accesso ai veicoli merci alla viabilità di cui sopra, e le esistenti limitazioni al transito nelle altre zone a traffico limitato, nelle aree pedonali e sulle altre corsie riservate ai mezzi di trasporto pubblico, consentendo tuttavia la circolazione su queste ultime anche a velocipedi e ciclomotori, ove tecnicamente possibile;

3. dare mandato alla competente Direzione Mobilità e Trasporti di adottare, con ordinanza, i conseguenti provvedimenti attuativi;

4. disporre che AVM S.p.A., secondo quanto stabilito all'interno del vigente contratto di servizio, provveda a proprio carico la conseguente modificazione della segnaletica verticale e orizzontale;

5. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs n. 267 del 18.08.2000.

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio comunale.

319/5

Il presente provvedimento comporta minori entrate a carico del Bilancio comunale stimate in € 230.100 per l'anno 2015 e € 74.200 per l'anno 2016, cui si farà fronte con le maggiori entrate derivanti dai tickets di accesso nella ZTL - bus turistici rispetto alle previsioni contenute nel bilancio 2015-16-17.

PD 2015/522

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **06/10/2015**
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 388 SEDUTA DEL 23 NOVEMBRE 2015

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**GUZZON**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
■	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
11	**0**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

P.D. n. 604/2015 **Seduta del 23 novembre 2015**

N. 388 - TARIFFE D'USO PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI DEGLI SPAZI DEL CENTRO CULTURALE CANDIANI E PER LE ATTIVITA' DIRETTAMENTE GESTITE – ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

Premesso che con Atto Deliberativo del Commissario Straordinario nella competenza della Giunta Comunale n. 600 del 12/12/2014 si è provveduto a disciplinare con apposito tariffario per l'anno 2015 le tariffe d'uso per le attività culturali direttamente gestite e per l'utilizzo da parte di terzi degli spazi del Centro Culturale Candiani, qualora disponibili e compatibili con le attività del Centro;

Valutato che tali attività – in regime di gestione diretta o d'intesa con il tessuto associazionistico - dovranno essere mantenute e ulteriormente potenziate nel corso del 2016, costituendo la principale ragion d'essere del Centro, altresì integrate quando possibile dagli usi conferenziali di terzi, in particolare mediante la disponibilità d'uso degli spazi denominati: Sala seminariale (I livello, 50 posti), Sala conferenze (IV livello, 139 posti), Auditorium (IV livello, 200 posti), Aula multimediale (III livello);

Valutato altresì che anche nel corso del 2016, in considerazione della crescente domanda di utilizzo da parte di terzi, le due sale espositive del Centro (sala espositiva al II piano - 515 mq e sala espositiva al III piano - 240 mq) saranno tariffate tenendo conto dei valori di mercato, assunti quali parametri anche per ogni altra tariffazione contemplata dalla presente deliberazione;

Considerato che tali usi, nel rispondere ad esigenze legittime dei soggetti richiedenti e qualora autorizzabili dalla direzione del Centro, perché compatibili con i suoi programmi, devono continuare ad essere opportunamente tariffati anche nel corso del 2016, al fine di contribuire alla copertura delle spese del Centro, e che pertanto tutti i soggetti richiedenti sono tenuti alla loro osservanza, restando esclusi dall'applicazione delle tariffe i programmi del Centro e per estensione della Direzione Attività Culturali e Turismo;

Considerato, di conseguenza, che alla copertura delle spese gestionali sono chiamati a contribuire anche le Direzioni e gli Uffici comunali richiedenti l'uso degli spazi e dei locali del Candiani, nella misura delle tariffe di seguito descritte al netto di imposta, non rientrando tali usi nel campo di applicazione IVA, restando altresì escluse le iniziative assunte direttamente dal Sindaco, dalla Presidenza del Consiglio Comunale e dai relativi organi, per ragioni Istituzionali;

Considerato altresì che anche per il 2016, a far data dal 1 gennaio e sino al 31 dicembre, vengono confermate due distinte fasce d'utenza e tre distinte fasce orarie d'uso, così descritte:

<u>Fasce d'utenza</u>
A – associazioni, cooperative sociali, soggetti Onlus, partiti politici e sindacati, enti pubblici e territoriali dello Stato, Direzioni e Uffici comunali;

B – aziende e soggetti terzi non rientranti nelle fasce di cui alla lettera A.
Fasce orarie d'uso
Prima fascia: dalle ore 9 alle ore 14;
Seconda fascia: dalle ore 14 alle ore 19;
Terza fascia: dalle ore 19 alle ore 24.

Valutato altresì che nella determinazione delle fasce ai fini tariffari è resa opportuna una tolleranza di sconfinamento temporale massimo contenuto nell'ambito dell'unità oraria (1 ora), senza dar luogo ad ulteriori addebiti;

Considerato che l'uso degli spazi è comprensivo delle dotazioni e strumentazioni tecniche afferenti, nonché del personale preposto, restando a carico del richiedente ogni e qualsiasi responsabilità civile e/o penale derivante dalle attività poste in essere, che potranno peraltro essere sospese e/o annullate d'ufficio dalla direzione del Centro in presenza di fatti e comportamenti lesivi della normativa vigente in materia di diritti SIAE, di pubblici spettacoli e di attività pubbliche;

Ritenuto che la tariffazione delle sale espositive debba essere esclusa, per la natura delle attività realizzabili, dalla regolazione secondo fasce orarie e determinata secondo modalità di utilizzo settimanale e considerato che le tariffe non includono la guardiania delle sale che dovrà essere garantita dai soggetti utilizzatori con personale formato secondo le vigenti normative in materia di sicurezza e come previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi del Centro;

Considerato che le tariffe per l'utilizzo da parte di terzi degli altri spazi non comportano variazioni rispetto a quelle in uso nel corso del 2015, come si evince dalla tabella sottostante;

Fascia di utenza A (prezzi iva esclusa)

	Prima fascia 9-14		Seconda fascia 14-19		Terza fascia 19-24		
Locali	**2015**	***2016***	**2015**	***2016***	**2015**	***2016***	Variazione
Sala Seminariale	250 euro	*250 euro*	250 euro	*250 euro*	350 euro	*350 euro*	invariata
Sala Conferenze	350 euro	*350 euro*	350 euro	*350 euro*	450 euro	*450 euro*	invariata
Aula multimediale	250 euro	*250 euro*	250 euro	*250 euro*	350 euro	*350 euro*	invariata

	A settimana	
	2015	***2016***
Sala espositiva II piano	1.500	*1.500*
Sala espositiva III piano	1.000	*1.000*

Auditorium	**2015**	A service (massimo dieci ore)	700 euro	invariata
Auditorium	**2016**	A service (massimo dieci ore)	*700 euro*	

N. 388/3

Fascia di utenza B (prezzi iva esclusa)

	Prima fascia 9-14		Seconda fascia 14-19		Terza fascia 19-24		
Locali	**2015**	***2016***	**2015**	***2016***	**2015**	***2016***	Variazione
Sala Seminariale	300 euro	*300 euro*	300 euro	*300 euro*	400 euro	*400 euro*	invariata
Sala Conferenze	400 euro	*400 euro*	400 euro	*400 euro*	500 euro	*500 euro*	invariata
Aula multimediale	300 euro	*300 euro*	300 euro	*300 euro*	400 euro	*400 euro*	invariata

Auditorium	**2015**	A service (massimo dieci ore)	*900 euro*	invariata
Auditorium	**2016**	A service (massimo dieci ore)	*900 euro*	

	A settimana	
	2015	***2016***
Sala espositiva II piano	2.000	*2.000*
Sala espositiva III piano	1.500	*1.500*

Valutato peraltro che risulta utile individuare la possibilità di riconoscere, a quei soggetti che necessitino di utilizzare gli spazi sopra descritti per più fasce orarie, per più giorni o per più settimane, delle riduzioni forfettarie delle tariffe comprese tra il 30% ed il 50% in relazione alla tipologia dello spazio e soprattutto della durata della concessione;

Ritenuto che si possano prevedere nuovi introiti derivanti dalla cessione di spazi pubblicitari sul periodico Candiani New's e in genere sugli strumenti informativi promozionali mediante apposita tariffazione;

Valutato che per accedere all'area denominata "New media", dotata di diciotto postazioni in ambienti windows per laboratori digitali, diciotto postazioni in ambiente MAC, attraverso l'uso individuale o la partecipazione ai corsi digitali è necessario l'acquisto della tessera personale e rinnovabile "Candiani Card";

Ritenuto che per rendere più accessibile all'utenza la visione delle rassegne cinematografiche del Centro risulta proficuo proseguire l'utilizzo della tessera Candiani Card, in attesa di farla confluire nella Carta Unica Venezia nella prima data utile e, contestualmente, il diritto ad usufruire delle agevolazioni sulla tariffazione – biglietti – delle attività culturali (concerti, spettacoli). La tessera sarà valida per un anno dalla data di acquisto;

Considerato inoltre che si rende opportuna anche la tariffazione all'utenza delle attività culturali direttamente gestite e ciò al fine di concorrere più ampiamente alla copertura dei costi relativi, mediante specifiche tariffe per la proiezione di prime visioni digitali, proiezione per le scuole di film soggetti a royalties, corsi specialistici, per eventi espositivi, teatrali e musicali, quando ritenuto opportuno e proficuo per l'Amministrazione;

Valutato che tra le suddette attività risulta opportuno includere anche i laboratori didattici rivolti alle scuole cittadine di vario grado;

Considerato che per accrescere la fruibilità degli eventi che il Centro propone per le famiglie, rientranti nella programmazione della sezione denominata Not Only for Kids, si possa prevedere l'istituzione delle promozioni sulla tariffazione – biglietti – degli spettacoli nel caso di partecipazione di più elementi della famiglia, attraverso la formula di un ingresso omaggio ogni due paganti dello spesso nucleo familiare.

Considerato inoltre che per incrementare l'accessibilità agli spettacoli e avvicinare alle attività proposte il pubblico della fascia giovanile fino a 29 anni - spesso non ancora autonomo economicamente, si possa istituire in alcune occasioni, affiancato al già presente ingresso ridotto per studenti, un biglietto promozionale (definito Promozione giovani) particolarmente vantaggioso per un numero limitato di posti, in un range compreso tra 3 e 2 euro.

Valutato altresì che, in caso di richiesta di prestito per mostre temporanee delle opere di eventi espositivi già realizzati presso le sale espositive del Centro, risulterà opportuno prevedere degli specifici accordi con i soggetti interessati che presuppongano una valorizzazione, anche economica, delle opere stesse;

Ritenuto che si debba proseguire il confronto costruttivo tra l'iniziativa dei privati e le istanze della Pubblica Amministrazione, attraverso un'intesa con Img Cinemas che preveda l'accesso a tariffazione ridotta per l'entrata nelle sale cinematografiche del Multiplex per i possessori della Candiani Card e alle attività a pagamento del Centro Culturale Candiani per gli utenti del multiplex;

Visti i pareri di regolarità tecnica espresso dal Direttore Attività Culturali e Turismo, e di regolarità contabile espresso dal Responsabile della Direzione Finanza e Bilancio, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il seguente tariffario, che entrerà in vigore dal 1° gennaio 2016 e avrà durata fino al 31 dicembre 2016, comprensivo delle specifiche d'uso parimenti di seguito descritte:

TARIFFE D'USO PER L'UTILIZZO DA PARTE DI TERZI DEGLI SPAZI

Fascia di utenza A (associazioni, cooperative sociali, soggetti onlus, partiti e sindacati, enti pubblici e territoriali dello stato, Direzioni e Uffici comunali)

Locali	Prima fascia 9-14	Seconda fascia 14-19	Terza fascia 19-24
Sala seminariale	250 euro	250 euro	350 euro
Sala conferenze	350 euro	350 euro	450 euro
Aula Multimediale	250 euro	250 euro	350 euro

Auditorium	A service (massimo dieci ore)	*700 euro*

	A settimana
Sala espositiva II piano	1.500
Sala espositiva III piano	1.000

Fascia di utenza B (aziende e soggetti terzi non rientranti nelle fasce di cui alla lettera A)

Locali	Prima fascia 9-14	Seconda fascia 14-19	Terza fascia 19-24
Sala seminariale	300 euro	300 euro	400 euro
Sala conferenze	400 euro	400 euro	500 euro
Aula Multimediale	300 euro	300 euro	400 euro

Auditorium	service (massimo dieci ore)	*900 euro*

	A settimana
Sala espositiva II piano	2.000
Sala espositiva III piano	1.500

Specifiche d'uso
Gli importi delle fasce A e B sono al netto di IVA. Restano esclusi dall'applicazione dell'IVA le Direzioni e gli Uffici comunali.

L'applicazione delle tariffe, ad eccezione delle sale espositive e dell'auditorium, è intesa integrale per le cinque ore di ciascuna fascia, comprendendo gli approntamenti tecnici e le pulizie. Qualora la richiesta richieda l'impiego di più fasce, la tariffazione sarà applicata sulla somma degli importi derivanti dalle fasce d'utilizzo. Nella determinazione delle tariffe è ammessa una tolleranza di sconfinamento temporale massimo contenuto nell'ambito dell'unità oraria (un'ora), senza dar luogo ad ulteriori addebiti.

L'eventuale disdetta della prenotazione deve essere comunicata per iscritto, anche mediante strumenti informatici, agli Uffici del Centro improrogabilmente almeno tre giorni prima della data richiesta; in caso contrario il Centro Culturale Candiani si riserva di avvalersi della facoltà di rivalsa.

L'autorizzazione degli spazi è subordinata alle disponibilità logistiche, di personale, di programmazione e di sicurezza.

TARIFFE D'USO PER LA TESSERA CANDIANI CARD

ACCESSO ALLE RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE DEL CENTRO CANDIANI E AGEVOLAZIONI BIGLIETTI SPETTACOLI + AGEVOLAZIONI BIGLIETTI MULTIPLEX IMG CINEMAS	Acquisto tessera 15 euro	Validità annuale
ACCESSO ALLE RASSEGNE CINEMATOGRAFICHE E AGEVOLAZIONI BIGLIETTI SPETTACOLI + AGEVOLAZIONI BIGLIETTI MULTIPLEX IMG CINEMAS + UTILIZZO POSTAZIONI LABORATORI DIGITALI	Acquisto tessera 20 euro	Validità annuale

L'uso della tessera "Candiani Card" è strettamente personale, non è cedibile, e la violazione di ciò ne comporta il ritiro immediato.

TARIFFE D'USO PER ATTIVITA' CULTURALI DIRETTAMENTE GESTITE

EVENTI ESPOSITIVI	Biglietto intero da 5 a 15 euro	Biglietto ridotto da 3 a 10 euro
SPETTACOLI TEATRALI/MUSICALI	Biglietto intero da 5 a 15 euro	Biglietto ridotto da 3 a 10 euro
PRIME VISIONI DIGITALI	Biglietto intero 6 euro	Biglietto ridotto 5 euro
CORSI SPECIALISTICI	Costo partecipazione da 20 euro a 100 euro	
PROIEZIONE PER LE SCUOLE DI FILM SOGGETTI A ROYALTIES DISTRIBUTIVE		Biglietto unico 2,40 euro a persona
LABORATORI DIDATTICI PER LE SCUOLE		Costo partecipazione da 3 a 5 euro ad alunno

La definizione della tariffa all'interno dei range è demandata alla Direzione del Centro Candiani sulla scorta delle valutazioni di merito dell'offerta.

I possessori della carta Cinema Più, della Img Mestre Cityplex Card e gli studenti hanno diritto ad usufruire della tariffazione ridotta.

PROMOZIONI TARIFFARIE PER FAMIGLIE E PUBBLICO GIOVANE

SPETTACOLI PER FAMIGLIE "NOT ONLY FOR KIDS"	Un ingresso omaggio ogni due paganti dello spesso nucleo familiare
PROMOZIONE GIOVANI (fino a 29 anni)	Biglietto ridotto da 3 a 2 euro

N. 388/7

TARIFFE D'USO PER LA CESSIONE DI SPAZI PUBBLICITARI SUL PERIODICO "CANDIANI NEWS" E SUGLI STRUMENTI INFORMATIVI PROMOZIONALI (importi iva esclusa)

Descrizione	Uscite	Tariffe 2016
Banner pagina interna Candiani new's Base 277 mm x altezza 76 mm	1	200 euro
	3	400 euro
	5	500 euro
Banner pagina interna Candiani new's Base 277 mm x altezza 96 mm	1	250 euro
	3	500 euro
	5	600 euro
Banner pagina interna Candiani new's Base 277 mm x altezza 157 mm	1	300 euro
	3	600 euro
	5	700 euro
Banner quarta pagina Candiani new's Base 277 mm x altezza 76 mm	1	300 euro
	3	600 euro
	5	700 euro
Banner quarta pagina Candiani new's Base 277 mm x altezza 96 mm	1	350 euro
	3	700 euro
	5	800 euro
Banner quarta pagina Candiani new's Base 277 mm x altezza 157 mm	1	400 euro
	3	800 euro
	5	900 euro
Banner pieghevoli rassegne/eventi 1/3 di pagina	200 euro	
Banner pieghevoli rassegne/eventi 1/2 di pagina	300 euro	
Banner pieghevoli rassegne/eventi pagina intera	400 euro	

- di demandare al Direttore Attività Culturali e Turismo l'attuazione di specifici accordi con soggetti terzi per la definizione delle modalità di eventuali prestiti di opere nella disponibilità di fatto e di diritto del Centro Candiani, al fine di garantirne una valorizzazione, anche economica, delle stesse.

I proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe proposte saranno introitati nel Bilancio 2016 al capitolo 310212/217 "Proventi manifestazioni culturali Centro Candiani".

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PD. N. 604/2015

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **27.11.2015**
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N.389 SEDUTA DEL **23 NOVEMBRE 2015**

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**GUZZON**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
■	☐	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore
11	**0**			

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

P.D. 602 /2015

seduta del 23.11.2015

N.389: TARIFFE ATTIVITA' CINEMATOGRAFICHE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI VENEZIA PER L'ANNO 2016

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco

Premesso che il Circuito Cinema Comunale gestisce in regime di conduzione diretta la Multisala Rossini, la Multisala Giorgione Movie d'Essai, la Casa del Cinema - Videoteca Pasinetti, la Multisala Astra-Lido, ed altri spazi cinematografici all'uopo resi disponibili per programmi e iniziative speciali, provvedendo altresì a editare pubblicazioni specialistiche e la carta servizi denominata "CinemaPiù";

Considerato che a fronte delle spese di organizzazione e gestione delle iniziative citate si rende necessaria, così come negli anni scorsi, l'applicazione di specifiche tariffe, al fine di garantire all'Amministrazione Comunale il beneficio di proventi da introitare al Cap.310213/216 Bilancio 2016;

Riscontrato che le tariffe delle attività cinematografiche di competenza del Comune di Venezia per l'anno 2015 sono state approvate con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, n.571 dello 05.12.2014 con scadenza 31.12.2015;

Considerato che le tariffe adottate dall'Amministrazione Comunale e di seguito indicate corrispondono ai valori medi dei prezzi di mercato in condizioni e contesti analoghi e che le tariffe di noleggio a terzi degli spazi consentono la copertura dei costi vivi di gestione, nonché in quota parte dei costi generali di produzione del servizio, concorrendo pertanto alla copertura delle spese a carico dell'Amministrazione Comunale;

Presa visione del sottoelencato tariffario, che non presenta variazioni rispetto alle tariffe praticate nel 2015, vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, n.571 /2014 succitata, e ciò al fine di incentivare la più ampia partecipazione di pubblico:

Descrizione	**Tariffa 2016**	**Tariffa 2015**	**Variazione**
Biglietto intero Giorgione, Astra, Rossini	7,50 euro	7,50 euro	invariata
Biglietto ridotto Giorgione, Astra, Rossini	7 euro	7 euro	invariata
Biglietto studenti Giorgione, Astra, Rossini	6 euro	6 euro	invariata
Biglietto unico (rassegne, riprese, documentari)	5 euro	5 euro	invariata
Proiezioni scolastiche matinée Giorgione, Astra, Rossini	4 euro	4 euro	invariata
Biglietto intero Rossini film 3D e eventi digitali	10 euro	10 euro	invariata
Biglietto ridotto Rossini film 3D e eventi digitali	9,50 euro	9,50 euro	invariata
Biglietto ridotto studenti Rossini 3D e eventi digitali	9 euro	9 euro	invariata
Abbonamento per 10 film (esclusi 3D e eventi)	60 euro	60 euro	invariata
Biglietto intero Casa del cinema	6 euro	6 euro	invariata
Biglietto ridotto Casa del cinema	5 euro	5 euro	invariata
Biglietto intero esterno Notte	8 euro	8 euro	invariata
Biglietto ridotto Esterno Notte	7,50 euro	7,50 euro	invariata
Abbonamento per 5 ingressi a scelta Esterno Notte	35 euro	35 euro	invariata

Giorgione sala A uso terzi (5 ore)	600 euro + IVA	600 euro + IVA	invariata
Giorgione sala A uso terzi (oraria/supplementare)	150 euro + IVA	150 euro + IVA	invariata
Giorgione sala B uso terzi (5 ore)	400 euro + IVA	400 euro + IVA	invariata
Giorgione sala B uso terzi (oraria/supplementare)	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Astra sala 1 uso terzi (5 ore)	700 euro + IVA	700 euro + IVA	invariata
Astra sala 1 uso terzi (oraria/supplementare)	200 euro + IVA	200 euro + IVA	invariata
Astra sala 2 uso terzi (5 ore)	500 euro + IVA	500 euro + IVA	invariata
Astra sala 2 uso terzi (oraria/supplementare)	150 euro + IVA	150 euro + IVA	invariata
Rossini sala 1 – 300 posti uso terzi (5 ore)	1.000 euro + IVA	1.000 euro + IVA	invariata
Rossini sala 1 – uso terzi (oraria/supplementare)	250 euro + IVA	250 euro + IVA	invariata
Rossini sale 2 e 3 – 100 posti uso terzi (5 ore)	700 euro + IVA	700 euro + IVA	invariata
Rossini sale 2 e 3 – uso terzi (oraria/supplementare)	200 euro + IVA	200 euro + IVA	invariata
Casa del cinema uso terzi (5 ore)	400 euro + IVA	400 euro + IVA	invariata
Casa del cinema uso terzi (oraria/supplementare)	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Casa del cinema – noleggio forfetario per le scuole	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Casa del cinema – biglietto per proiezioni scuole	2,40	2,40	invariata
Locandina film	4 euro	4 euro	invariata
Manifesto film	8 euro	8 euro	invariata
Pubblicazioni specialistiche	Da 6 a 20 euro	Da 6 a 20 euro	invariata
Corsi specialistici	Da 15 a 62 euro	Da 15 a 62 euro	invariata
Corsi specialistici (studenti, CinemaPiù)	Da 10 a 50	Da 10 a 50	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (1 uscita)	200 euro	200 euro	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (3 uscite)	400 euro	400 euro	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (5 uscite)	500 euro	500 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (1/3 di pagina)	300 euro	300 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (1/2 di pagina)	400 euro	400 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (pagina intera)	500 euro	500 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (3 mesi)	300 euro	300 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (6 mesi)	400 euro	400 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (1 anno)	500 euro	500 euro	invariata
Carta servizi CinemaPiù ordinaria	35 euro	35 euro	invariata
Carta servizi CinemaPiù studenti	25 euro	25 euro	invariata

Valutata altresì l'opportunità di incentivare la partecipazione delle famiglie agli spettacoli cinematografici istituendo un apposito Biglietto Family finalizzato ad estendere ai genitori (o familiari) che accompagnano i minori (sino ai 12 anni di età) la riduzione tariffaria già prevista per la categoria studenti e praticando pertanto anche ai genitori e/o familiari, oltre che ai figli, il biglietto di 6 euro per le prime visioni (9 euro per 3D ed eventi digitali);

Considerato inoltre che:
- restano esclusi dal tariffario i prezzi imposti dagli aventi diritto (case di distribuzione) per eventi speciali di portata nazionale, nonché le iniziative promozionali speciali indette dalla Regione del Veneto, dalle associazioni di categoria AGIS-ANEC (Festa del Cinema), dal Ministero Beni e Attività Culturali e da altri possibili organismi similari e ciò al fine di allineare la programmazione del Circuito Cinema Comunale a politiche di marketing e promozione confacenti agli interessi della stessa Amministrazione Comunale;
- restano esclusi dal tariffario i proventi derivanti dagli interventi pubblicitari locali e nazionali ospitati nelle sale del Circuito Cinema comunale (spot, distribuzione flyers, manifesti in interni) in quanto non standardizzabili e dipendenti da fattori contingenti di mercato allo stato non definibili;

- in caso di cessione delle pubblicazioni alle librerie e ai punti vendita similari è riconosciuto lo sconto d'uso del 30%;
- l'accesso e/o la cessione gratuita dei servizi saranno garantiti per ragioni di servizio qualora ciò sia nell'interesse dell'Amministrazione (stampa, rappresentanza, verifiche di legge, accompagnatore di invalido non autosufficiente ecc.);
- le riduzioni sono ammesse per gli anziani (over 70), per giovani e studenti di ogni ordine e grado (sino al 25° anno di età), per gli invalidi civili 100%, per i possessori di CinemaPiù nonché per gli organismi associativi legalmente riconosciuti già convenzionati o che ne facciano motivata richiesta, apportando presumibilmente il beneficio di nuovi spettatori o di benefit compensativi per l'Amministrazione Comunale e/o per la rete dei soci CinemaPiù;
- eventuali utilizzi delle sale da parte di altri uffici comunali e similari, qualora autorizzati perché compatibili con la programmazione del Circuito Cinema Comunale, saranno soggetti al solo rimborso delle spese vive di gestione, nella misura delle tariffe sopra descritte, non rientrando nel campo di applicazione IVA.

Visto che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. lgs. 18/08/2000 n. 267, la Giunta Comunale compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107 commi 1 e 2 del medesimo testo unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservate dalla legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli Organi di decentramento;

Visti i pareri di regolarità tecnico – amministrativa attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267 del 18/8/2000 rispettivamente dal Direttore Centrale Attività Culturali e Turismo e dal Direttore Finanze, Bilancio e Tributi per quanto di competenza e inseriti in allegato al presente provvedimento;

A voti unanimi

DELIBERA

1) di approvare il seguente tariffario, che sarà in vigore dal 1° gennaio 2016 e avrà durata fino al 31 dicembre 2016:

Descrizione	**Tariffa 2016**	**Tariffa 2015**	**Variazione**
Biglietto intero Giorgione, Astra, Rossini	7,50 euro	7,50 euro	invariata
Biglietto ridotto Giorgione, Astra, Rossini	7 euro	7 euro	invariata
Biglietto studenti Giorgione, Astra, Rossini	6 euro	6 euro	invariata
Biglietto unico (rassegne, riprese, documentari)	5 euro	5 euro	invariata
Proiezioni scolastiche matinée Giorgione, Astra, Rossini	4 euro	4 euro	invariata
Biglietto intero Rossini film 3D e eventi digitali	10 euro	10 euro	invariata
Biglietto ridotto Rossini film 3D e eventi digitali	9,50 euro	9,50 euro	invariata
Biglietto ridotto studenti Rossini 3D e eventi digitali	9 euro	9 euro	invariata
Abbonamento per 10 film (esclusi 3D e eventi)	60 euro	60 euro	invariata
Biglietto intero Casa del cinema	6 euro	6 euro	invariata
Biglietto ridotto Casa del cinema	5 euro	5 euro	invariata
Biglietto intero esterno Notte	8 euro	8 euro	invariata
Biglietto ridotto Esterno Notte	7,50 euro	7,50 euro	invariata

Abbonamento per 5 ingressi a scelta Esterno Notte	35 euro	35 euro	invariata
Giorgione sala A uso terzi (5 ore)	600 euro + IVA	600 euro + IVA	invariata
Giorgione sala A uso terzi (oraria/supplementare)	150 euro + IVA	150 euro + IVA	invariata
Giorgione sala B uso terzi (5 ore)	400 euro + IVA	400 euro + IVA	invariata
Giorgione sala B uso terzi (oraria/supplementare)	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Astra sala 1 uso terzi (5 ore)	700 euro + IVA	700 euro + IVA	invariata
Astra sala 1 uso terzi (oraria/supplementare)	200 euro + IVA	200 euro + IVA	invariata
Astra sala 2 uso terzi (5 ore)	500 euro + IVA	500 euro + IVA	invariata
Astra sala 2 uso terzi (oraria/supplementare)	150 euro + IVA	150 euro + IVA	invariata
Rossini sala 1 – 300 posti uso terzi (5 ore)	1.000 euro + IVA	1.000 euro + IVA	invariata
Rossini sala 1 – uso terzi (oraria/supplementare)	250 euro + IVA	250 euro + IVA	invariata
Rossini sale 2 e 3 – 100 posti uso terzi (5 ore)	700 euro + IVA	700 euro + IVA	invariata
Rossini sale 2 e 3 – uso terzi (oraria/supplementare)	200 euro + IVA	200 euro + IVA	invariata
Casa del cinema uso terzi (5 ore)	400 euro + IVA	400 euro + IVA	invariata
Casa del cinema uso terzi (oraria/supplementare)	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Casa del cinema – noleggio forfetario per le scuole	100 euro + IVA	100 euro + IVA	invariata
Casa del cinema – biglietto per proiezioni scuole	2,40	2,40	invariata
Locandina film	4 euro	4 euro	invariata
Manifesto film	8 euro	8 euro	invariata
Pubblicazioni specialistiche	Da 6 a 20 euro	Da 6 a 20 euro	invariata
Corsi specialistici	Da 15 a 62 euro	Da 15 a 62 euro	invariata
Corsi specialistici (studenti, CinemaPiù)	Da 10 a 50	Da 10 a 50	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (1 uscita)	200 euro	200 euro	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (3 uscite)	400 euro	400 euro	invariata
Banner pagine interne Circuito Cinema (5 uscite)	500 euro	500 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (1/3 di pagina)	300 euro	300 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (1/2 di pagina)	400 euro	400 euro	invariata
Banner pieghevoli rassegne (pagina intera)	500 euro	500 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (3 mesi)	300 euro	300 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (6 mesi)	400 euro	400 euro	invariata
Banner siti Internet cinema (1 anno)	500 euro	500 euro	invariata
Carta servizi CinemaPiù ordinaria	35 euro	35 euro	invariata
Carta servizi CinemaPiù studenti	25 euro	25 euro	invariata

2) di istituire il Biglietto Family finalizzato ad estendere ai genitori e familiari che accompagnano i minori (sino ai 12 anni di età) la riduzione tariffaria già prevista per la categoria studenti e praticando pertanto anche ai genitori e familiari che accompagnano i minori, oltre che ai figli, il biglietto di 6 euro per le prime visioni (9 euro per 3D ed eventi digitali) e ciò al fine di incentivare la partecipazione delle famiglie agli spettacoli cinematografici;

3) di autorizzare che:
- restano esclusi dal tariffario i prezzi imposti dagli aventi diritto (case di distribuzione) per eventi speciali di portata nazionale, nonché le iniziative promozionali speciali indette dalla Regione del Veneto (martedì a 3 euro), dalle associazioni di categoria AGIS-ANEC (Festa del Cinema), dal Ministero Beni e Attività Culturali e da altri possibili organismi similari e ciò al fine di allineare la programmazione del Circuito Cinema Comunale a politiche di marketing e promozione confacenti agli interessi della stessa Amministrazione Comunale;
- restano esclusi dal tariffario i proventi derivanti dagli interventi pubblicitari locali e nazionali ospitati nelle sale del Circuito Cinema comunale (spot, distribuzione flyers, manifesti in interni) in quanto non standardizzabili e dipendenti da fattori contingenti di mercato allo stato non definibili;

- in caso di cessione delle pubblicazioni alle librerie e ai punti vendita similari è riconosciuto lo sconto d'uso del 30%;
- l'accesso e/o la cessione gratuita dei servizi siano garantiti per ragioni di servizio qualora ciò sia nell'interesse dell'Amministrazione (stampa, rappresentanza, verifiche di legge, accompagnatore di invalido non autosufficiente ecc.);
- le riduzioni siano ammesse per gli anziani (over 70), per giovani e studenti di ogni ordine e grado (sino al 25° anno di età), per gli invalidi civili 100%, per i possessori di CinemaPiù nonché per gli organismi associativi legalmente riconosciuti già convenzionati o che ne facciano motivata richiesta, apportando presumibilmente il beneficio di nuovi spettatori o di benefit compensativi per l'Amministrazione Comunale e/o per la rete dei soci CinemaPiù;
- eventuali utilizzi delle sale da parte di altri uffici comunali e similari, qualora autorizzati perché compatibili con la programmazione del Circuito Cinema Comunale, siano soggetti al solo rimborso delle spese vive di gestione, nella misura delle tariffe sopra descritte, non rientrando nel campo di applicazione IVA.

Si dà atto del rispetto di quanto previsto dall'art.6, comma 4 del "Regolamento sui controlli interni" approvato con Deliberazione del C.C. n.16 del 28.02.2013 in ordine al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva.

I proventi verranno introitati nel Bilancio 2016 al Cap 310213/216 "Proventi Ingressi di Attività Cinematografiche" , Codice gestionale 3123.

Responsabile del procedimento è il Direttore Attività Culturali e Turismo Dott. Roberto Ellero.

PD 2015/602

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 27 novembre 2015
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 415 SEDUTA DEL 10 DICEMBRE 2015

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**GUZZON**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
☐	■	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore

10 **1**

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

Seduta del 10 DICEMBRE 2015

P.D.2015/658

N. 415 - Canone Installazione Mezzi Pubblicitari (CIMP) e Diritto sulle pubbliche affissioni – Determinazione delle tariffe a decorrere dall'1.1.2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore ai Tributi;

Premesso che:

- ai sensi dell'art.62 del D.Lgs. n.446 del 15 dicembre 1997, il Consiglio Comunale con deliberazione n.41 del 22/23 marzo 1999 e successive modificazioni, ha approvato il Regolamento sul Canone autorizzatorio per l'installazione di mezzi pubblicitari (CIMP) sostituendo così l'imposta comunale sulla pubblicità con il canone;

- con deliberazione n.16 dell'11.1.2002 sono state adeguate le tariffe del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari, così come previsto dall'art.10, c.5, lettera b, della legge 28.12.2001, n.448 (finanziaria 2002), in base al quale le tariffe del canone non potevano eccedere di oltre il 25% delle tariffe stabilite ai sensi del D.Lgs 15.11.1993, n.507, per l'imposta comunale sulla pubblicità e deliberate dall'Amministrazione Comunale nell'anno solare antecedente l'adozione della delibera di sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità con il canone;

Vista la situazione economica attuale, si ritiene opportuno confermare anche per l'anno 2016 le tariffe, le agevolazioni e le maggiorazioni tariffarie attualmente in vigore relative al canone per l'installazione di mezzi pubblicitari (CIMP), nonché le tariffe relative al servizio delle pubbliche affissioni approvate dalla Giunta Comunale con le seguenti deliberazioni:

- n. 548 del 28.11.2014 relativa alla determinazione delle tariffe del Canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- n. 955 del 27.12.2002 relativa alle tariffe per il Servizio delle Pubbliche Affissioni;

Considerato che la lettera f dell'art.42 del D.Lgs 18.8.2000 n.267 prevede la competenza dei Consigli Comunali in ordine all'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, determinazione che resta, quindi, di competenza della Giunta Comunale;

Rilevato che le scadenze di pagamento del canone in oggetto sono previste dall'art. 11, comma 4, del citato Regolamento comunale CIMP, nel modo seguente:

- scadenza entro il 28 febbraio per i pagamenti in unica soluzione;

- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 516,00 con scadenze 28 febbraio, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

Rilevato che l'art. 11, comma 4, sopra citato prevede, inoltre, che la Giunta Comunale per problematiche tecnico-operative possa modificare le scadenze di pagamento;

Considerato che per l'adeguamento del database del Settore Tributi e Canoni sono necessari adeguati tempi tecnici finalizzati anche alla verifica della correttezza delle richieste di pagamento da inviare ai contribuenti per cui si rende necessario modificare, per l'anno 2016, le scadenze di pagamento nel modo seguente:

- scadenza entro il 31 marzo per i pagamenti in unica soluzione;
- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 516,00 con scadenze 31 marzo, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Gestione Tributi e canoni e di regolarità contabile espresso dal Direttore Finanza Bilancio e Tributi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi

D E L I B E R A

1. di confermare per l'anno 2016, le tariffe, le agevolazioni e le maggiorazioni tariffarie da applicare al canone per l'installazione di mezzi pubblicitari (CIMP) ed alle Pubbliche Affissioni, in vigore nell'anno 2015 di cui alle deliberazioni citate nelle premesse;

2. di modificare, per l'anno 2016, le scadenze di pagamento nel modo seguente**:**

- scadenza entro il 31 marzo per i pagamenti in unica soluzione;
- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 516,00 con scadenze 31 marzo, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000 stante l'urgenza di predisporre, per il 2016, i ruoli ed i relativi avvisi di pagamento da inviare ai contribuenti.
P.D.2015/658

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **15.12.2015**
per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.
L'incaricato

per copia conforme all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____
Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI VENEZIA

COMUNE DI VENEZIA

Estratto dal registro delle deliberazioni della **GIUNTA COMUNALE**

N. 416 SEDUTA DEL 10 DICEMBRE 2015

Presenti	Assenti			
■	☐	**Luigi**	**BRUGNARO**	Sindaco
■	☐	**Luciana**	**COLLE**	V.Sindaco, Assessore
■	☐	**Renato**	**BORASO**	Assessore
■	☐	**Giorgio**	**D'ESTE**	Assessore
■	☐	**Massimiliano**	**DE MARTIN**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**GUZZON**	Assessore
■	☐	**Paola**	**MAR**	Assessore
■	☐	**Paolo**	**ROMOR**	Assessore
☐	■	**Simone**	**VENTURINI**	Assessore
■	☐	**Francesca**	**ZACCARIOTTO**	Assessore
■	☐	**Michele**	**ZUIN**	Assessore

10 **1**

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

Seduta del 10 Dicembre 2015

P.D.2015/659

N. 416 - Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) – Determinazione delle tariffe a decorrere dall'1.1.2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore ai Tributi;

Premesso che:

- l'articolo 52 del decreto legislativo 446/97 disciplina la potestà regolamentare dei comuni per le proprie entrate;

- l'articolo 63 del citato decreto stabilisce che i comuni possono, con regolamento, escludere l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (TOSAP) prevedendo altresì che tali occupazioni possano essere assoggettate al pagamento di un canone concessorio determinato in base a tariffa (COSAP);

- il Consiglio Comunale di Venezia, con decorrenza 1 gennaio 1999, ha già previsto e assoggettato con proprio regolamento, approvato con delibera n. 35 del 8/9 marzo 1999 e successive modificazioni, l'occupazione di spazi ed aree pubbliche al pagamento del canone mediante tariffa;

- nell'ambito delle politiche finanziarie del Comune finalizzate al mantenimento degli equilibri generali del bilancio e vista la situazione economica attuale, si ritiene opportuno confermare anche per l'anno 2016 le tariffe, le agevolazioni e le maggiorazioni tariffarie relative al Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) attualmente in vigore, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 569 del 05 dicembre 2014;

Richiamato l'art. 42 – lettera f del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" in ordine alle attribuzioni dei Consigli Comunali cui spetta, limitatamente agli atti fondamentali *"l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote …"* , determinazione che resta, quindi, di competenza della Giunta Comunale;

Ritenuto di dover stabilire le tariffe COSAP in vigore a decorrere dall'1.1.2016;

Rilevato che i termini di pagamento del canone in oggetto sono previsti dall'art. 37, comma 5, del citato Regolamento comunale COSAP, nel modo seguente:

- scadenza entro il 28 febbraio per i pagamenti in unica soluzione;
- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 258,00 con scadenze 28 febbraio, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

Rilevato che l'art. 37 sopra citato prevede, inoltre, che la Giunta Comunale per problematiche tecnico-operative possa, con propria deliberazione, modificare le scadenze di pagamento;

Considerato che per l'adeguamento del database del Settore Tributi e Canoni sono necessari adeguati tempi tecnici finalizzati anche alla verifica della correttezza delle richieste di pagamento da inviare ai contribuenti per cui si rende necessario modificare, per l'anno 2016, le scadenze di pagamento nel modo seguente:

- scadenza entro il 31 marzo per i pagamenti in unica soluzione;
- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 258,00 con scadenze 31 marzo, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

Richiamato il vigente Regolamento COSAP approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 dell'8/9.3.1999 e successive modificazioni;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Gestione Tributi e Canoni e di regolarità contabile espresso dal Direttore Finanza Bilancio e Tributi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267;

A voti unanimi

D E L I B E R A

1. di confermare per l'anno 2016, le tariffe, le agevolazioni e le maggiorazioni tariffarie da applicare al Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP), in vigore nell'anno 2015 di cui alla deliberazione di G.C. 569 del 05.12.2014;

2. di confermare le agevolazioni e le maggiorazioni tariffarie previste dal vigente Regolamento comunale COSAP e quelle approvate dalla Giunta Comunale con le seguenti deliberazioni:

- n. 13 del 16.1.2001 = - attività economiche alimentari in certe zone della città;
- n. 218 del 23.2.2001 così come modificata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 956 del 27.12.2002= estensione delle zone
- n. 898 del 28.12.2001= - passi carrabili
- n. 247 del 25.2.2002 = - estensione zone

3. di modificare, per l'anno 2016, le scadenze di pagamento del canone in oggetto nel modo seguente:

- scadenza entro il 31 marzo per i pagamenti in unica soluzione;
- possibilità di pagamento rateale qualora l'importo del canone sia maggiore di euro 258,00 con scadenze 31 marzo, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre;

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000 stante l'urgenza di predisporre, per il 2016, i ruoli ed i relativi bollettini di pagamento da inviare ai contribuenti.
P.D.2015/659

Presiede la seduta il Sindaco **LUIGI BRUGNARO**

Partecipa il Segretario Generale **RITA CARCO'**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il **15.12.2015** per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge.

L'incaricato

per copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

Divenuta ESECUTIVA PER DECORSO DEL TERMINE IL _____

Trasmessa per gli adempimenti di esecuzione alla Direzione _____

Venezia, _____

IL SEGRETARIO GENERALE