

**MUNICIPALITA' DI MARGHERA**



# **BILANCIO DI META' MANDATO**

**ANNI 2010-2012**

A cura del Servizio Bilancio e Programmazione

# INDICE

<b>+</b> Introduzione .....	<b>pag. 02</b>	<b>+</b> Servizio Sociale .....	<b>pag. 43</b>
<b>+</b> Cenni Storici .....	<b>pag. 04</b>	o Infanzia e adolescenza.....	pag. 44
<b>+</b> Popolazione .....	<b>pag. 06</b>	o Età adulta .....	pag. 45
<b>+</b> Composizione politica .....	<b>pag. 08</b>	<b>+</b> Servizio Cultura e Sport .....	<b>pag. 47</b>
<b>+</b> Risorse Umane .....	<b>pag. 14</b>	o Iniziative .....	pag. 48
<b>+</b> Servizio Attività Istituzionali .....	<b>pag. 16</b>	o Gestione palestre.....	pag. 49
o Delibere .....	pag. 17	o Gestione spazi.....	pag. 50
o Presenze consiglieri .....	pag. 23	o Gestione biblioteche.....	pag. 51
<b>+</b> Servizio Educativo .....	<b>pag. 25</b>	<b>+</b> Servizio Tecnico .....	<b>pag. 52</b>
o Asili Nido e spazi cuccioli .....	pag. 29	o Interventi .....	pag. 53
o Materne comunali .....	pag. 34	o Schede lavori conclusi .....	pag. 56
o Materne statali .....	pag. 38	<b>+</b> Servizio Bilancio e Programmazione ....	<b>pag. 62</b>
o Scuole Elementari .....	pag. 39	o Schemi di Bilancio .....	pag. 63
o Scuole Medie .....	pag. 41	o Spesa .....	pag. 64
o Centri Estivi .....	pag. 42	o Grafici .....	pag. 94
		o Entrate .....	pag. 103
		o Grafici .....	pag. 114
		<b>+</b> Obiettivi Gestionali .....	<b>pag. 115</b>

## **INTRODUZIONE**

**La Municipalità di Marghera è nata quale articolazione del territorio del Comune di Venezia nella prospettiva dell'istituzione della Città Metropolitana e della costituzione dei Comuni Metropolitanii secondo quanto previsto all'art. 23 della legge n. 42/2009 sul Federalismo Fiscale.**

**E' stata Istituita ai sensi dell'art. 22 dello Statuto del Comune di Venezia, quale organismo di governo e di rappresentanza del territorio, di consultazione, di partecipazione, di gestione ed esercizio delle competenze delegate e di espressione dell'autonomia comunale nell'ambito delle competenze e dei limiti fissati dalla normativa vigente, in particolare, dal Regolamento Comunale delle Municipalità approvato con deliberazione del C.C. del 21/22 maggio 2007 n. 64 e s.m.i.**

**La Municipalità svolge nel proprio territorio le funzioni amministrative assegnate dal Comune secondo i principi di differenziazione ed adeguatezza, propri della sussidiarietà. Per l'espletamento delle funzioni in sede di approvazione del bilancio di previsione, il Consiglio comunale assegna alla Municipalità le risorse necessarie che vengono gestite in autonomia amministrativa e gestionale rispettando i criteri di efficienza, efficacia ed economicità.**

**Come un piccolo Comune, per l'esercizio e la gestione delle funzioni proprie e delegate, è dotata di un proprio "parlamentino" composto da un Presidente della Municipalità, da un organo Esecutivo e da un Consiglio Municipale che costituisce fra i suoi componenti quattro Commissioni.**

**La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai due dirigenti (Settore Amministrativo e Settore Tecnico) con autonomi poteri di spesa, nei limiti del budget assegnato, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.**

**I Settori della Municipalità sono articolati in Servizi, alcuni destinati, prioritariamente, all'erogazione di prestazioni e delle attività necessarie a soddisfare i bisogni dei cittadini (Servizio Sociale, Gestione Servizi Educativi, Servizio Cultura e Sport, Servizio Gestione del Territorio), altri di supporto e di staff con funzioni trasversali, di consulenza, di coordinamento e di assistenza (Servizio Bilancio e Programmazione, Servizio Attività Istituzionali).**

**Trovandoci a metà del mandato dell'attuale Governo in carica dall'aprile 2010, è sorta l'esigenza di fare il punto del lavoro svolto sinora, rendicontando in questo "Bilancio" le attività realizzate sulla base delle risorse economiche e umane disponibili, in poche parole i numeri che hanno messo in moto la "macchina Municipalità". Per maggior fruibilità e confronto dei dati raccolti, le annualità 2010 e 2012 qui rappresentate sono state considerate nella loro interezza.**

## **IL SERVIZIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

**Patrizia Antoniazzi, Tiziana Sinatra, Giorgia Turi**

## CENNI STORICI

**La nascita di Marghera risale agli inizi del '900 quando Venezia avviò una politica di edilizia residenziale in terraferma e di allontanamento di industrie dal centro storico, ritenute incompatibili con la natura artistica della città.**

**Nel 1917 lo Stato e il Comune di Venezia firmarono una convenzione con un consorzio di industriali e banchieri, guidato dalla società Sade (Società adriatica di elettricità), che avviava la realizzazione del nuovo porto di Venezia in zona Marghera. Questo diede inizio allo sviluppo di una zona industriale che diventerà trainante per il Nord Italia, in un momento storico in cui forte era la richiesta di prodotti per l'agricoltura, di refrattari, di coke per riscaldamento e cokerie per produrre il vetro, alluminio, zinco e soprattutto acciaio.**

**Parallelamente veniva definito il nuovo quartiere urbano nella frazione di Mestre denominata "Bottenigo" o "Bottenighi" (l'attuale Marghera): un territorio agricolo a sud della ferrovia, delimitato a ovest dalla via Giustizia (oggi via Beccaria), che aveva il punto più meridionale nella chiesetta della Rana e il terreno barenoso che da qui si estendeva fino agli archi del ponte ferroviario translagunare.**

**Il nuovo piano regolatore del 1919 progettato dall'ingegner Pietro Emilio Emmer prevedeva una città a "misura d'uomo", ispirata al modello della "città-giardino", ovvero una realtà in grado di sintetizzare lavoro e ambiente naturale: un tracciato di strade concentriche che si dipartivano da un grande asse costituito da un lungo e largo giardino, esteso da via Paolucci a una piazza finale ad esedra (attuale Piazzale Concordia), su cui prospettavano i servizi principali quali la chiesa, la biblioteca, la scuola, il teatro, il mercato.**

**Strade e piazze vennero intitolate a quanti avevano eroicamente partecipato nel 1848 alla rivolta contro le armate austriache presso il forte Marghera: Tommaseo, Paolucci, Ulloa, Rizzardi, Degli Antoni, Zambelli, Paleocapa, Calvi, Cosenz, Seismit Doda, ecc.**

**Nonostante il rapido incremento di forza-lavoro negli anni successivi, che raggiunse nel 1939 le 15.000 unità, solo poco meno della metà risiedeva a Marghera; la restante parte proveniva dalle campagne circostanti.**

**Durante la seconda guerra mondiale il porto diventò un obiettivo sensibile per gli Alleati che lo bombardarono a più riprese, bloccandone le attività e coinvolgendo purtroppo anche gli abitati contigui. Tuttavia la produzione riprese e, a partire dagli anni '50, Porto Marghera cominciò ad essere uno dei poli industriali più conosciuti del Paese.**

**Raggiunse la massima espansione negli anni '60, sia dal punto di vista economico che da quello demografico, registrando un picco di 35.000 unità impiegate nelle attività produttive e attirando numerosi abitanti dal centro storico e dai comuni limitrofi.**

**A partire dagli anni '90 l'inversione di tendenza: un lento processo di declino industriale fa scendere gradualmente l'impiego di forza lavoro fino ai circa**



**3.500 unità nel 2004, mentre la popolazione residente a Marghera, seppur in calo, si mantiene attorno ai 30.000 abitanti.**

**In questi ultimi anni si tende ad una riqualificazione dell'area industriale tesa a favorire in futuro, mediante procedimenti di bonifica e ripristino ambientale, lo sviluppo di una industrializzazione cosiddetta "sostenibile", in un'ottica di rilancio economico di Marghera.**

**Anche per il quartiere urbano si ipotizzano nuove prospettive urbanistiche e di mobilità, come ad esempio il nuovo complesso residenziale-commerciale di via Ulloa e il completamento del sistema tranviario che collegherà Marghera a Mestre e quindi a Favaro e Venezia.**

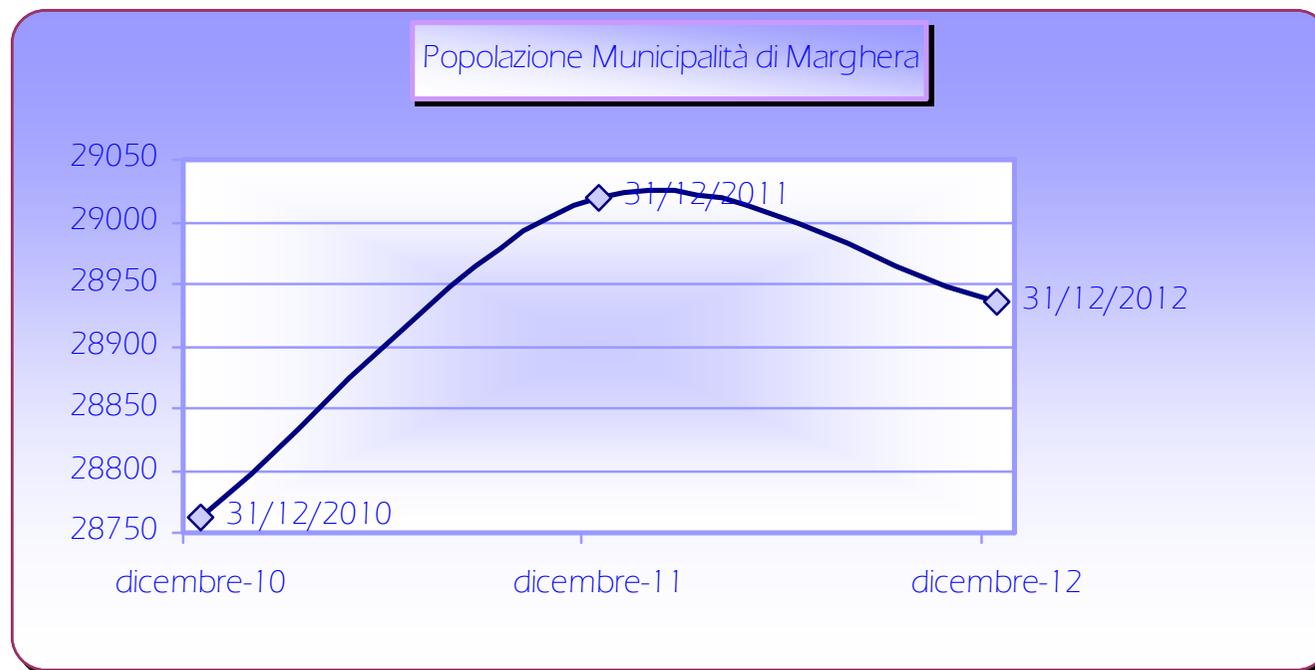


## POPOLAZIONE

### Popolazione residente nella Municipalità di Marghera al 31 dicembre di ogni annualità suddivisa per classi di età

classi d'età	2010			2011			2012		
	m	f	mf	m	f	mf	m	f	mf
0-4	578	622	1200	588	634	1222	598	642	1240
5-9	653	559	1212	649	576	1225	643	588	1231
10-14	667	542	1209	685	572	1257	682	573	1255
15-19	605	551	1156	637	545	1182	640	558	1198
20-24	673	639	1312	660	650	1310	672	669	1341
25-29	794	684	1478	827	697	1524	784	732	1516
30-34	1066	846	1912	995	815	1810	923	752	1675
35-39	1161	1047	2208	1224	1005	2229	1165	979	2144
40-44	1257	1145	2402	1213	1148	2361	1205	1109	2314
45-49	1209	1162	2371	1237	1217	2454	1255	1244	2499
50-54	968	973	1941	1040	978	2018	1066	1034	2100
55-59	840	948	1788	874	946	1820	901	942	1843
60-64	922	975	1897	835	934	1769	788	940	1728
65-69	771	926	1697	829	985	1814	857	950	1807
70-74	707	920	1627	719	913	1632	722	901	1623
75-79	548	820	1368	550	808	1358	543	824	1367
80-84	378	696	1074	381	677	1058	400	682	1082
85-89	209	465	674	217	505	722	207	473	680
90 e +	65	172	237	68	187	255	86	207	293
<b>totale</b>	<b>14071</b>	<b>14692</b>	<b>28763</b>	<b>14228</b>	<b>14792</b>	<b>29020</b>	<b>14137</b>	<b>14799</b>	<b>28936</b>

## Andamento della popolazione residente nel triennio considerato



La popolazione straniera residente al 29 gennaio 2013 risulta pari a maschi 3119 femmine 2816 per un totale di 5935.

## COMPOSIZIONE POLITICA

### ESECUTIVO MUNICIPALE

L'Esecutivo della Municipalità è composto dal Presidente e da 4 membri di cui uno riveste la carica di Vice Presidente. Alcune deleghe speciali del Presidente sono state affidate ad altri due membri del Consiglio.

L'Esecutivo collabora con il Presidente della Municipalità nell'attuazione degli indirizzi generali e delle linee programmatiche deliberati dal Consiglio. L'Esecutivo svolge altresì un ruolo propositivo nei confronti del Consiglio e di impulso della sua attività.

#### Deleghe speciali del Presidente

<b>MONTEFUSCO CARMINE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Decentramento (delegazioni di zona)</li> <li>•Manifestazioni sportive, rapporti con le associazioni sportive</li> <li>•Politiche giovanili</li> <li>•Attività del tempo libero</li> <li>•Verde Pubblico</li> </ul>
<b>BADON ANDREA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Città Digitale</li> </ul>

<b>Presidente DAL CORSO FLAVIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ambiente e città sostenibile</li> <li>• Personale</li> <li>• Rapporti con la Polizia Municipale</li> <li>• Aziende, società e contratti di servizio</li> <li>• Comunicazione, U.R.P.</li> <li>• Centro Internet</li> <li>• Rapporti Istituzionali</li> </ul>
<b>Vicepresidente POLESEL BRUNO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scuola</li> <li>• Cultura, Biblioteche</li> <li>• Sport</li> <li>• Bilancio, Tributi, Patrimonio</li> <li>• Commercio, Annona e Mercati rionali, Plateatico</li> <li>• Economato</li> <li>• Turismo, promozione della città</li> <li>• Politiche del lavoro e rapporti con le OO.SS.</li> </ul>
<b>MARELLO DONATELLA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urbanistica</li> <li>• Attività produttive</li> <li>• Edilizia pubblica, edilizia privata e convenzionata, Concessioni edilizie</li> <li>• Cittadinanza delle donne</li> <li>• Protezione Civile, sicurezza del territorio</li> </ul>
<b>MARANGON VALDINO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavori Pubblici</li> <li>• Viabilità e Traffico, Mobilità</li> </ul>
<b>SILOTTO MARIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi alla persona - Politiche sociali, Anziani</li> <li>• Volontariato sociale</li> <li>• Programmazione sanitaria e decentramento sanitario</li> <li>• Immigrazione</li> <li>• Casa: politiche della residenza, sportello casa, rapporti con ATER e Insula-Edilvenezia</li> </ul>

## CONSIGLIO MUNICIPALE

**Il Consiglio è l'organo collegiale di indirizzo e controllo politico-amministrativo della Municipalità e rappresenta le esigenze della popolazione ivi residente nell'ambito dell'unità del Comune. Ad esso compete il potere decisionale in ordine alle competenze attribuite o delegate nel rispetto ed in esecuzione delle vigenti disposizioni normative. E' composto dal Presidente e da diciotto consiglieri/e.**

IN COMUNE CON BETTIN	<b>Presidente</b> <b>DAL CORSO FLAVIO</b>  <b>FURIATO CARLA</b>
PARTITO DEMOCRATICO	<b>Vice Presidente</b> <b>MONTEFUSCO CARMINE</b>  <b>BADON ANDREA</b>  <b>MARANGON VALDINO</b>  <b>MARELLO DONATELLA</b>  <b>POLESEL BRUNO</b>  <b>ROSSI ANDREA</b>
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	<b>DE DEA ANTONIO</b>

PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	<b>MINTO GIORGIO</b>
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	<b>SILOTTO MARIO</b>
CASINI UNIONE DI CENTRO	<b>BELLAN GIANMARIA</b>
POPOLO DELLA LIBERTA' - BERLUSCONI PER BRUNETTA	<b>CALCAGNI GIUSEPPE</b>  <b>MATTIELLO GIORGIO</b>  <b>PELLEGRINI MICHELE</b>  <b>SAVARISE GIOVANNI</b>  <b>TOFFANIN LORENZO</b>
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	<b>RIGHETTO LEONARDO</b>  <b>ROSSATO GIORGIO</b>

## COMMISSIONI PERMANENTI

**Le Commissioni Consiliari Permanenti hanno funzioni istruttorie referenti e di controllo dell'attività svolta dalla Municipalità. Sono costituite e nominate, entro 30 giorni dall'insediamento, a scrutinio palese, dal Consiglio della Municipalità con apposito atto deliberativo.**

**Le Commissioni Permanenti sono composte da quindici consiglieri/e suddivisi per gruppo politico.**

### I Commissione gestione del territorio - lavori pubblici

PARTITO DEMOCRATICO	Badon Andrea Marello Donatella Marangon Valdino Montefusco Carmine Polesel Bruno Rossi Andrea
IN COMUNE CON BETTIN	Furiato Carla
CASINI UNIONE DI CENTRO	Bellan Gianmaria
POPOLO DELLA LIBERTA'	Calcagni Giuseppe Mattiello Giorgio Toffanin Lorenzo - <b>Vicepresidente</b>
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	De Dea Antonio
PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	Minto Giorgio - <b>Presidente</b>
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	Righetto Leonardo
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	Silotto Mario

### II Commissione bilancio - commercio - patrimonio - affari istituzionali

PARTITO DEMOCRATICO	Badon Andrea Marello Donatella Marangon Valdino Montefusco Carmine Polesel Bruno Rossi Andrea - <b>Vicepresidente</b>
IN COMUNE CON BETTIN	Furiato Carla
CASINI UNIONE DI CENTRO	Bellan Gianmaria
POPOLO DELLA LIBERTA'	Pellegrini Michele Mattiello Giorgio Toffanin Lorenzo - <b>Presidente</b>
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	De Dea Antonio
PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	Minto Giorgio
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	Righetto Leonardo
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	Silotto Mario

**III Commissione  
cultura - sport - pubblica istruzione**

PARTITO DEMOCRATICO	Badon Andrea Marello Donatella Marangon Valdino Montefusco Carmine Polesel Bruno Rossi Andrea
IN COMUNE CON BETTIN	Furiato Carla - <b>Vicepresidente</b>
CASINI UNIONE DI CENTRO	Bellan Gianmaria - <b>Presidente</b>
POPOLO DELLA LIBERTA'	Pellegrini Michele Savarise Giovanni Toffanin Lorenzo
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	De Dea Antonio
PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	Minto Giorgio
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	Rossato Giorgio
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	Silotto Mario

**IV Commissione  
servizi alla persona - politiche sociali**

PARTITO DEMOCRATICO	Badon Andrea Marello Donatella Marangon Valdino Montefusco Carmine Polesel Bruno Rossi Andrea
IN COMUNE CON BETTIN	Furiato Carla
CASINI UNIONE DI CENTRO	Bellan Gianmaria
POPOLO DELLA LIBERTA'	Calcagni Giuseppe Pellegrini Michele Savarise Giovanni
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	De Dea Antonio - <b>Presidente</b>
PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	Minto Giorgio
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	Rossato Giorgio - <b>Vicepresidente</b>
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	Silotto Mario

## CONFERENZA DEI CAPIGRUPPO

La Conferenza dei Capigruppo è costituita dai Presidenti dei singoli Gruppi Consiliari.

Viene convocata dal Presidente della Municipalità o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente.

La Conferenza dei Capigruppo si pronuncia sulle questioni attinenti l'ordine dei lavori, la programmazione e il calendario delle sedute del Consiglio; le questioni procedurali e di interpretazione delle norme dei Regolamenti; le comunicazioni da rivolgere al Consiglio della Municipalità e quant'altro è attribuito dai Regolamenti

PARTITO DEMOCRATICO	<b>BADON ANDREA</b>
DI PIETRO ITALIA DEI VALORI	<b>DE DEA ANTONIO</b>
IN COMUNE CON BETTIN	<b>FURIATO CARLA</b>
PARTITO SOCIALISTA ITALIANO	<b>MINTO GIORGIO</b>
FEDERAZIONE DELLA SINISTRA	<b>SILOTTO MARIO</b>
CASINI UNIONE DI CENTRO	<b>BELLAN GIANMARIA</b>
POPOLO DELLA LIBERTA' - BERLUSCONI PER BRUNETTA	<b>MATTIELLO GIORGIO</b>
LIGA VENETA LEGA NORD PADANIA	<b>RIGHETTO LEONARDO</b>

## Delegazioni di Zona

Le Delegazioni di Zona sono istituite allo scopo di favorire il decentramento ed estendere il concorso attivo dei cittadini alla formazione delle scelte politiche ed il controllo sul territorio dell'esecuzione e gestione delle opere e dei servizi collettivi.

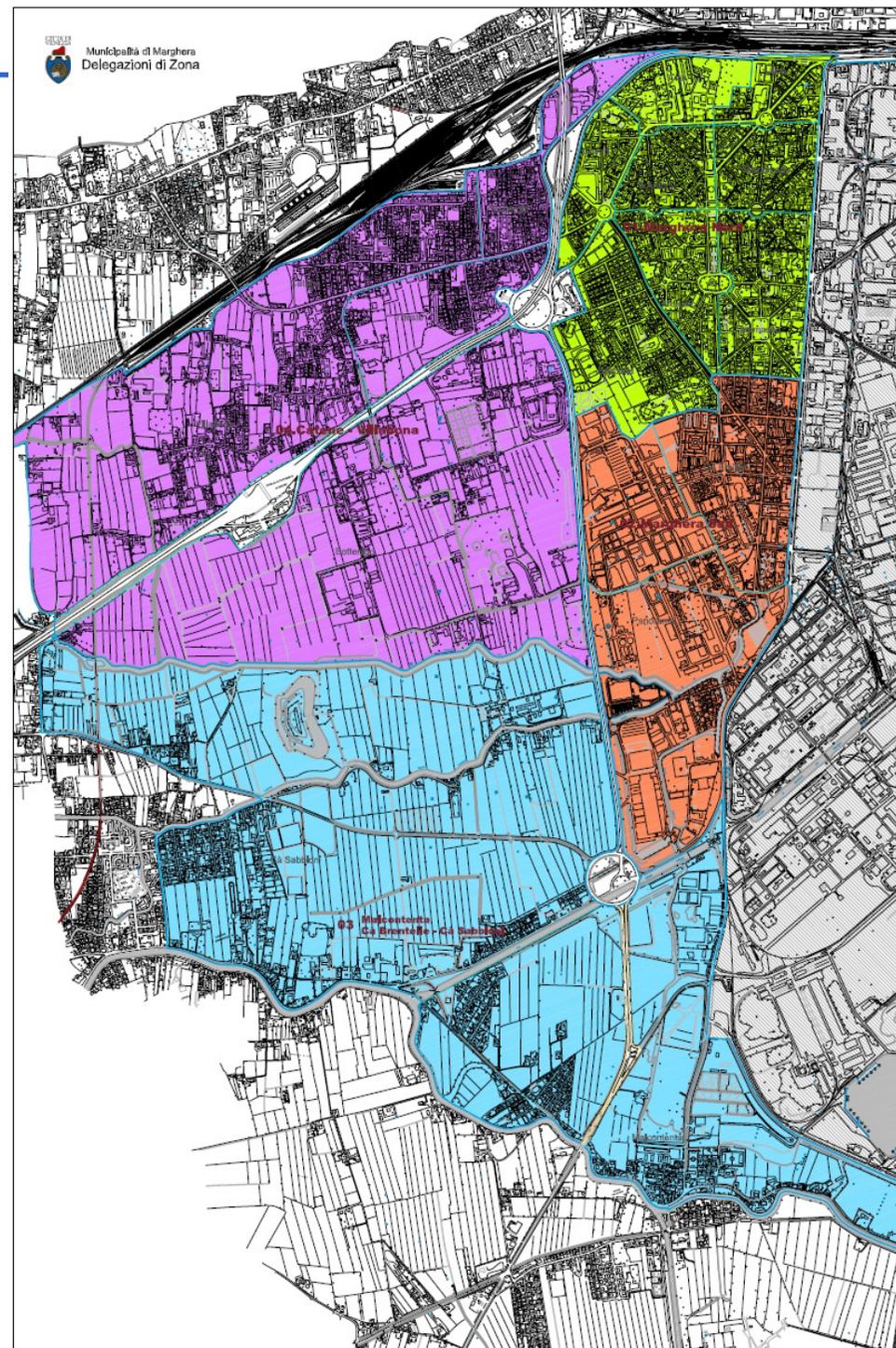
Sono composte da cittadini residenti nel territorio, eleggono al proprio interno un portavoce e possono dotarsi di un proprio regolamento interno.

Delegazione di Zona Marghera Nord

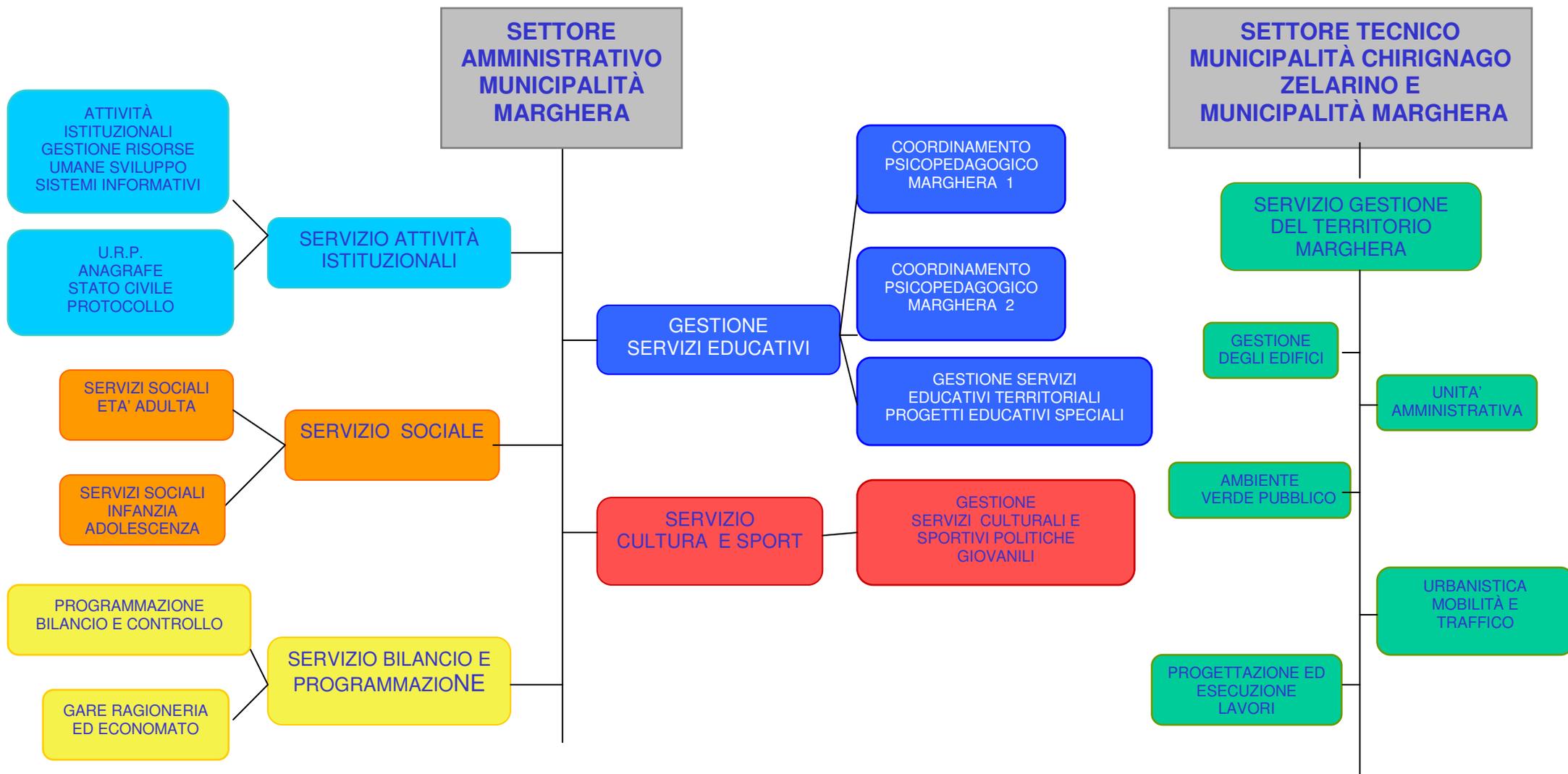
Delegazione di Zona Marghera Sud

Delegazione di Zona Malcontenta  
Ca' Brentelle - Ca' Sabbioni

Delegazione di Zona Catene - Villabona



# RISORSE UMANE



**Dati sui dipendenti a tempo indeterminato e determinato con riferimento al personale in servizio al 31 dicembre di ogni annualità suddiviso per i Settori e Servizi della Municipalità e per area di competenza.**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>Settore Amministrativo</b>			
<b>Dirigente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Servizio Bilancio e Programmazione</b>			
Personale di supporto e staff	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Servizio Attività Istituzionali</b>			
Personale di supporto e staff	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
Anagrafe, Stato Civile, URP, Protocollo	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
<b>Servizio Cultura e Sport</b>			
Personale di supporto e staff	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Biblioteche	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>8</b>
<b>Servizio Sociale</b>			
Personale di supporto e staff	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Assistenti sociali Adulti	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Assistenti sociali infanzia e adolescenza	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Educatori di strada	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Gestione Servizi Educativi</b>			
Personale di supporto e staff	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>8</b>
Psicopedagogiste	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Educatrici Asili Nido	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>29</b>
Educatrici Scuole Materne	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>30</b>
<b>Settore Tecnico</b>			
<b>Dirigente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Servizio Gestione del Territorio</b>			
Personale di supporto e staff	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Personale Tecnico	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

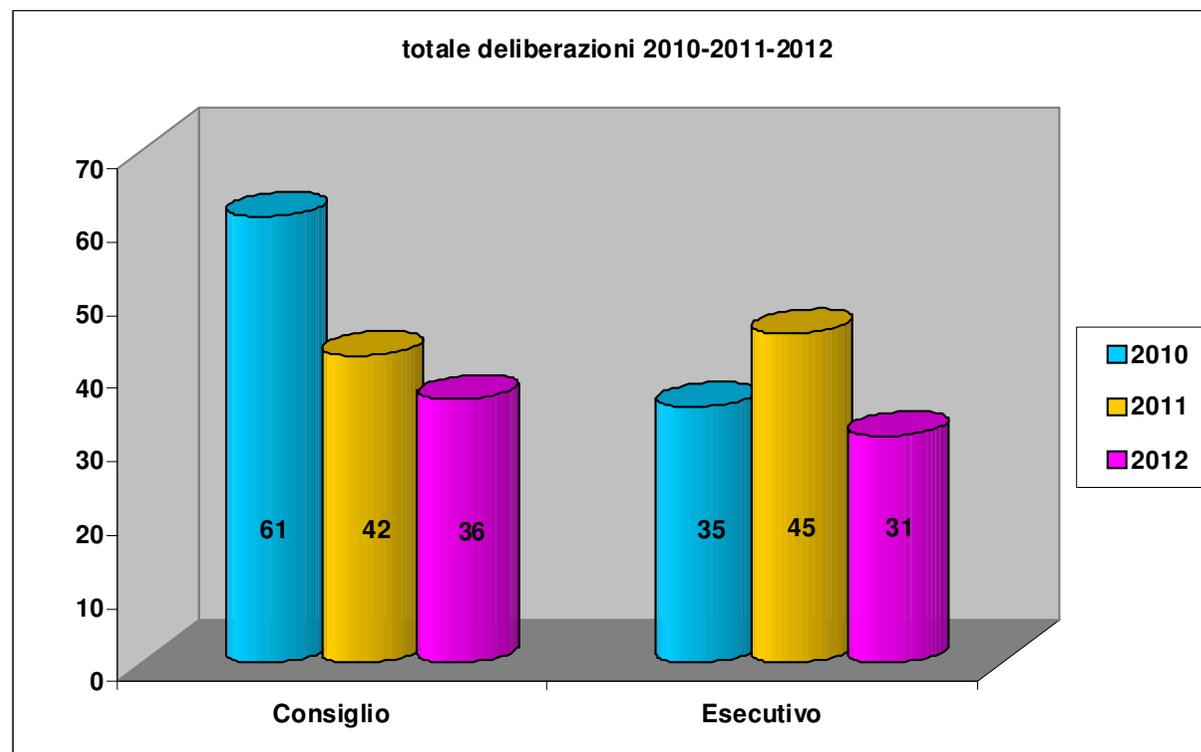
## SERVIZIO ATTIVITA' ISTITUZIONALI

Il Servizio Attività Istituzionali della Municipalità si trova nella sede di Piazza Municipio, 1.  
Ha competenza in materia di:

- ▶ Assistenza e supporto agli organi istituzionali municipali: Consiglio, Esecutivo, Conferenza dei Capigruppo, Commissioni Consiliari, (convocazioni, verbalizzazioni, deliberazioni, regolamenti, ordini del giorno, gestione delle presenze dei Consiglieri);
- ▶ Gestione delle risorse umane assegnate alla Municipalità, segnalazioni di esigenze formative del personale;
- ▶ Gestione dei sistemi informativi: utilizzo dei programmi applicativi in uso, richieste di materiale informatico.

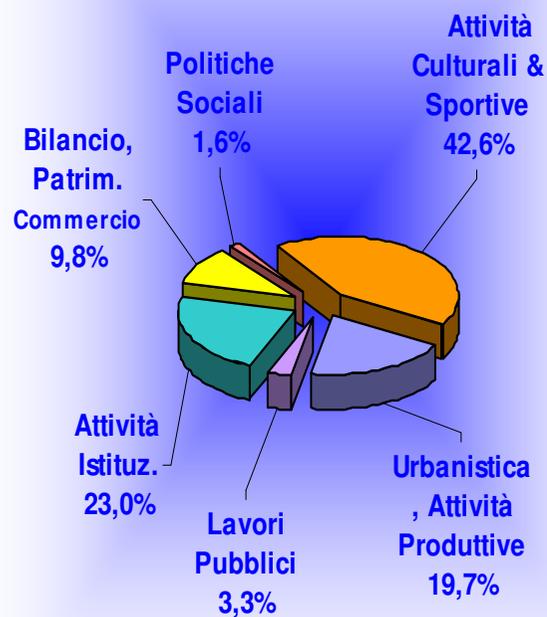
### Deliberazioni

Dal 2010 al 2012, l'attività deliberativa del Consiglio municipale e dell'Esecutivo, si può così riassumere:



Nel dettaglio, la suddivisione delle deliberazioni approvate dal Consiglio della Municipalità di Marghera nel 2010, suddivise per ambito di appartenenza.

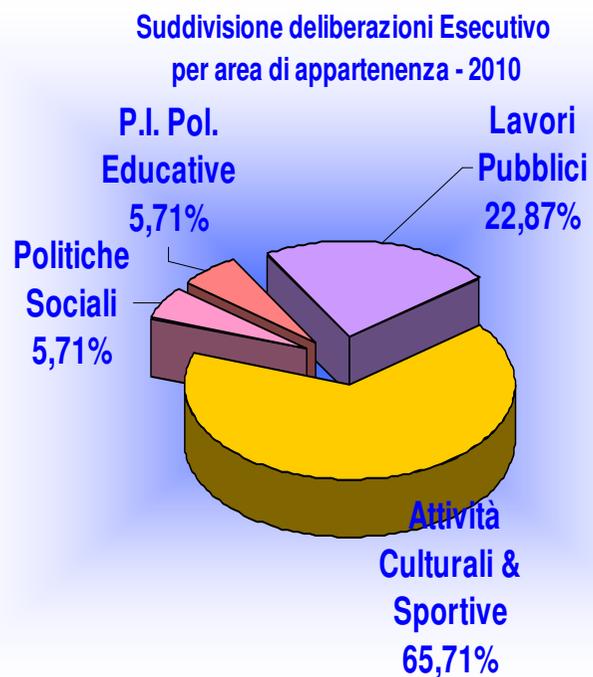
**SUDDIVISIONE DELIBERAZIONI CONSIGLIO  
PER AREA DI APPARTENENZA - 2010**



2010	totale deliberazioni per ambito	deliberazioni proprie	deliberazioni di parere	incidenza % rispetto al totale delibere
Ambiente Ecologia, Verde Pubblico	0	0	0	0,0%
Urbanistica, Attività Produttive	12	0	12	19,7%
Lavori Pubblici	2	0	2	3,3%
Attività Istituzionali	14	11	3	23,0%
Bilancio, Patrimonio, Commercio	6	1	5	9,8%
Politiche Sociali	1	1	0	1,6%
Attività Culturali & Sportive	26	26	0	42,6%
Pubblica Istruzione, Politiche Educative	0	0	0	0,0%
congiunta Cultura / Politiche Sociali	0	0	0	0,0%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI CONSIGLIO AL 31/12/2010:</b>	<b>61</b>	<b>39</b>	<b>22</b>	<b>100,0%</b>

Nel 2010 le deliberazioni di parere incidono per il **36%** sul totale complessivo

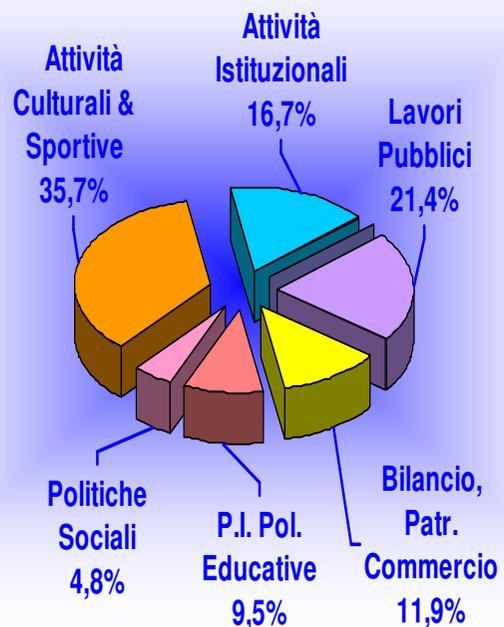
**Le deliberazioni approvate dall'Esecutivo Municipale nel 2010, suddivise per ambito di appartenenza.**



2010	totale per area	incidenza % rispetto al totale delibere
Lavori Pubblici	8	22,87%
Attività Istituzionali - U.R.P.	0	0,00%
Attività Culturali & Sportive	23	65,71%
Politiche Sociali	2	5,71%
Pubblica Istruzione, Politiche Educative	2	5,71%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI ESECUTIVO AL 31/12/2010:</b>	<b>35</b>	<b>100,00%</b>

Le deliberazioni approvate dal Consiglio Municipale nel 2011, suddivise per ambito di appartenenza:

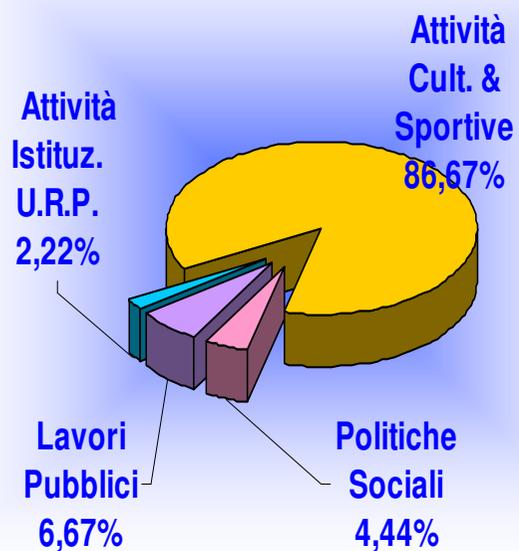
SUDDIVISIONE DELIBERAZIONI CONSIGLIO PER AMBITO DI APPARTENENZA - 2011



2011	totale deliberazioni per ambito	proprie	di parere	incidenza % rispetto al totale delibere
Urbanistica, Attività Produttive	0	0	0	0,0%
Ambiente Ecologia, Verde Pubblico	0	0	0	0,0%
Lavori Pubblici	9	8	1	21,4%
Bilancio, Patrimonio, Commercio	5	2	3	11,9%
Pubblica Istruzione, Politiche Educative	4	4	0	9,5%
Politiche Sociali	2	1	1	4,8%
Attività Culturali & Sportive	15	15	0	35,7%
congiunta Cultura / Politiche Sociali	0	0	0	0,0%
Attività Istituzionali	7	3	4	16,7%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI CONSIGLIO AL 31/12/2011:</b>	<b>42</b>	<b>33</b>	<b>9</b>	<b>100,0%</b>

Le deliberazioni approvate dall'Esecutivo Municipale nel 2011, suddivise per ambito di appartenenza:

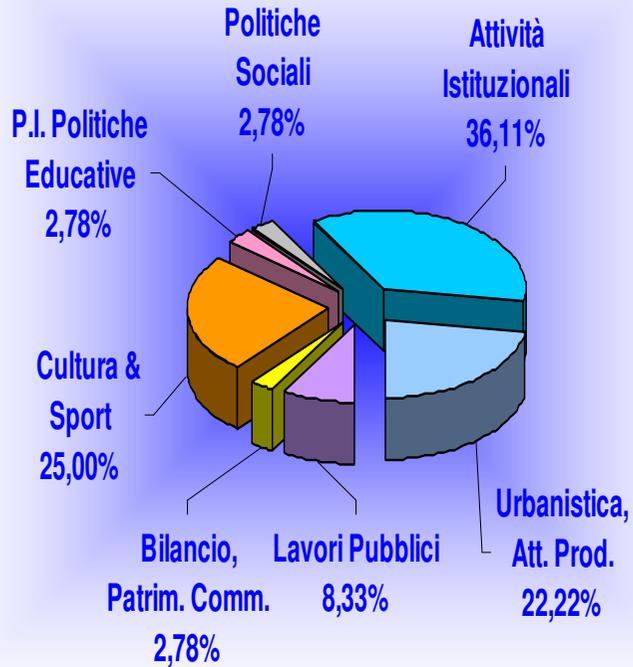
Suddivisione deliberazioni Esecutivo  
per area di appartenenza - 2011



2011	totale deliberazioni per ambito	incidenza % rispetto al totale delibere
Lavori Pubblici	3	6,67%
Attività Istituzionali - U.R.P.	1	2,22%
Attività Culturali & Sportive	39	86,67%
Politiche Sociali	2	4,44%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI ESECUTIVO AL 31/12/2011:</b>	<b>45</b>	<b>100,00%</b>

**Le deliberazioni approvate dal Consiglio Municipale nel 2012, suddivise per ambito di appartenenza:**

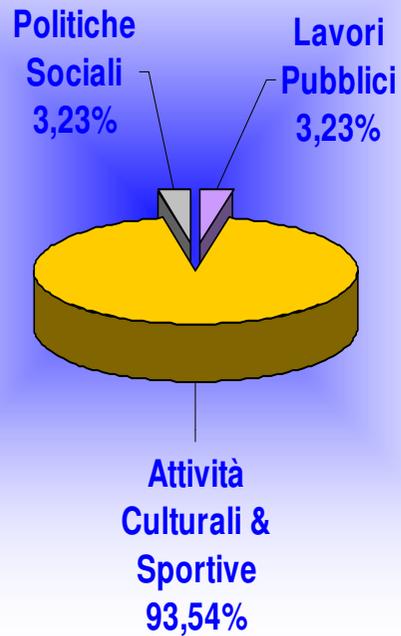
**SUDDIVISIONE DELIBERAZIONI CONSIGLIO 2012 PER AMBITO DI APPARTENENZA**



2012	totale per ambito	proprie	di parere	incidenza % rispetto al totale delibere
Urbanistica, Attività Produttive	8	1	7	22,22%
Lavori Pubblici	3	3	0	8,33%
Bilancio, Patrimonio, Commercio	1	0	1	2,78%
Cultura & Sport	9	9	0	25,00%
congiunta Cultura / Politiche Sociali	0	0	0	0,00%
Pubblica Istruzione, Politiche Educative	1	1	0	2,78%
Politiche Sociali	1	1	0	2,78%
Attività Istituzionali	13	10	3	36,11%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI CONSIGLIO AL 31/12/2012</b>	<b>36</b>	<b>25</b>	<b>11</b>	<b>100,00%</b>

E infine le deliberazioni approvate dall'Esecutivo Municipale nel 2012, suddivise per ambito di appartenenza:

Deliberazioni Esecutivo per ambito appartenenza - 2012



2012	totale per ambito	incidenza % rispetto al totale delibere
Lavori Pubblici	1	3,23%
Attività Istituzionali - URP.	0	0,00%
Attività Culturali & Sportive	29	93,54%
Politiche Sociali	1	3,23%
Pubblica Istruzione, Politiche Educative	0	0,00%
<b>TOTALE DELIBERAZIONI ESECUTIVO AL 31/12/2012</b>	<b>31</b>	<b>100,00%</b>

## Presenze dei Consiglieri

Le seguenti tabelle illustrano, in termini assoluti e di percentuale, le presenze collettive dei consiglieri municipali alle riunioni degli organi istituzionali, nel corso degli anni 2010, 2011 e 2012. Per ogni organo viene indicato in successione: il numero dei componenti, le presenze effettive dei consiglieri nel corso dell'anno, il numero delle sedute suddivise per trimestre, il valore assoluto di presenze equivalenti al 100% necessario per effettuare un confronto con le presenze effettive e, nell'ultima colonna di destra l'indice di presenza espresso in percentuale.

### Quadro presenze Consiglieri 2010 (a partire da aprile, insediamento dell'attuale governo municipale)

PRESENZE ISTITUZIONALI 2010		N° COMPONENTI	PRESENZE EFFETTUATE 2010*	N° SEDUTE				n° presenze assolute	% PRESENZA 2010
				1° trim	2° trim	3° trim	4° trim		
ESECUTIVO		5	139	x	7	10	13	150	<b>92,67%</b>
CONSIGLIO		19	242	x	5	4	6	285	<b>84,91%</b>
CAPIGRUPPO		8	81	x	5	3	5	104	<b>77,88%</b>
COMMISSIONE I	Gest.territorio - LL.PP.	15	144	x	2	5	6	195	<b>73,85%</b>
COMMISSIONE II	Bilancio - Commercio - Istituz.	15	161	x	6	4	4	210	<b>76,67%</b>
COMMISSIONE III	Cultura Sport - P.I.	15	161	x	4	6	4	210	<b>76,67%</b>
COMMISSIONE IV	Pol. Sociali	15	52	x	2	0	3	75	<b>69,33%</b>

2010

### Quadro presenze Consiglieri 2011

PRESENZE ISTITUZIONALI 2011		N° COMPONENTI	PRESENZE EFFETTUATE 2011	N° SEDUTE				n° presenze assolute	% PRESENZA 2011
				1° trim	2° trim	3° trim	4° trim		
ESECUTIVO		5	194	15	13	9	11	240	<b>80,83%</b>
CONSIGLIO		19	289	2	6	5	5	342	<b>84,50%</b>
CAPIGRUPPO		8	103	3	4	5	4	128	<b>80,47%</b>
COMMISSIONE I	Gest.territorio - LL.PP.	15	283	9	4	5	9	405	<b>69,88%</b>
COMMISSIONE II	Bilancio - Commercio - Istituz.	15	139	4	5	4	2	225	<b>61,78%</b>
COMMISSIONE III	Cultura Sport - P.I.	15	167	5	6	5	3	285	<b>58,60%</b>
COMMISSIONE IV	Pol. Sociali	15	160	0	5	4	4	195	<b>82,05%</b>

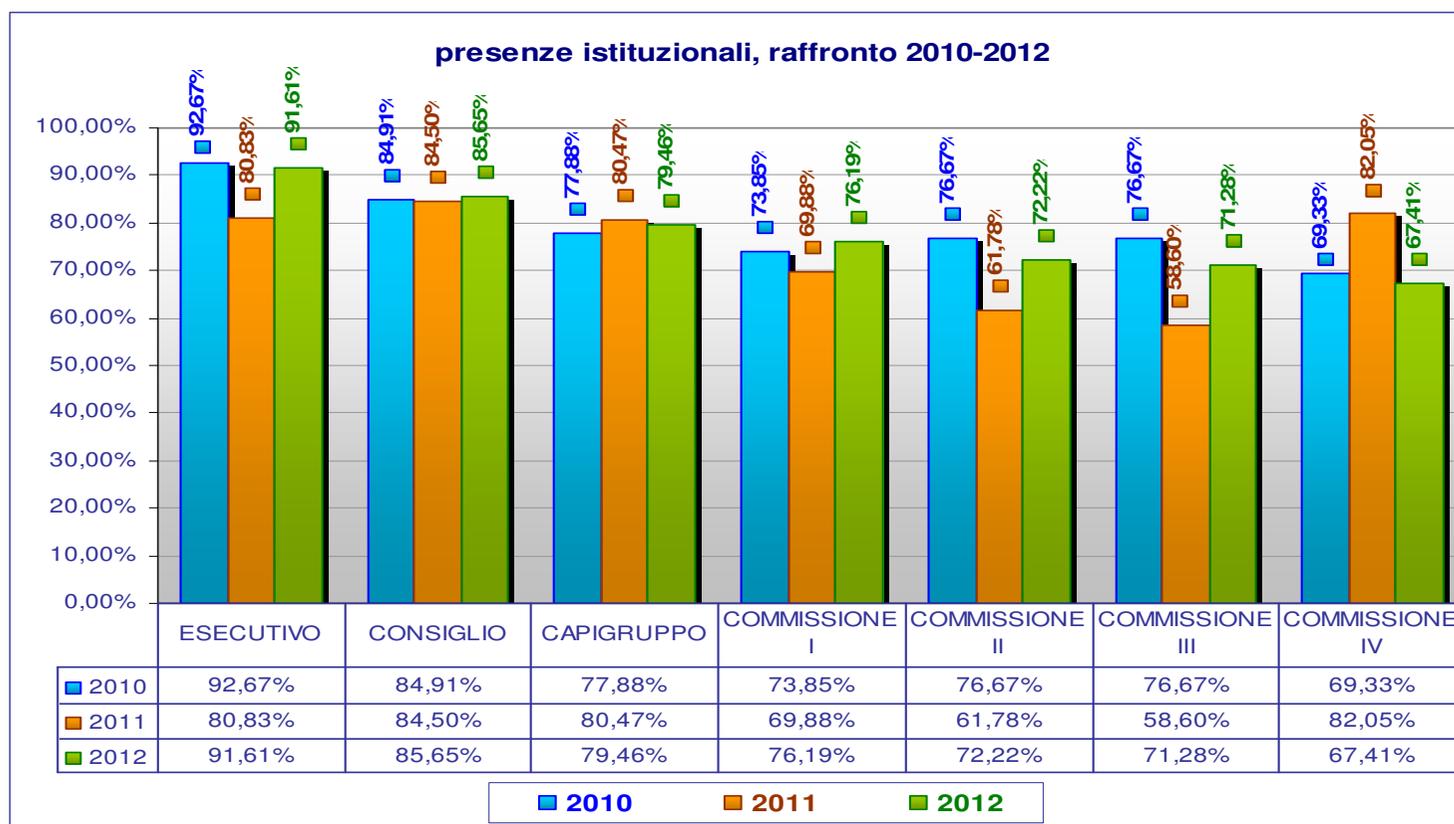
2011

## Quadro presenze Consiglieri 2012

PRESENZE ISTITUZIONALI 2012		N° COMPONENTI	PRESENZE EFFETTUATE 2012	N° SEDUTE				n° presenze assolute	% PRESENZA 2012
				1° trim	2° trim	3° trim	4° trim		
ESECUTIVO		5	190	11	12	8	10	205	92,68%
CONSIGLIO		19	294	4	4	3	7	342	85,96%
CAPIGRUPPO		8	105	6	4	4	3	136	77,21%
COMMISSIONE I	Gest.territorio - LL.PP.	15	324	9	6	6	8	435	74,48%
COMMISSIONE II	Bilancio - Commercio - Istituz.	15	94	0	5	1	3	135	69,63%
COMMISSIONE III	Cultura Sport - P.I.	15	160	4	6	3	2	225	71,11%
COMMISSIONE IV	Pol. Sociali	15	117	3	5	1	3	180	65,00%

2012

Nel grafico sottostante sono stati raggruppati i dati degli organi istituzionali della municipalità, confrontando le percentuali di presenza relative alle diverse annualità.



## **SERVIZIO EDUCATIVO**

**Il Servizio Educativo della Municipalità trova ubicazione nella Sede di Via Rinascita 96.**

**Si relaziona con tutte le diciotto sedi scolastiche della Municipalità.**

**E' composto oltre che dal personale amministrativo da due psicopedagogiste.**

**Il personale amministrativo si occupa prevalentemente della gestione degli Asili Nido, dei servizi innovativi (spazio cuccioli) e delle scuole dell'infanzia comunali. Provvede ad ottemperare a tutte le necessità dei plessi comunali: richiesta supplenze, fornitura di materiale igienico sanitario, materiale ludico-didattico, materiale vario, richiesta di eventuali manutenzioni necessarie agli immobili e mobili. Cura altresì i rapporti con l'utenza raccogliendo le iscrizioni per le scuole comunali e predisponendo le relative graduatorie; recepisce le richieste di esenzione buoni pasto e l'erogazione per gli aventi diritto.**

**Le psicopedagogiste coordinano e supervisionano gli asili nido, le scuole dell'infanzia comunali e gli spazi cuccioli in termini di predisposizione del Piano dell'Offerta Formativa (POF), di programmazione didattica e di consulenza educativa con i genitori; predispongono altresì i piani educativi individualizzati per bambini disabili e interventi su misura di accoglienza ed integrazione per bambini con svantaggio socio-culturale.**

**Bambini residenti nel territorio della Municipalità per fasce d'età  
al 31 dicembre di ogni annualità  
maschi e femmine**

	classe di età			
	0 - 2 anni	3 - 5 anni	6 - 10 anni	11 - 13 anni
ANNO 2010	729	742	1214	718
ANNO 2011	728	742	1224	767
ANNO 2012*	724	753	1234	763

\*dato provvisorio

## Municipalità di Marghera - Marghera Centro – Localizzazione plessi scolastici





## **ASILI NIDO e SPAZIO CUCCIOLI**

**Nel territorio della Municipalità di Marghera sono presenti tre Asili Nido.**

**Il Nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni e che concorre con la famiglia alla loro formazione nel quadro di una politica socio – educativa della prima infanzia.**

**Sono organizzati in due sezioni: la sezione lattanti che accoglie i bambini dai 6 ai 15 mesi e la sezione semi-divezzi/divezzi che accoglie i bambini dai 16 mesi ai 3 anni.**

**Complessivamente le educatrici sono mediamente 35, il loro numero varia al variare del numero dei bambini iscritti.**

**L'attività delle educatrici è coordinata da due psicopedagogiste della Municipalità, mentre un pediatra ULSS si occupa dei problemi sanitari inerenti il Servizio.**

**Agli Asili nido si affianca un servizio innovativo: lo spazio cuccioli. È integrato presso due scuole materne comunali ed accoglie i bambini dai 18 mesi di età nella fascia oraria 8.00 – 13.00.**

**Asilo Nido "Girasole"**  
**Piazzale Sirtori 6**

**superficie mq. 751**  
**Capienza posti 50**

Asilo Nido  
**GIRASOLE**



	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza il nido "Girasole"	<b>53</b>	<b>47</b>	<b>51</b>
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Includere le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza e, in caso di disponibilità di posti, le domande dei genitori che hanno indicato come seconda preferenza il nido "Girasole"	<b>50</b>	<b>47</b>	<b>51</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>50</b>	<b>47</b>	<b>34</b>
Bambini esenti dal pagamento retta	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>19</b>
Tasso di riempimento del nido rispetto ai posti disponibili	<b>100%</b>	<b>94%</b>	<b>68%</b>
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	<b>94%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

**Asilo Nido "Colibri"**  
**Via Scarsellini 36**

**superficie mq. 1.118**  
**Capienza posti 60**



	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza il nido "Colibri"	<b>79</b>	<b>87</b>	<b>70</b>
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Includere le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza e, in caso di disponibilità di posti, le domande dei genitori che hanno indicato come seconda preferenza il nido "Colibri"	<b>82</b>	<b>67</b>	<b>70</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Bambini esenti dal pagamento retta	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>17</b>
Tasso di riempimento del nido rispetto ai posti disponibili	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	<b>104%</b>	<b>77,00%</b>	<b>100%</b>

**Asilo Nido "Cappuccetto Rosso"**  
Via Rossetti 4

**superficie mq. 437**  
**Capienza posti 40**

**Asilo Nido**  
**Cappuccetto Rosso**



	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza il nido "Cappuccetto Rosso"	<b>39</b>	<b>27</b>	<b>40</b>
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Includere le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza e, in caso di disponibilità di posti, le domande dei genitori che hanno indicato come seconda preferenza il nido "Cappuccetto Rosso"	<b>42</b>	<b>27</b>	<b>44</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>37</b>	<b>27</b>	<b>38</b>
Bambini esenti dal pagamento retta	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
Tasso di riempimento del nido rispetto ai posti disponibili	<b>93%</b>	<b>68%</b>	<b>95%</b>
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	<b>108%</b>	<b>100%</b>	<b>110%</b>

## **Spazio Cuccioli**

**Spazio cuccioli all'interno Materna "Stefani"  
Via della Rinascita 141**

**Superficie mq. 121  
Capienza posti 16**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>16</b>
Bambini esenti dal pagamento retta	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**Spazio cuccioli all'interno Materna "La Sorgente"  
Via dell'Erba 40 Malcontenta**

**Superficie mq. 71  
Capienza posti 8**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
Bambini esenti dal pagamento retta	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

## **Scuole Materne Comunali**

**Nel territorio della Municipalità di Marghera sono presenti tre Scuole dell'Infanzia comunali.**

**La Scuola dell'infanzia è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini di età compresa fra tre e sei anni e che concorre con la famiglia alla formazione integrale della personalità dei bambini, permettendogli di raggiungere e formare un'identità personale unitamente alla conquista dell'autonomia e allo sviluppo delle competenze.**

**Complessivamente le educatrici sono mediamente 25, il loro numero varia al variare del numero dei bambini iscritti.**

**L'attività delle educatrici è coordinata dalle psicopedagogiste della Municipalità.**

**In particolare la Scuola "La Sorgente" si trova provvisoriamente nell'edificio sede dell'ex Centro Civico di Malcontenta, in attesa della sua completa ricostruzione all'interno del bel giardino preesistente.**

**Si affiancano al servizio comunale anche tre scuole materne statali, per le quali la Municipalità ha a proprio carico la manutenzione degli edifici.**

**Scuola Materna "Nerina Volpi" –  
Piazza Mercato 47**

**superficie mq. 962  
Capienza posti 150 – Sezioni 6**



	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza la Scuola "Nerina Volpi"	<b>187</b>	<b>168</b>	<b>148</b>
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Includere le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza con subentro dalla graduatoria.	<b>187</b>	<b>164</b>	<b>156</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>38</b>
Bambini diversamente abili	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
Tasso di riempimento della scuola rispetto ai posti disponibili	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	<b>100%</b>	<b>98%</b>	<b>105%</b>

Scuola Materna "D. e F. Stefani" –  
Via Rinascita 141

superficie mq. 722  
Capienza posti 50 – Sezioni 2



	2010	2011	2012
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza la Scuola "Stefani"	49	49	45
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Inclusive le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza con subentro dalla graduatoria.	55	50	52
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	50	50	50
<b>Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto</b>	22	21	17
Bambini diversamente abili	2	1	1
Tasso di riempimento della scuola rispetto ai posti disponibili	100%	100%	100%
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	112%	102%	116%

**Scuola Materna "La Sorgente" –  
Via dell'Erba - Malcontenta**

**superficie mq. 722  
Capienza posti 40 – Sezioni 2**



	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di iscrizione presentate dai genitori che hanno indicato come prima preferenza la Scuola "La Sorgente"	<b>36</b>	<b>40</b>	<b>34</b>
Domande soddisfatte: dalla graduatoria tutte le domande fino al raggiungimento dei posti disponibili. Inclusive le domande di bambini già frequentanti, di bambini che si ritirano dalla frequenza con subentro dalla graduatoria.	<b>39</b>	<b>42</b>	<b>38</b>
Bambini frequentanti: numero massimo dei posti occupati	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>37</b>
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Bambini diversamente abili	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tasso di riempimento della scuola rispetto ai posti disponibili	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>93%</b>
Percentuale delle domande soddisfatte in rapporto alle presentate	<b>108%</b>	<b>105%</b>	<b>112%</b>

## Scuole Materne Statali

Giovanni Rodari Via Parco Ferroviario 84 - Circolo Baseggio

	2010	2011	2012
Sezioni totali	4	4	4
Iscritti totali	93	82	103
<b>Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto</b>	<b>18</b>	<b>23</b>	<b>23</b>



Giovanni Paolo I Piazzale Sirtori 6A - Circolo Grimani

	2010	2011	2012
Sezioni totali	5	5	5
Iscritti totali	135	136	139
<b>Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto</b>	<b>42</b>	<b>35</b>	<b>44</b>



Carlo Collodi Piazzale Tommaseo 1 - Circolo Grimani

	2010	2011	2012
Sezioni totali	3	3	3
Iscritti totali	73	75	73
<b>Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto</b>	<b>28</b>	<b>24</b>	<b>35</b>



## Scuole Elementari Statali

### Cesco Baseggio Via Trieste 203

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	176	190	176
Numero classi attivate	8	9	8
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	34	37	48



### Gennaro Capuozzo Via Scattolin 4

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	111	107	122
Numero classi attivate	5	5	6
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	26	21	22



### San Giovanni Bosco Via Ortolan 5 Ca' Sabbioni

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	54	56	68
Numero classi attivate	6	5	5
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	0	0	0



### **Fratelli Bandiera Via Moranzani 2 Malcontenta**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>122</b>	<b>117</b>	<b>109</b>
Numero classi attivate	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>7</b>



### **Filippo Grimani Via Canal 5**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>410</b>	<b>411</b>	<b>408</b>
Numero classi attivate	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>17</b>
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	<b>112</b>	<b>125</b>	<b>123</b>



### **Fratelli Visintini Piazzale Tommaseo 1**

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>311</b>	<b>290</b>	<b>289</b>
Numero classi attivate	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Bambini esenti parzialmente o totalmente dal pagamento buoni pasto	<b>87</b>	<b>78</b>	<b>83</b>



## Scuole Medie Statali

### Luigi Einaudi Via Canal 20

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>341</b>	<b>346</b>	<b>331</b>
Numero classi attivate	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>



### Luigi Einaudi ex Ugo Foscolo Via Parco Ferroviario 82

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>281</b>	<b>267</b>	<b>271</b>
Numero classi attivate	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>



### Luigi Einaudi Sede staccata di Malcontenta Via Boito 8 Malcontenta

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Alunni iscritti totali	<b>162</b>	<b>203</b>	<b>203</b>
Numero classi attivate	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>



## **Centri Estivi**

Da numerosi anni nel periodo estivo la Municipalità realizza delle attività ludico-didattiche-educative denominate Centri Estivi. Si rivolge all'utenza delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie, proponendo un servizio di supporto alle famiglie affinché offrano ai propri figli dei momenti ricreativi presso spazi e strutture adatti allo svolgimento di attività estive, con corresponsione di una quota fissa quindicinale di partecipazione a carico delle famiglie stesse.

Il centro estivo si caratterizza come un insieme di attività organizzate e coordinate mediante una programmazione, una preparazione degli operatori in chiave fortemente educativa, attuando un giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio, attività sportive.

Il successo dei centri estivi che si è andato caratterizzando è dovuto principalmente alla realtà delle associazioni territoriali capaci di condurre qualificate iniziative di animazione, come l'Associazione ABC che si è aggiudicata l'affidamento della realizzazione dei centri estivi della Municipalità di Marghera degli ultimi anni.

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Domande di partecipazione presentate dai genitori (fascia infanzia e primaria, considerando una domanda per ogni bambino per ognuno dei cinque turni attivati)	<b>1116</b>	<b>1058</b>	<b>868</b>
Domande soddisfatte	<b>1116</b>	<b>1058</b>	<b>868</b>
Numero turni quindicinali attivati (considerando i cinque turni per il numero di "classi" composte mediamente da 17 bambini)	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>56</b>
Introito quote versate dalle famiglie	<b>69.550</b>	<b>79.980</b>	<b>51.150</b>

## **SERVIZIO SOCIALE**

**Il Servizio Sociale della Municipalità trova ubicazione nella sede di Via Rinascita 96.**

**Persegue le finalità di cura e protezione, prevenzione, eliminazione o riduzione delle condizioni di disagio individuale e familiare, prevenzione individualizzata e selettiva, promozione della partecipazione e della solidarietà, si rivolge a minori e loro famiglie, persone adulte in difficoltà, gruppi a rischio di disagio sociale e cittadinanza attiva (volontari, ecc.), residenti nel territorio della Municipalità di Marghera.**

**E' composto da personale amministrativo, da assistenti sociali e da equipe educatori.**

**L'attività del Servizio Sociale di Marghera, che si articola su due metodologie:**

- **intervento educativo e di servizio sociale rivolto ai casi individuali**
- **progettazione socio-educativa rivolta a gruppi e comunità**

**e fa riferimento a due specifiche aree di intervento:**

- **Area Infanzia e adolescenza**
- **Area Età adulta**

## Intervento Educativo e di Servizio Sociale rivolto ai casi individuali

<b>Area infanzia e adolescenza</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Minori con età inferiore ad anni 22 in carico al servizio sociale	261	250	284
Genitori in carico al servizio sociale	163	168	228
Minori con età inferiore ad anni 22 in carico al servizio sociale nell'ambito di un Progetto Quadro di protezione/tutela	138	140	158
Adulti seguiti con Progetto Quadro di protezione/tutela	155	133	170
Minori inseriti in strutture di accoglienza residenziali	24	26	24
Minori inseriti in semiconvitti, laboratori protetti, ecc.	3	4	6
Minori in Affidamento Familiare	16	17	12
Minori seguiti dal Servizio Educativo Domiciliare	21	16	19
Adulti fruitori di consulenze educative	54	37	30
Beneficiari di contributi Minore riconosciuto solo da un genitore	7	6	6
Beneficiari di contributi A Misura di Bambino	79	87	91
Minori coinvolti nei Progetti socio-educativi di prevenzione	678	159	535
Adulti coinvolti nei Progetti socio-educativi di prevenzione	326	432	368
Associazioni/gruppi coinvolti nelle azioni socio-educative	8	17	19



## Intervento Educativo e di Servizio Sociale rivolto ai casi individuali

<b>Area Età adulta</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Adulti con età compresa tra 22 e 65 anni in carico al servizio	<b>326</b>	<b>351</b>	<b>354</b>
Beneficiari di contributi Minimo Vitale	<b>152</b>	<b>156</b>	<b>94</b>
Beneficiari di Contributo Economico Straordinario	<b>237</b>	<b>245</b>	<b>269</b>
Beneficiari di contributi Minimo Economico Inserimento	-	-	<b>54</b>
Beneficiari di contributi all'Affitto Comunale	<b>75</b>	<b>94</b>	<b>0</b>
Beneficiari di contributi all'Affitto Regionale	<b>227</b>	<b>220</b>	<b>0</b>
Beneficiari di Microcredito	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Beneficiari di Assegni Maternità	<b>128</b>	<b>105</b>	<b>92</b>
Beneficiari di Assegni per Nuclei Familiari Numerosi	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>53</b>
Adulti residenti inseriti in Comunità	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Beneficiari di autorizzazioni raccolta ferro vecchio	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
Adulti seguiti con Progetti socio-educativi	<b>138</b>	<b>140</b>	<b>66</b>
Associazioni/gruppi coinvolti nelle azioni socio-educative	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>17</b>



## Progettazione socio-educativa rivolta a gruppi e comunità

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
<b>Progetti socio educativi realizzati</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>Soggetti coinvolti</b>			
Adulti e Genitori	<b>326</b>	<b>371</b>	<b>177</b>
Cittadini attivi (Volontari, Allenatori/Animatori, Testimoni privilegiati)	<b>74</b>	<b>72</b>	<b>31</b>
Responsabili e operatori	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>26</b>
Insegnanti	<b>55</b>	<b>109</b>	<b>110</b>
Minori	<b>678</b>	<b>159</b>	<b>535</b>
Gruppi e associazioni	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>36</b>
<b>Interventi realizzati</b>			
Co-progettazioni	<b>8</b>	<b>59</b>	<b>56</b>
Tavoli di coordinamento	<b>12</b>	<b>46</b>	<b>35</b>
Consulenze	<b>189</b>	<b>16</b>	<b>29</b>
Eventi formativi	<b>113</b>	<b>26</b>	<b>57</b>
Animazioni /Laboratori	<b>170</b>	<b>107</b>	<b>144</b>
Supporto individuale	<b>0</b>	<b>330</b>	<b>231</b>



## **SERVIZIO CULTURA E SPORT**

**Il Servizio Cultura e Sport trova ubicazione nella Sede di Piazza Municipio 1.**

**La funzione è di coinvolgere la cittadinanza, garantire il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, favorire la coesione sociale e l'accrescimento del bagaglio conoscitivo di ognuno.**

**In ambito culturale il Servizio promuove ed organizza numerose iniziative culturali attraverso varie forme di spettacolo e gestisce la concessione degli spazi alle associazioni e ai privati.**

**In ambito sportivo programma manifestazioni ed interventi di coordinamento e diffusione della cultura sportiva e della pratica delle attività sportive; gestisce la concessione delle palestre alle associazioni sportive.**

**Il Servizio Cultura e Sport ha in gestione anche le biblioteche della Municipalità, di Marghera e di Malcontenta.**

## Promozione e organizzazione iniziative culturali e sportive

**Il Servizio promuove e potenzia costantemente le attività di supporto alle associazioni che partecipano numerose allo sviluppo della cultura, dello spettacolo e dello sport. Le associazioni presenti nel territorio o che collaborano con la Municipalità sono in totale 108 e, a seconda della caratteristica, si possono così dettagliare:**

<b>Associazioni ambientaliste</b>	<b>7</b>
<b>Associazioni culturali</b>	<b>53</b>
<b>Associazioni sportive</b>	<b>25</b>
<b>Associazioni di volontariato</b>	<b>23</b>

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Totale Iniziative culturali, ricreative e sportive realizzate	318	334	284
Iniziative culturali, ricreative e sportive realizzate anche con contributo all'associazione	80	40	30
Richieste di contributo da parte delle associazioni	199	203	171
Iniziative realizzate direttamente dalla Municipalità	80	97	65
Iniziative realizzate con il patrocinio della Municipalità	158	197	189
Corsi organizzati presso il CENTRO INTERNET	114	53	44
Totale partecipanti ai corsi organizzati presso il CENTRO INTERNET	1821	1351	819

## Gestione delle palestre



Le palestre presenti sul territorio della municipalità sono a disposizione delle Associazioni e dei Gruppi organizzati al fine di valorizzare lo sviluppo e la crescita della pratica sportiva in tutte le sue forme, dall'agonismo all'attività motoria per tutte le età.

- BASEGGIO
- EDISON
- EINAUDI
- FRANK
- GRIMANI
- F.LLI BANDIERA
- FOSCOLO
- S. GIOVANNI BOSCO
- VISINTINI
- MONTEVERDI (cartolarizzata dal 1/7/2011)

	2010	2011	2012
Associazioni sportive che utilizzano le palestre del territorio	29	30	28
Totale corsi organizzati nelle palestre del territorio	112	121	127

## Gestione degli spazi



**Il Servizio Cultura e Sport gestisce anche 7 Centri Civici e Sociali e 3 sale della Municipalità, utilizzati da Associazioni, gruppi o liberi cittadini residenti nel Comune per assemblee, riunioni e mostre.**

**Gli spazi municipali possono essere assegnati in uso continuativo/esclusivo oppure in uso occasionale.**

- **Centro civico Gardenia**
- **Centro civico Malcontenta**
- **Centro civico Cita**
- **Centro civico Catene**
- **Centro civico di Via Calvi**
- **Centro civico Fratelli Bandiera**
- **Sala Consiliare via Rinascita**
- **Centro civico Villabona**
- **Sala Consiliare Municipale**
- **Sale presso scuola Stefani**

	2010	2011	2012
Totale spazi assegnati in uso continuativo/ esclusivo	46	48	49
Totale spazi assegnati in uso occasionale	176	80	70

## Gestione delle biblioteche

Il Servizio Cultura e Sport ha in gestione le biblioteche di Marghera e di Malcontenta che sono promotrici di innumerevoli iniziative culturali, quali presentazione di libri, incontri con gli autori, mostre fotografiche e di illustrazione rivolte a tutta la cittadinanza ed in particolare laboratori e letture animate destinati agli alunni delle scuole del territorio.

La biblioteca di Malcontenta non è più in funzione dal 1° luglio 2012.



	2010	2011	2012
Dotazione libraria della Biblioteca di Marghera	21627	22675	22599
Dotazione libraria della Biblioteca di Malcontenta	9313	8869	8701
Dotazione periodici dell'emeroteca	64	33	31
Ore complessive di apertura della Biblioteca ed emeroteca di Marghera	2028,75	2027,6	2011,88
Ore complessive di apertura della Biblioteca ed emeroteca di Malcontenta (dismessa dal 1° luglio)	1229,5	756,7	361
Numero presenze nella biblioteca ed emeroteca di Marghera	29212	44609	46722
Totale presenze nella biblioteca ed emeroteca di Malcontenta (dismessa dal 1° luglio)	2813	4135	2186
Totale prestiti effettuati dalla Biblioteca di Marghera	19237	20312	23493
Totale prestiti effettuati dalla Biblioteca di Malcontenta (dismessa dal 1° luglio)	2813	2732	1297

## **SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

**Il Servizio Gestione del Territorio della Municipalità di Marghera ha sede in via Scarsellini 36/2 e fa capo al Settore Tecnico della Municipalità di Chirignago Zelarino e Municipalità di Marghera, amministrato da un dirigente tecnico.**

**Il Servizio ha competenze in materia di progettazione ed esecuzione di opere di pertinenza della Municipalità, manutenzione edilizia ordinaria e straordinaria degli edifici pubblici, degli edifici adibiti ad uso scolastico, degli impianti sportivi riguardanti il territorio di Marghera, nonché della manutenzione della viabilità e segnaletica in ambito municipale.**

## INTERVENTI DI LAVORI PUBBLICI DELLA MUNICIPALITA' DI MARGHERA AVVIATI / ATTUATI NEL PERIODO 2010 / 2012

In questo prospetto sono indicati gli interventi di Lavori Pubblici finanziati e realizzati dalla Municipalità di Marghera nel corso degli anni 2010 / 2012.

Sono state prese in esame le fasi principali che contraddistinguono l'iter di realizzazione di un'opera pubblica, evidenziando, per ogni intervento, quale fra queste è stata ultimata nel corso dell'anno in questione.

ELENCO FASI PRINCIPALI	
PROGETTAZIONE PRELIMINARE	
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	
AGGIUDICAZIONE	
LAVORI IN CORSO	
LAVORI CONCLUSI	

c.i.	DESCRIZIONE	ANNO FINANZIAMENTO	IMPORTO FINANZIAMENTO	SPESA EFFETTIVA A CONCLUSIONE LAVORI	ULTIMA FASE CONCLUSA NELL'ANNO INDICATO		
					2010	2011	2012
7786	Parco urbano di Catene	2004	2.229.000,00	2.218.752,19	LAVORI CONCLUSI		
8215	Sistemazione e arredo urbano via Nicolodi - area per attività socio educativa parrocchia	2005	516.457,00	342.610,13	AGGIUD	LAVORI CONCLUSI	
10559	Opere di eliminazione barriere architettoniche sulle strade della Municipalità di Marghera	2006	200.000,00	176.041,31	LAVORI CONCLUSI		
10363	Manutenzione ordinaria e straordinaria e messa a norma edifici scolastici e non scolastici, impianti sportivi - contratto aperto manutenzione 2006/2008	2006 2007 2008	2.343.199,29	2.333.650,38	LAVORI CONCLUSI		
10984	Intervento di riqualificazione viabilità pedonale quartiere CITA - via Longhena e via Palladio	2007	500.000,00	493.494,09	LAVORI CONCLUSI		
11289	Adeguamento dei locali spogliatoi-servizi della palestra "Dario e Federica Stefani" in via della Rinascita n° 139	2007	80.000,00	78.367,91	LAVORI CONCLUSI		

C.I.	DESCRIZIONE	ANNO FINANZIAMENTO	IMPORTO FINANZIAMENTO	SPESA EFFETTIVA A CONCLUSIONE LAVORI	ULTIMA FASE CONCLUSA NELL'ANNO INDICATO		
					2010	2011	2012
10818	Manutenzione viabilità Municipalità di Marghera - Contratto aperto triennale 2007/2009	2007 2008 2009	1.717.700,20	1.696.542,95	LAVORI IN CORSO	LAVORI CONCLUSI	
10702	Intervento di mitigazione ambientale presso la scuola dell'infanzia "D. e F. Stefani" in via della Rinascita n° 139	2008	125.000,00	90.028,67	LAVORI CONCLUSI		
11087	Completamento impermeabilizzazione e sostituzione serramenti presso la scuola media "Ugo Foscolo" in via Parco Ferroviario n° 82	2008	220.000,00	147.582,10	LAVORI CONCLUSI		
11412	Sistemazione copertura della scuola elementare "Mario e Licio Visintini", piazzale Martiri Giuliani e Dalmati delle Foibe	2008	329.763,10	286.563,39	LAVORI IN CORSO	LAVORI CONCLUSI	
9492	Completamento marciapiedi Strada Provinciale n° 23 via Malcontenta lato ovest e opere di collegamento	2009	250.000,00	216.503,83	AGGIUD	LAVORI CONCLUSI	
11755	Interventi EBA su edifici scolastici Municipalità di Marghera	2009	200.000,00	199.999,34	PROG. DEF.	PROG. ESEC.	LAVORI CONCLUSI
9494	Costruzione nuovo fabbricato ad uso spogliatoi nel centro sportivo di via della Fonte	2009	350.000,00		PROG. ESEC.	PROG. ESEC.	AGGIUD
10699	Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici Municipalità di Marghera Contratto aperto 2009/2010 - Opere Edili (compresi interventi di manut. straord. C.I.12516 tetto scuola Einaudi e C.I. 10699/4-11552-12754 adeguamento del c.civico di Ca' Brentelle a scuola materna)	2009 2010	1.360.368,21		PROG. ESEC.	LAVORI IN CORSO	LAVORI IN CORSO
10699/1	Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici della Municipalità di Marghera Contratto Aperto biennale 2009/2010 - Opere Tecnologiche	2009 2010	298.900,00		PROG. ESEC.	LAVORI IN CORSO	LAVORI IN CORSO
11255	Manutenzione viabilità Municipalità di Marghera - annualità 2010	2010	697.500,00		PROG. DEF.	PROG. ESEC.	LAVORI IN CORSO
12152	Adeguamento copertura scuola dell'infanzia D. e F. Stefani a Marghera	2010	150.000,00		PROG. DEF.	PROG. DEF.	PROG. DEF.

C.I.	DESCRIZIONE	ANNO FINANZIAMENTO	IMPORTO FINANZIAMENTO	SPESA EFFETTIVA A CONCLUSIONE LAVORI	ULTIMA FASE CONCLUSA NELL'ANNO INDICATO		
					2010	2011	2012
12547	Interventi di eliminazione barriere architettoniche nell'ambito della Municipalità di Marghera - PEBA 2010	2010	80.000,00		PROG. DEF.	PROG. DEF.	PROG. ESEC.
12574	Manutenzione strade e segnaletica Municipalità di Marghera	2010	100.000,00	99.757,00	AGGIUD.	LAVORI CONCLUSI	
11255/1	Manutenzione segnaletica Municipalità di Marghera - annualità 2010	2010	152.500,00				PROG. ESEC.
10699/5	lavori urgenti di ripristino copertura e pavimentazione della palestra "D. e F. Stefani" a Marghera	2011	160.000,00	158.561,59		LAVORI CONCLUSI	
12724	Costruzione nuova scuola dell'infanzia La Sorgente a Ca' Brentelle	2011	800.000,00			PROG. ESEC.	AGGIUD.
12742	Opere di consolidamento pareti e tamponamento alla scuola elem. F.lli Bandiera via Moranzani a Malcontenta	2011	70.000,00				PROG. DEF.
12743	Opere di consolidamento tetto e controsoffittature alla scuola elem. F.lli Bandiera via Moranzani a Malcontenta	2011	70.000,00				PROG. DEF.
12744	Opere di consolidamento strutturale pareti di tamponamento e controsoffitti della scuola elementare Capuozzo in via Scattolin a Marghera	2011	240.000,00			PROG. PREL.	PROG. DEF.
12749	Interventi E.B.A. Municipalità di Marghera attuativi del PEBA 2010	2011	50.000,00				PROG. DEF.
12816	Lavori urgenti di straordinaria manutenzione alle facciate e al tetto del corpo lato p.le Foscarei della scuola elem. Grimani a Marghera	2011	130.000,00	129.851,91		PROG. ESEC.	LAVORI CONCLUSI
13224	Interventi di pubblica incolumità e demolizioni coattive	2012	10.000,00				AGGIUD.
13153	Lavori di adeguamento alla localizzazione del mercato di Marghera collegati alla realizzazione della rete tranviaria	2012	95.000,00				PROG. DEF.+PREL. IN CORSO
13219	Intervento di miglioramento dell'accessibilità dell'ufficio anagrafe presso il Municipio di Marghera	2012	5.107,45				AGGIUD. IN CORSO

Qui di seguito vengono dettagliati gli interventi di Lavori Pubblici della Municipalità di Marghera la cui fase di esecuzione lavori si è conclusa negli anni 2010 – 2012. Non sono state prese in considerazione le opere relative a contratti di manutenzioni ordinarie e straordinarie diffuse agli edifici pubblici e alla viabilità, di competenza municipale.

#### C.I. 7786 Parco urbano Catene

Finanziamento	Elenco annuale delle Opere 2004 € 2.229.000		fonte di finanziamento: Prestito obbligazionario
Cronoprogramma	Termine progettazione Gennaio 2007	Aggiudicazione Ottobre 2007	Esecuzione lavori Maggio 2008 – Maggio 2010

Il parco urbano di Catene ridefinisce un frammento agricolo di circa 8 ettari intercluso in area urbana, assolvendo ad un programma funzionale, desunto da incontri partecipati con le rappresentanze del quartiere e le associazioni territoriali, che prevede spazi per il gioco, il tempo libero e lo sport, un'area a prato per manifestazioni, una struttura per spogliatoi e servizi e un bar. E' caratterizzato da ampi spazi verdi pianeggianti, terrapieni innerbati e zone con essenze arboree e arbustive. Sono stati piantati oltre 250 nuovi alberi tra cui frassini, pioppi bianchi, olmi, ciliegi, querce, bagolari e 280 arbusti di viburno che con le loro fioriture bianche contribuiscono a marcare significativamente l'assetto figurativo del parco. E' collegato da percorsi pedonali e ciclabili illuminati e completato da una serie di impianti sportivi scoperti: campi da bocce, due campi da calcetto e uno per il basket ball, dotati di spogliatoi e servizi. Al fine di creare socializzazione e fornire servizi di ristoro, è stato dotato di un ampio e spazioso bar con terrazza panoramica. La struttura è particolarmente interessante sotto il profilo strutturale ed estetico con muri a sbalzo ed inclinati. L'accesso può avvenire da via Trieste e da via Bottenigo dove sono disponibili ampi parcheggi.



### C.I. 8215 Sistemazione e arredo urbano via Nicolodi - area per attività socio educativa parrocchia



<b>Finanziamento</b>	Elenco annuale delle Opere 2005 € 516.457		fonte di finanziamento: avanzo di amministrazione derivante da contributo statale già introitato L. 291/03
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Novembre 2009	Aggiudicazione Novembre 2010	Esecuzione lavori Gennaio 2011 – Luglio 2011

L'area oggetto di intervento è posta all'incrocio di via Nicolodi con via Beccaria e comprende il sagrato e gli spazi a verde antistanti la chiesa di S.Pio X, oltre alla parte di viabilità costituita da via Nicolodi e dalla controstrada interna di via Beccaria. L'obiettivo perseguito è stato quello di riqualificare l'intera area, adeguando le infrastrutture esistenti, obsolete ed insufficienti, alle mutate condizioni cui è soggetta la zona in questione per la presenza della sede della Questura di Venezia e altre strutture socio educative quali scuola materna, oratorio e impianti sportivi. La concomitante collocazione di uffici e servizi pubblici lungo la medesima struttura viaria incide infatti sui flussi di traffico indotti. Tutto ciò ha reso necessario un ridimensionamento della carreggiata, ma soprattutto la messa in sicurezza dei flussi pedonali prima inadeguati, con riordino e riassegnazione degli spazi comuni, restituendo altresì un ruolo appropriato all'area dedicata al sagrato, funzionale alle molteplici manifestazioni di carattere religioso e circoscrivendo infine il movimento e la sosta degli autoveicoli in aree separate.

### C.I. 10559 Opere di eliminazione barriere architettoniche sulle strade della Municipalità di Marghera

<b>Finanziamento</b>	Elenco annuale delle Opere 2006 € 200.000		fonte di finanziamento: oneri di urbanizzazione
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Marzo 2009	Aggiudicazione Ottobre 2009	Esecuzione lavori Ottobre 2009 – Giugno 2010

L'obiettivo principale di questo intervento consiste nell'eliminazione di parte delle criticità individuate dal PEBA (Piano per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche), mediante opere di manutenzione straordinaria su parte dei marciapiedi e della sede

carrabile della viabilità municipale. Si è provveduto quindi ad adeguare quei percorsi pedonali che risultavano inaccessibili agli utenti con difficoltà di deambulazione, mediante :

- la demolizione di pavimentazioni dissestate con presenza di scalini e la successiva realizzazione di pavimenti e piani inclinati pavimentati con masselli di calcestruzzo di forma e colorazione adeguata per ipovedenti;
- la sistemazione del manto di asfalto delle aree particolarmente danneggiate dall'affioramento di radici interessate dai lavori;
- l'adeguamento della relativa segnaletica verticale e orizzontale.

### C.I. 10984 Intervento di riqualificazione viabilità pedonale quartiere CITA – via Longhena e via Palladio

<b>Finanziamento</b>	Elenco annuale delle Opere 2007 € 500.000		fonte di finanziamento: prestito obbligazionario
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Settembre 2008	Aggiudicazione Maggio 2009	Esecuzione lavori Luglio 2009 – Luglio 2010

La riqualificazione viabile e pedonale di via Palladio e via Longhena soddisfa l'obiettivo di migliorare una zona del centro di Marghera profondamente degradata in modo da accrescerne la vivibilità e l'attrattiva creando luoghi di riferimento per la cittadinanza con particolare attenzione

all'accessibilità e la sicurezza per i pedoni e i diversamente abili. La manutenzione straordinaria ha interessato il rifacimento/risanamento di gran parte dei marciapiedi esistenti, della pavimentazione stradale degradata, il completamento di percorsi pedonali atti a rendere praticabili i transiti anche ai soggetti diversamente abili, oltre alle opportune opere di scolo delle acque meteorologiche e di sistemazione del verde pubblico.



### C.I. 11289 Adeguamento dei locali spogliatoi-servizi della palestra "Dario e Federica Stefani" in via della Rinascita n° 139

<b>Finanziamento</b>	Extra-piano 2007 € 80.000		fonte di finanziamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• alienazione beni patr. € 30.000</li> <li>• contributo statale € 50.000</li> </ul>
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Agosto 2009	Aggiudicazione Dicembre 2009	Esecuzione lavori Dicembre 2009 – Maggio 2010

Analizzati i bisogni dell'utenza che usufruisce della palestra Stefani, con questo intervento si è perseguito l'obiettivo di creare le condizioni per un maggior e migliore utilizzo dell'impianto sportivo. Si è provveduto alla ristrutturazione del piano terra dell'edificio, dove sono stati realizzati due nuovi spogliatoi e un nuovo spazio baricentrico ai due spogliatoi comprendente due locali docce e due servizi, accessibile ai diversamente abili.



### C.I. 10702 Intervento di mitigazione ambientale presso la scuola dell'infanzia "Dario e Federica Stefani" in via della Rinascita n° 139



L'intervento di mitigazione ambientale del Centro Polifunzionale "Dario e Federica Stefani", ubicato in un'area compresa tra via della Rinascita, via Don

Orione e via del Lavoratore, è relativo ai due settori dello scoperto pertinenziale (giardino ad est e giardino ad ovest) ed è parte integrante e sostanziale del più ampio progetto di ristrutturazione funzionale che ha trasformato il piano terra dell'edificio in scuola d'infanzia. La creazione di un ambiente protetto per i bambini e di filtro nei confronti dell'ambiente esterno è stata attuata attraverso un'attenta sistemazione a verde con piantumazione di diverse essenze arboree ed arbustive a scopo, oltre che ornamentale ed educativo, anche di separazione da interferenze acustiche e visive provenienti dalle strade adiacenti ed è stata completata con la disposizione di giochi da esterno e

camminamenti in materiali specifici, adeguati a ciascuna delle due fasce di età ("cuccioli" 18-36 mesi ed infanzia 3-6 anni) a cui si rivolge la struttura.

<b>Finanziamento</b>	Elenco annuale delle Opere 2008 € 125.000		fonte di finanziamento: alienazione beni patrimoniali
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Luglio 2009	Aggiudicazione Febbraio 2010	Esecuzione lavori Aprile 2010 – Giugno 2010



### C.I. 11087 Completamento impermeabilizzazione e sostituzione serramenti presso la scuola media "Ugo Foscolo" in via Parco Ferroviario



<b>Finanziamento</b>	Elenco annuale delle Opere 2008 € 220.000		fonte di finanziamento: • contributo regionale € 53.558,96 • prestito obbligazionario € 166.441,04
<b>Cronoprogramma</b>	Termine progettazione Dicembre 2009	Aggiudicazione Maggio 2010	Esecuzione lavori Luglio 2010 – Dicembre 2010

La necessità di mettere in sicurezza il plesso scolastico, nell'ottica di adeguamento a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008, costituisce la ragione profonda dell'intervento di sostituzione dei serramenti che, ad un tempo, li aggiorna nella funzionalità e li adegua alla normativa vigente. Azione, quest'ultima, fondamentale rispetto al previsto incremento di popolazione scolastica anche in conseguenza di flussi di immigrazione da paesi extra-comunitari e neo-comunitari. I nuovi serramenti in PVC di colore bianco riprendono il disegno di quelli originali e potenziano le prestazioni termiche e meccaniche come la permeabilità all'aria, la resistenza al vento, la tenuta all'acqua e l'isolamento termo-acustico.

### C.I. 11412 Sistemazione copertura della scuola elementare "Mario e Licio Visintini", piazzale Martiri Giuliani e Dalmati delle Foibe

Finanziamento	Elenco annuale delle Opere 2008 € 270.000,00		fonte di finanziamento: • avanzo amministrazione € 98.907,41 • oneri di urbanizzazione € 6.909,28 • contributo regionale € 223.946,41 € 329.763,10
	Aumento della spesa per variante € 56.529,10 € 329.763,10		
Cronoprogramma	Termine progettazione Gennaio 2009	Aggiudicazione Dicembre 2009	Esecuzione lavori Giugno 2010 – Febbraio 2011



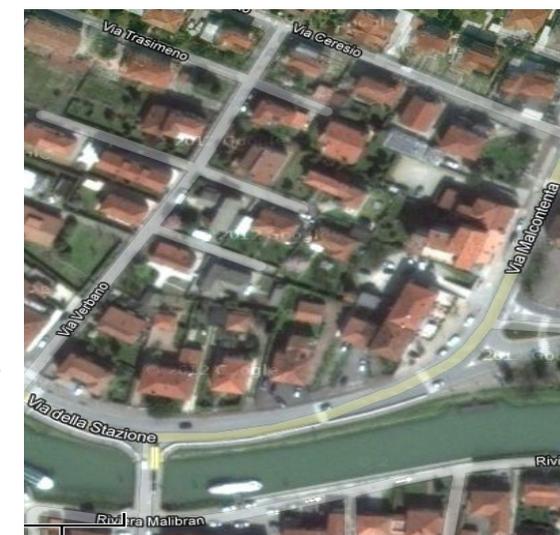
La struttura del coperto dell'immobile, originariamente concepita per non sopportare alcun sovraccarico accidentale, risultava non praticabile e ciò impediva la realizzazione di interventi manutentivi (riparazione danni da infiltrazioni meteoriche, accesso agli impianti del sottotetto, posa o sostituzione della coibentazione, ecc.). Con questo intervento sono stati pertanto raggiunti i seguenti obiettivi:

- garantire condizioni di piena sicurezza all'utenza;
- consentire una sufficiente accessibilità al sottotetto;
- ripristinare la funzionalità del coperto in relazione alla protezione dagli agenti atmosferici.

In alternativa al completo rifacimento del tetto e del solaio sottotetto si è preferito, per evidenti ragioni economiche, nonché per ragioni logistiche, effettuare la ripassatura del manto di copertura e prevedere il consolidamento statico delle strutture ad evitare pericolosi distacchi locali di materiale. E' stata realizzata una struttura interna, indipendente da quella esistente, con funzione di sostegno ad un camminamento che garantisce l'accessibilità del sottotetto.

### C.I. 9492 Completamento marciapiedi Strada Provinciale n° 23 via Malcontenta lato ovest e opere di collegamento

Finanziamento	Elenco annuale delle Opere 2009 € 250.000		fonte di finanziamento: Prestito obbligazionario
Cronoprogramma	Termine progettazione Dicembre 2009	Aggiudicazione Aprile 2010	Esecuzione lavori Ottobre 2010 – luglio 2011



L'intervento si inquadra nella politica di messa in sicurezza dei percorsi pedonali interni ai quartieri, attraverso la realizzazione di marciapiedi associata al miglioramento del sistema di scarico delle acque meteoriche e dell'illuminazione pubblica. Riguarda opere di adeguamento dei percorsi pedonali sul lato destro della Strada Provinciale n° 23 via Malcontenta (fronte Chiesa) in prossimità dell'incrocio con via Moranzani; specificatamente si è provveduto alla nuova costruzione di un tratto di marciapiede con pavimentazione in porfido, comprese le opere della rete di smaltimento delle acque meteoriche e alla manutenzione di un tratto esistente sino all'attacco con il tratto di recente realizzazione lungo via Stazione, mediante rifacimento del manto di usura e nuove cordonate. L'intervento è stato completato con posa in opera di paletti parapetonali lungo tutto il tracciato e realizzazione di alcuni posti auto in linea.

### C.I. 11755 Interventi prioritari individuati dal P.E.B.A. per la Municipalità di Marghera – interventi su edifici scolastici

Finanziamento	Elenco annuale delle Opere 2009 € 200.000		fonte di finanziamento: oneri di urbanizzazione
Cronoprogramma	Termine progettazione Giugno 2011	Aggiudicazione Maggio 2012	Esecuzione lavori Giugno 2012 – Dicembre 2012

Nell'ambito del Piano comunale per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche 2009, sono stati realizzati alcuni interventi presso le scuole di Marghera, che evidenziano la sensibilità alla materia da parte dell'Amministrazione, nonché la volontà di

conformarsi alla normativa vigente. La parte preponderante riguarda l'installazione di ascensori presso le scuole: Nerina Volpi, Gennaro Capuozzo e F.lli Bandiera, e opere connesse. E' stata realizzata una serie di lavorazioni minori volte a migliorare l'accessibilità degli edifici municipali, quali , la tracciatura delle linee di parcheggio per disabili con segnaletica verticale, l'inserimento di fasce antisdrucchiolo sui gradini, l'inserimento di corrimano ad altezza bambino, ecc.. Le soluzioni progettuali adottate in questo contesto, rappresentano azioni prioritarie, completate successivamente con i P.E.B.A. 2010 e 2011 (C.I. 12547 e C.I. 12749).

### C.I. 12816 Lavori urgenti di straordinaria manutenzione alle facciate e al tetto del corpo lato p.le Foscari della scuola "F. Grimani "

Finanziamento	Elenco annuale delle Opere 2011 € 130.000		fonte di finanziamento: prestito obbligazionario
Cronoprogramma	Termine progettazione Ottobre 2011	Aggiudicazione Giugno 2012	Esecuzione lavori Giugno 2012 – Settembre 2012



L'edificio scolastico *F. Grimani* è parte integrante del piano urbanistico della Città Giardino che l'ingegnere Pietro Emilio Emmer progettò e realizzò negli anni Venti del secolo scorso. Di particolare rilievo storico, ed in attesa di proprio certificato, l'edificio resta all'interno del vincolo della Città Giardino di Marghera ai sensi della D. Lgs. del 22/01/2004 n.°42 ex L. n.°1497 del 1937 e necessita di un intervento completo di manutenzione straordinaria.

Importanti e diffusi distacchi di intonaco sulla facciata, aggravati dalle infiltrazioni di acque meteoriche dal tetto, anch'esso gravemente ammalorato, hanno reso improrogabile una prima parte dell'attesa opera di manutenzione straordinaria, essendone coinvolti aspetti della sicurezza e della salubrità per i fruitori dell'edificio, oltre a doveri derivanti dalla sua conservazione anche estetica. Con questo primo intervento al corpo dell'edificio lato p.le Foscari, si è provveduto alla ripassatura completa di una porzione del tetto e al rifacimento dell'intonaco come prescritto dalla Soprintendenza, con risanamento di davanzali, fregi e cornici esterne.

## SERVIZIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

**Il Servizio Bilancio e Programmazione si trova nella sede di Piazza Municipio, 1.  
Ha competenza in materia di:**

- ▶ **Partecipazione al processo di programmazione in diretta collaborazione con la Direzione Generale, con successiva rendicontazione degli Obiettivi Gestionali e Strategici e della Relazione Previsionale e Programmatica;**
- ▶ **Raccolta, elaborazione e gestione applicativi per la rendicontazione dati per controllo di gestione in relazione a Catalogo Prodotti, Relazione al Conto Annuale, Costi Standard, Performance, Bilancio Socio-Ambientale;**
- ▶ **Gestione delle attività economiche: indagini di mercato, espletamento gare ufficiose a trattativa privata. Gestione contratti per la fornitura di merci, servizi, lavori entro i limiti di importo definiti dalla normativa;**
- ▶ **Controllo e monitoraggio della gestione della spesa e dell'entrata;**
- ▶ **Verifica della regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni dirigenziali e delle deliberazioni di Esecutivo e di Consiglio;**
- ▶ **Coordinamento istruttorio atti di impegno, controllo di regolarità atti di liquidazione delle spese anche in materia di regolarità contributiva (richiesta DURC);**
- ▶ **Adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.**
- ▶ **Partecipazione al processo di trasparenza nella PA mediante gestione dell'applicativo per la definizione e il perfezionamento dei dati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 18 "Amministrazione Aperta".**

## **SCHEMI DI BILANCIO**

**La Municipalità, nell'ambito del bilancio comunale, è dotata di risorse finanziarie in quantità commisurata allo svolgimento delle funzioni assegnate nei limiti dell'ammontare delle risorse complessivamente disponibili.**

**Le risorse finanziarie sono suddivise in risorse destinate alle spese correnti riguardanti la normale gestione della Municipalità e risorse destinate alle spese in conto capitale, destinate all'esecuzione dei lavori pubblici, delle manutenzioni degli edifici e della viabilità e all'acquisto di arredi e attrezzature.**

**La Municipalità, nell'ambito del bilancio comunale, contribuisce alla composizione delle entrate extratributarie principalmente mediante la concessione di spazi e di palestre.**

**Il Bilancio di metà mandato, a rigor di logica, dovrebbe rendicontare l'attività svolta dal giorno dell'insediamento del nuovo governo (aprile 2010) e sino alla metà del quinquennio previsto (ottobre 2012).**

**Per facilità di lettura e per omogeneità nell'esposizione dei dati è stato scelto di considerare le annualità 2010 e 2012 nella loro totalità al fine di facilitare la lettura dei dati e il confronto degli stessi.**

**Le tabelle di seguito riportate dettagliano la spesa e l'entrata per le annualità 2010, 2011 e 2012.**

**Esse illustrano il capitolo, l'articolo, la descrizione degli stessi, la spesa/entrata approvata con il Bilancio di Previsione, la somma eventualmente riassegnata in sede di Assestamento di Bilancio di Previsione al 30 novembre di ciascun anno e, infine, la spesa effettivamente sostenuta o l'entrata effettivamente realizzata.**

**La spesa effettivamente sostenuta, o l'entrata effettivamente realizzata, a loro volta, sono state ulteriormente suddivise in un elenco sufficientemente analitico e descrittivo delle stesse.**

**A supporto delle tabelle, alla fine della sezione "Schemi di Bilancio", sono stati riportati alcuni grafici che dimostrano l'oscillazione delle entrate e delle uscite dal 2010 al 2012, per ogni centro di costo della spesa e per i soli capitoli riconducibili alle entrate realmente concretizzate dalla Municipalità.**

**SPESE**



### Centro di costo 513 - DIREZIONE E SERVIZI AMMINISTRATIVI

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
51302	12	acquisto materiale informativo	500,00	315,40	315,40
51302	13	acquisto tessere e biglietti di circolazione	1.000,00	1.000,00	208,90
51302	14	acquisto materiale vario	10.700,00	10.884,60	9.907,92
51303	2	manutenzione ordinaria beni mobili	1.300,00	1.300,00	1.243,29
51303	6	servizi in appalto	35.000,00	35.000,00	32.536,30
51303	14	indennità di carica consiglieri Presidente delegati	62.050,00	62.050,00	35.099,77
51305	9	rimborso datori di lavoro consiglieri	1.000,00	1.000,00	-
<b>TOTALE</b>			<b>111.550,00</b>	<b>111.550,00</b>	<b>79.311,58</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
51302	12	Acquisto libri e periodici per la Direzione, Servizio Istituzionale e Servizio Bilancio	315,40
51302	13	Rimborso biglietti ACTV	208,90
51302	14	Rimborso spese di viaggio agli organi politici	398,80
		Acquisto materiale di funzionamento uffici	7.809,12
		Spese di funzionamento biblioteche	1.700,00
		Acquisto sale antighiaccio	-
51303	2	Servizio di manutenzione ordinaria fax, eliminacode anagrafe e piccole attrezzature	1.243,29
51303	6	Servizio di esposizione manifesti del Consiglio	3.000,00
		Servizio di sorveglianza sedi degli uffici, Canevon, palestra Monteverdi, Centro Internet, asili nido e scuole materne	21.362,33
		Servizi di pulizia straordinaria e lavaggio tendaggi uffici	173,97
		Attività Centro Internet Marghera - Anno 2010	8.000,00
51303	14	Compensi al presidente e ai consiglieri	34.121,82
		Rimborso spese viaggio consiglieri	977,95
51305	9	Rimborso contributi ai datori lavoro degli organi politici	-

**Centro di costo 513 - DIREZIONE E SERVIZI AMMINISTRATIVI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
51302	12	acquisto materiale informativo	200,00	200,00	200,00
51302	13	acquisto tessere e biglietti di circolazione	1.000,00	1.000,00	331,00
51302	14	acquisto materiale vario	7.000,00	7.000,00	3.623,07
51303	2	manutenzione ordinaria beni mobili	1.000,00	500,00	56,69
51303	6	servizi in appalto	34.400,00	34.400,00	33.790,97
51303	14	indennità di carica consiglieri Presidente delegati	81.401,00	71.401,00	47.871,44
51305	9	rimborso datori di lavoro consiglieri	1.000,00	1.000,00	357,90
<b>TOTALE</b>			<b>126.001,00</b>	<b>115.501,00</b>	<b>86.231,07</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
51302	12	Acquisto libri e periodici per Direzione, Servizio Istituzionale e Servizio Bilancio	200,00
51302	13	Rimborso biglietti ACTV	331,00
51302	14	Rimborso spese di viaggio agli organi politici	663,00
		Acquisto materiale di funzionamento uffici	2.260,07
		Spese di funzionamento biblioteche	700,00
		Acquisto sale antighiaccio	-
51303	2	Servizio di manutenzione ordinaria fax, eliminacode anagrafe e piccole attrezzature	56,69
51303	6	Servizio di esposizione manifesti del Consiglio	4.052,14
		Servizio di sorveglianza sedi degli uffici, Canevon, palestra Monteverdi, Centro Internet, asili nido e scuole materne	20.339,24
		Servizi di pulizia straordinaria e lavaggio tendaggi uffici	1.399,59
		Attività Centro Internet Marghera - Anno 2011	8.000,00
51303	14	Compensi al presidente e ai consiglieri	46.926,84
		Rimborso spese viaggio consiglieri residenti fuori comune	944,60
51305	9	Rimborso contributi ai datori lavoro degli organi politici	357,90

### Centro di costo 513 - DIREZIONE E SERVIZI AMMINISTRATIVI

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
51302	14	acquisto materiale vario	4.153,80	4.200,62	4.165,46
51303	2	manutenzione ordinaria beni mobili	500,00	500,00	500,00
51303	6	servizi in appalto	24.030,50	25.983,68	25.983,58
51303	14	indennità di carica consiglieri Presidente delegati	47.914,00	47.914,00	47.914,00
51305	9	rimborso datori di lavoro consiglieri	1.000,00	1.000,00	-
<b>TOTALE</b>			<b>77.598,30</b>	<b>79.598,30</b>	<b>78.563,04</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
51302	14	Rimborso spese di viaggio agli organi politici	680,00
		Acquisto materiale di funzionamento uffici	3.161,66
		Spese di funzionamento biblioteche	323,80
		Acquisto sale antighiaccio	-
51303	2	Servizio di manutenzione ordinaria fax, elimina code anagrafe e piccole attrezzature	500,00
51303	6	Servizio di esposizione manifesti del Consiglio	3.000,00
		Servizio di sorveglianza sedi degli uffici, Canevon, palestra Monteverdi, Centro Internet, asili nido e scuole materne	20.983,58
		Servizi di pulizia straordinaria e lavaggio tendaggi uffici	-
		Attività Centro Internet Marghera - Anno 2011	2.000,00
51303	14	Compensi al presidente e ai consiglieri	47.221,59
		Rimborso spese viaggio consiglieri	692,41
51305	9	Rimborso contributi ai datori lavoro degli organi politici	-

### Centro di costo 2070 - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
207003	1	Manutenzioni ordinaria beni immobili	393.000,00	393.000,00	390.945,37
207003	6	servizi in appalto	8.000,00	8.000,00	6.350,34
207003	32	manut.ord.finanz.con proventi da sanzioni amm.ve Codice Strada	100.000,00	100.000,00	97.357,00
207008	1	spese una tantum	400,00	400,00	329,40
207008	3	spese per pubblica incolumità	5.000,00	5.000,00	4.999,68
<b>TOTALE</b>			<b>506.400,00</b>	<b>506.400,00</b>	<b>499.981,79</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
207003	1	Manutenzione ordinaria edifici 2009-2010 C.I. 10699 opere edili e tecnologiche	203.557,14
		Lavori urgenti scuola media Einaudi C.I. 12516	49.395,00
		Servizio di minuta manutenzione	48.988,77
		Lavori urgenti ripristino e copertura palestra Stefani	74.976,26
		Incarichi verifiche strutturali/collaudi	10.961,60
		Altre manutenzioni	3.066,60
207003	6	Attività inserimento dati	2.354,44
		Certificati prevenzione incendio	734,40
		Manutenzione orti e aree verdi	3.261,50
207003	32	Servizio di monitoraggio, pronto intervento, esecuzione lavori di manutenzione della viabilità	97.357,00
207008	1	Fondo minute spese impreviste	329,40
207008	3	Lavori edili ed attività varie di transennatura relativi ad interventi imprevisti per la pubblica incolumità	4.999,68

**PRECISAZIONI SULLA SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI E FINANZIATA CON PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**  
 La manutenzione ordinaria dei beni immobili e della viabilità è gestita con il titolo I° della spesa. Nella sezione "Servizio Gestione del Territorio" si troveranno ulteriormente indicate queste spese, poiché in essa i dati sui lavori eseguiti dalla Municipalità sono esposti senza distinzione tra titolo I° e titolo II° della spesa, ossia tra spesa corrente e spesa per investimenti.

**Centro di costo 2070 - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
207003	6	servizi in appalto	1.000,00	1.000,00	1.000,00
207008	3	spese per pubblica incolumità	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
207003	6	Manutenzione orti e aree verdi	1.000,00
207008	3	Lavori edili ed attività varie di transennatura relativi ad interventi imprevisi per la pubblica incolumità	10.000,00

**Centro di costo 2070 - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
207008	3	spese per pubblica incolumità	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
207008	3	Lavori edili ed attività varie di transennatura relativi ad interventi imprevisi per la pubblica incolumità e demolizioni coattive	10.000,00

**Centro di costo 2140 - SCUOLE MATERNE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214002	14	acquisto materiale vario	21.000,00	21.000,00	20.987,00
214003	6	servizi in appalto	6.100,00	6.100,00	6.098,64
214003	10	iniziative ricreative	2.500,00	2.500,00	2.500,00
<b>TOTALE</b>			<b>29.600,00</b>	<b>29.600,00</b>	<b>29.585,64</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214002	14	Acquisto materiale vario, sanitario e farmaceutico	11.353,98
		Acquisto materiale cancelleria e giochi	4.634,82
		Acquisto materiale di pulizia	4.998,20
214003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	5.100,00
		Servizio di sviluppo fotografie	998,64
214003	10	iniziative ricreative scuola dell'infanzia Stefani	416,00
		iniziative ricreative scuola dell'infanzia Volpi	2.084,00

**Centro di costo 2140 - SCUOLE MATERNE**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214002	14	acquisto materiale vario	15.000,00	17.500,00	17.281,20
214003	6	servizi in appalto	2.000,00	3.000,00	1.666,50
<b>TOTALE</b>			<b>17.000,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>18.947,70</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214002	14	Acquisto materiale vario, sanitario, farmaceutico e di pulizia	17.281,20
214003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	1.666,50

**Centro di costo 2140 - SCUOLE MATERNE**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214002	14	acquisto materiale vario	18.375,00	18.375,00	18.356,94
214003	6	servizi in appalto (pulizia straordinaria)	2.000,00	2.000,00	1.999,98
<b>TOTALE</b>			<b>20.375,00</b>	<b>20.375,00</b>	<b>20.356,92</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214002	14	Acquisto materiale vario, sanitario, farmaceutico	12.357,60
		Acquisto materiale di pulizia	5.999,34
214003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	1.999,98

**Centro di costo 2145 - SCUOLE MATERNE STATALI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214502	14	acquisto materiale vario	1.500,00	1.500,00	1.500,00
214503	2	manutenzione beni mobili	1.050,00	1.050,00	1.049,80
214503	6	servizi in appalto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
214505	10	trasferimenti ad altri soggetti	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>8.550,00</b>	<b>8.550,00</b>	<b>8.549,80</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto stampati ministeriali	1.500,00
214503	2	Servizio di manutenzione di attrezzature e piccoli arredi	1.049,80
214503	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	2.000,00
214505	10	Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Grimani	2.649,00
		Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Baseggio	1.351,00

**Centro di costo 2145 - SCUOLE MATERNE STATALI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214502	14	acquisto materiale vario	1.000,00	1.000,00	1.000,00
214503	6	servizi in appalto	2.000,00	2.000,00	
214505	10	trasferimenti ad altri soggetti		1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>			<b>3.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>2.500,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto stampati ministeriali	1.000,00
214503	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	
214505	10	Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Grimani	1.062,00
		Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Baseggio	438,00

**Centro di costo 2145 - SCUOLE MATERNE STATALI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
214502	14	acquisto materiale vario	1.000,00	1.000,00	999,75
214503	6	servizi in appalto (pulizia straordinaria)	-	-	
TOTALE			<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>999,75</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto obbligatorio di stampati Ministeriali	999,75

**Centro di costo 2155 - SCUOLE ELEMENTARI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
215502	14	acquisto materiale vario	4.500,00	4.500,00	4.499,96
215503	2	manutenzione beni mobili	1.600,00	1.600,00	1.600,00
215503	6	servizi in appalto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
215505	10	trasferimenti ad altri soggetti	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE			<b>11.100,00</b>	<b>11.100,00</b>	<b>11.099,96</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto stampati ministeriali	4.499,96
214503	2	Servizio di manutenzione di attrezzature e piccoli arredi	1.600,00
214503	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	2.000,00
214505	10	Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Grimani	1.823,00
		Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Baseggio	1.177,00

**Centro di costo 2155 - SCUOLE ELEMENTARI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
215502	14	acquisto materiale vario	4.500,00	4.500,00	4.500,00
215503	2	manutenzione beni mobili	-	-	-
215503	6	servizi in appalto	1.000,00	1.000,00	-
215505	10	trasferimenti ad altri soggetti	-	2.000,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>5.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>6.500,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto stampati ministeriali	4.500,00
214505	10	Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Grimani	1.196,00
		Erogazione contributi per acquisto di materiale vario e cancelleria circolo didattico Baseggio	804,00

**Centro di costo 2155 - SCUOLE ELEMENTARI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
215502	14	acquisto materiale vario	4.500,00	4.500,00	4.499,20
215503	6	servizi in appalto (pulizia straordinaria)	3.000,00	3.000,00	2.960,48
<b>TOTALE</b>			<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.459,68</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214502	14	Acquisto obbligatorio di stampati Ministeriali	4.499,20
214503	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	2.960,48

**Centro di costo 2160 - SCUOLE MEDIE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
216003	2	manutenzione beni mobili	1.300,00	1.300,00	1.300,00
216003	6	servizi in appalto	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
216003	2	Servizio di manutenzione di attrezzature e piccoli arredi	1.300,00
216003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	1.000,00

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
216003	2	manutenzione beni mobili	-	-	-
216003	6	servizi in appalto	-	1.000,00	-
<b>TOTALE</b>			<b>-</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-</b>

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
216003	2	acquisto materiale vario	-	-	-
216003	6	servizi in appalto	-	-	-
<b>TOTALE</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Centro di costo 2170 - ATTIVITA' INTEGRATIVE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
217003	6	servizi in appalto	19.000,00	19.000,00	19.000,00
217003	10	iniziative culturali e ricreative	39.000,00	39.000,00	39.000,00
217005	10	trasferimenti ad altri soggetti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
217003	6	Servizio di pulizia ordinaria presso i centri estivi convenzionati	19.000,00
217003	10	Servizio di centri estivi convenzionati	39.000,00
217005	10	Contributo per servizio di centro estivo progetto "Nuvole" per adolescenti	10.000,00

**Centro di costo 2170 - ATTIVITA' INTEGRATIVE**

BILANCIO 2011					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
217003	10	iniziative culturali e ricreative	40.000,00	40.000,00	40.000,00
TOTALE			<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
217003	10	Servizio di centri estivi convenzionati comprensivo di pulizie ordinarie	40.000,00

**Centro di costo 2170 - ATTIVITA' INTEGRATIVE**

BILANCIO 2012					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
217003	10	iniziative culturali e ricreative	39.990,00	36.120,00	36.120,00
TOTALE			<b>39.990,00</b>	<b>36.120,00</b>	<b>36.120,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
217003	10	Servizio di centri estivi convenzionati comprensivo di pulizie ordinarie	36.120,00

**Centro di costo 2215 - MOSTRE ED INIZIATIVE CULTURALI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
221502	12	acquisto materiale informativo	16.000,00	16.000,00	15.999,79
221503	6	servizi in appalto	2.730,00	2.730,00	2.730,00
221503	10	iniziative culturali e ricreative	60.000,00	59.999,73	59.999,73
221505	10	trasferimenti ad altri soggetti	61.500,00	77.000,00	77.000,00
3505	10	trasferimenti da altre direzioni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>145.230,00</b>	<b>160.729,73</b>	<b>160.729,52</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
221502	12	acquisto periodici e quotidiani per le biblioteche	6.500,00
		incremento patrimonio informativo biblioteche	7.499,79
		somme messe a disposizione del Sistema Bibliotecario	2.000,00
221503	6	Biblioteca di Marghera – Rinnovo iscrizione AIB - AVI	230,00
		Spesa per servizi di pulizia straordinaria di centri civici e palestre	2.500,00
221503	10	Spese dirette sostenute per Inaugurazione Parco Catene	2.100,00
		Spese dirette sostenute per Iniziative : Ti racconto la musica: Il Romanticismo, In...canto a Marghera, Vivi la Piazza, XIII° Festa di Primavera,Arti marziali in piazza, Progetto continuità educativa scuole elementari – medie	609,25
		Spese dirette sostenute per Carnevale 2010	6.234,69
		Spese dirette sostenute per MargheraEstate 2010"	14.478,24
		Spese dirette sostenute per Anniversario della Liberazione	420,00
		Spese dirette sostenute per "Autunno mestrino Anno 2010"	5.795,24
		Spese dirette sostenute per Commemorazione dei caduti	1.519,00

continua

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
221503	10	Spese dirette per Riviera Fiorita, Festa dell'accoglienza	1.000,00
		Spese dirette sostenute per Iniziative con scuole, Biblioteche ed Centro Culturale Canevon	9.304,00
		Spese dirette sostenute per Attività Natalizie a Marghera, Ca' Sabbioni e Malcontenta	10.336,00
		Spese dirette sostenute per Rassegna "Cinema sotto le stelle"	8.203,31
221505	10	Contributi per memorial Ivan Camozzi Coppa Italia	500,00
		Contributi per manifestazioni Carnevale 2010	13.574,00
		Contributi per Baiocco d'Oro B – Factor, Domenica a tempo pieno	3.300,00
		Contributi per Iniziative: Pasquetta a Malcontenta, Arrampilandia 2010, 12 Ore di basket, Giocolandia	3.000,00
		Contributi Iniziative ricreative estate 2010: Gr Est Parrocchiali, att.Scout	2.200,00
		Contributi per Mercatino della Solidarietà	900,00
		Contributi per Iniziative: Ti racconto la musica: Il Romanticismo, In...canto a Marghera, Vivi la Piazza, XIII° Festa di Primavera,Arti marziali in piazza, Progetto continuità educativa scuole elementari – medie	5.250,00
		Contributi per Iniziative culturali e sportive: Saggio Sportivo, Accademia 2009/2010, Regata "Laguna Brenta", Grand prix Città di Venezia 2010,	2.600,00
		Contributi per MargheraEstate 2010	1.600,00
		Contributi per Anniversario della Liberazione	600,00
		Contributi per "Autunno mestrino Anno 2010"	50,00
		Contributi per Commemorazione dei caduti	500,00
		Contributi per Gestione dei campi di basket e calcetto presso Parco Emmer	5.000,00
		Contributi per Riviera Fiorita, Festa dell'accoglienza	500,00
		Contributi per Iniziative con le scuole, Biblioteche ed il Centro Culturale Canevon	2.300,00
Contributi per Attività Natalizie a Marghera, Ca' Sabbioni e Malcontenta	6.726,00		
Contributi per Manifestazione S Martino	2.000,00		
Contributi per Iniziativa estiva Marghera Estate Opera Festival 2010	26.400,00		
3505	10	Iniziative per "Settembre Mestrino"	5.000,00

**Centro di costo 2215 - MOSTRE ED INIZIATIVE CULTURALI**

**BILANCIO 2011**

Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
221502	12	acquisto materiale informativo	10.092,00	10.092,00	10.085,21
221503	6	servizi in appalto	2.000,00	2.038,95	230,00
221503	10	iniziative culturali e ricreative	9.000,00	8.961,05	8.961,05
221505	10	trasferimenti ad altri soggetti	47.000,00	47.000,00	46.986,59
1008	1	trasferimenti da altre direzioni	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3505	10	trasferimenti da altre direzioni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>80.092,00</b>	<b>80.092,00</b>	<b>78.262,85</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
221502	12	acquisto periodici e quotidiani per le biblioteche	6.350,00
		incremento patrimonio informativo biblioteche	3.735,21
221503	6	Biblioteca di Marghera – Rinnovo iscrizione AIB - AVI	230,00
		Spesa per servizi di pulizia straordinaria di centri civici e palestre	-
221503	10	Spese dirette sostenute per Carnevale 2011	6.464,26
		Spese dirette sostenute per Mercatino della Solidarietà	264,00
		Spese dirette sostenute per MargheraEstate 2011"	1.000,00
		Spese dirette sostenute per Continuità didattica circolo Grimani	182,79
		Spese dirette sostenute per Attività Natalizie a Marghera, Ca' Sabbioni e Malcontenta	1.050,00
221505	10	Contributi per manifestazioni Carnevale 2011	6.814,00
		Contributi per Spettacolo teatrale "Storia della Galileo"	300,00
		Contributi per Rassegna "Cinema sotto le stelle"	1.222,59
		Contributi per Mercatino della Solidarietà	750,00
		Contributi per Iniziativa estiva Marghera Estate Opera Festival 2011	26.400,00
		Contributi per MargheraEstate 2010	2.600,00
		Contributi per Iniziative culturali in Biblioteca: Nati per la Musica	2.700,00
Contributi per Attività Natalizie a Marghera, Ca' Sabbioni e Malcontenta	6.200,00		
1008	1	Iniziative per il 150° anniversario dell'Unità d'Italia	7.000,00
3505	10	Iniziative per "Settembre Mestrino"	5.000,00

**Centro di costo 2215 - MOSTRE ED INIZIATIVE CULTURALI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
221502	12	acquisto materiale informativo	9.000,00	9.000,00	8.997,42
221503	6	servizi in appalto	-	-	-
221503	10	iniziative culturali e ricreative	1.293,20	1.293,20	1.260,88
221505	10	trasferimenti ad altri soggetti	40.500,00	44.506,00	44.506,00
<b>TOTALE</b>			<b>50.793,20</b>	<b>54.799,20</b>	<b>54.764,30</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
221502	12	acquisto periodici e quotidiani per le biblioteche	4.349,20
		incremento patrimonio informativo biblioteche	4.418,22
		Biblioteca di Marghera – Rinnovo iscrizione AIB - AVI	230,00
221503	6	Spesa per servizi di pulizia straordinaria di centri civici e palestre	-
221503	10	Spese dirette sostenute per Carnevale 2012	485,00
		Spese dirette sostenute per la "Giornata della memoria 2012"	432,00
		Spese dirette sostenute per Continuità didattica circolo Grimani, Festa Comitato UISP Venezia	343,88
221505	10	Contributi per manifestazioni Carnevale 2012	9.200,00
		Contributi per iniziativa culturale Primavera	500,00
		Contributi per Continuità didattica circolo Grimani, Festa Comitato UISP Venezia	2.500,00
		Contributi per Iniziativa estiva Marghera Estate Opera Festival 2012	27.830,00
		Manifestazione "Cinema Sotto Le Stelle"	970,00
		Manifestazioni Natalizie	3.506,00

**Centro di costo 2350 - ASILI NIDO**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
235002	14	acquisto materiale vario	21.000,00	21.000,00	20.999,42
235003	2	manutenzione ordinaria beni mobili	4.000,00	4.000,00	3.495,64
235003	6	servizi in appalto	7.000,00	7.000,00	6.998,99
235003	10	iniziative ricreative	812,00	812,00	812,00
235008	1	Spese una tantum	500,00	500,00	499,04
<b>TOTALE</b>			<b>33.312,00</b>	<b>33.312,00</b>	<b>32.805,09</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
235002	14	Acquisto materiale vario, sanitario e farmaceutico	7.637,97
		Acquisto materiale cancelleria e giochi	3.361,45
		Acquisto materiale di pulizia	10.000,00
235003	2	Servizio di manutenzione elettrodomestici e attrezzature asili nido	3.495,64
235003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	5.999,98
		Servizio di sviluppo fotografie	999,01
235003	10	iniziative ricreative asilo nido Cappuccetto Rosso	812,00
235008	1	Spese impreviste e non ripetitive	499,04

**Centro di costo 2350 - ASILI NIDO**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
235002	14	acquisto materiale vario	18.500,00	21.000,00	20.601,72
235003	2	manutenzione ordinaria beni mobili	3.500,00	4.500,00	3.168,24
235003	6	servizi in appalto	2.000,00	3.000,00	1.822,20
235008	1	Spese una tantum	500,00	500,00	464,40
<b>TOTALE</b>			<b>24.500,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>26.056,56</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
235002	14	Acquisto materiale vario, sanitario, farmaceutico, di pulizia, cancelleria e giochi	20.601,72
		Servizio di manutenzione elettrodomestici e attrezzature asili nido	3.168,24
		Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	1.822,20
235008	1	Spese imprevidite e non ripetitive	464,40

**Centro di costo 2350 - ASILI NIDO**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
235002	14	acquisto materiale vario	21.000,00	21.000,00	20.997,02
235003	2	manutenzione ordinaria beni mobili	3.000,00	3.000,00	3.000,00
235003	6	servizi in appalto	1.000,00	1.000,00	999,98
235008	1	Spese una tantum	500,00	500,00	498,34
<b>TOTALE</b>			<b>25.500,00</b>	<b>25.500,00</b>	<b>25.495,34</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
214002	14	Acquisto materiale vario, sanitario, farmaceutico	13.797,89
		Acquisto materiale di pulizia	7.199,13
235003	2	Servizio di manutenzione elettrodomestici e attrezzature asili nido	3.000,00
235003	6	Servizio di pulizia straordinaria prima dell'inizio dell'anno scolastico	999,98
235008	1	Spese impreviste e non ripetitive	498,34

**Centro di costo 2360 - INFANZIA E ADOLESCENZA**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
236003	39	accoglienza ed ospitalità	361.200,00	361.200,00	361.200,00
236003	73	sostegno e mediazione familiare	-	-	-
236005	10	trasferimenti ad altri soggetti	91.800,00	91.800,00	91.800,00
3508	1	(somme messe a disposizione da altra direzione)		210.000,00	210.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>453.000,00</b>	<b>453.000,00</b>	<b>453.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
236003	39	Pagamento rette per il ricovero dei minori presso le strutture di accoglienza	361.200,00
			182.000,00
236003	73	Utilizzo di spazi neutri per l'incontro dei genitori con i minori affidati o ricoverati	-
236005	10	Contributi alle famiglie affidatarie all'interno di un percorso educativo sviluppato in collaborazione con il Servizio Sociale	64.665,00
3508	1		4.141,24
236005	10	Contributi definiti "A misura di bambino" volti a garantire pari opportunità educative ai minori	20.035,00
3508	1		18.258,76
3508	1	Contributi a bambini riconosciuti da un solo genitore	7.100,00
3508	1		5.600,00

**PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DELLE RETTE PER RICOVERI DEI MINORI**

Per il pagamento delle rette per il ricovero dei minori nelle strutture di accoglienza sono stati utilizzati anche fondi residui dell'anno 2009 per un importo pari ad € 15.839,60. I fondi messi a disposizione da altre direzioni, pari ad € 182.000,00, sono stati utilizzati sino alla concorrenza di € 158.171,79.

La somma restante di € 23.828,21 è stata utilizzata come residuo per i pagamenti nell'anno 2011. Pertanto nel 2010 per far fronte al pagamento delle 257 rette sono stati necessari € 535,211,39.

**PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DEI CONTRIBUTI A MISURA DI BAMBINO E A BAMBINI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE**

I contributi finanziati con somme messe a disposizione da altre direzioni "A misura di bambino" pari ad € 18.258,76, e a bambini riconosciuti da un solo genitore per € 5.600,00 sono stati utilizzati con la medesima finalità a residuo nell'anno 2011.

### Centro di costo 2360 - INFANZIA E ADOLESCENZA

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
236003	39	accoglienza ed ospitalità	461.000,00	461.000,00	460.999,92
236003	73	sostegno e mediazione familiare	2.000,00	2.000,00	455,00
236005	10	trasferimenti ad altri soggetti	79.000,00	79.000,00	79.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>542.000,00</b>	<b>542.000,00</b>	<b>540.454,92</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
236003	39	Pagamento rette per il ricovero dei minori presso le strutture di accoglienza	460.999,92
236003	73	Utilizzo di spazi neutri per l'incontro dei genitori con i minori affidati o ricoverati	455,00
236005	10	Contributi alle famiglie affidatarie all'interno di un percorso educativo sviluppato in collaborazione con il Servizio Sociale	74.342,26
		Contributi definiti "A misura di bambino" volti a garantire pari opportunità educative ai minori	3.657,74
		Contributi a bambini riconosciuti da un solo genitore	1.000,00

#### PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DELLE RETTE PER RICOVERI DEI MINORI

Per il pagamento delle rette per il ricovero dei minori nelle strutture di accoglienza sono stati utilizzati anche fondi residui dell'anno 2010 pari ad € 23.828,21. Tuttavia tali residui sommati agli stanziamenti 2011 sono stati insufficienti.

Poiché per il pagamento delle 270 rette sono stati necessari € 635.803,00, il totale delle fatture 2011 sono state saldate con altri € 150.974,87, attinti dai fondi 2012.

#### PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DEI CONTRIBUTI A MISURA DI BAMBINO E A BAMBINI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE

Per il pagamento dei contributi "A misura di bambino" e a bambini riconosciuti da un solo genitore sono stati utilizzati anche fondi residui dell'anno 2010 pari ad € 23.858,76. Parte delle somme destinate al pagamento dei contributi a Misura di bambino e alle famiglie affidatarie, precisamente € 17.707,40, sono state utilizzate con la medesima finalità a residuo nell'anno 2012.

**Centro di costo 2360 - INFANZIA E ADOLESCENZA**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
236003	6	servizi in appalto	-	2.500,00	2.500,00
236003	16	incarichi professionali esterni	-	2.487,77	2.487,77
236003	39	accoglienza ed ospitalità	550.724,87	694.237,10	694.237,10
236003	73	sostegno e mediazione familiare	1.500,00	3.000,00	3.000,00
236005	10	trasferimenti ad altri soggetti	75.000,00	75.000,00	74.999,35
<b>TOTALE</b>			<b>627.224,87</b>	<b>777.224,87</b>	<b>777.224,22</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
236003	6	Spese direttamente sostenute per il "Piano di Azione Socio-Educativo "LineaGuida"	2.500,00
236003	16	Pagamento collaborazioni professionali occasionali per la realizzazione di azioni specifiche previste nel Piano "Linea Guida". Azioni socio educative a Marghera 2012"	2.487,77
236003	39	Pagamento rette per il ricovero dei minori presso le strutture di accoglienza residue fatture anno 2011	150.974,87
		Pagamento rette per il ricovero dei minori presso le strutture di accoglienza	543.262,23
236003	73	Utilizzo di spazi neutri per l'incontro dei genitori con i minori affidati o ricoverati nelle strutture di accoglienza	3.000,00
236005	10	Contributi alle famiglie affidatarie all'interno di un percorso educativo sviluppato in collaborazione con il Servizio Sociale	49.097,85
		Contributi definiti "A misura di bambino" volti a garantire pari opportunità educative ai minori	18.701,50
		Contributi a bambini riconosciuti da un solo genitore	7.200,00

**PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DELLE RETTE PER RICOVERI DEI MINORI**

La somma di € 543.262,23 è stata destinata al pagamento delle rette sino al 31/10/2012.

**PRECISAZIONI SUI PAGAMENTI DEI CONTRIBUTI A MISURA DI BAMBINO E A BAMBINI RICONOSCIUTI DA UN SOLO GENITORE**

Per il pagamento dei contributi "A misura di bambino" e alle famiglie affidatarie sono stati utilizzati anche fondi residui dell'anno 2011 pari ad € 17.707,40.

**Centro di costo 2422 - SERVIZI SOCIALI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
242202	12	acquisto materiale informativo	500,00	500,00	500,00
242202	14	acquisto materiale vario	1.800,00	1.800,00	1.791,21
242203	6	servizi in appalto	6.000,00	6.000,00	6.000,00
242203	16	incarichi professionali esterni	2.000,00	2.000,00	2.000,00
242205	10	trasferimenti ad altri soggetti	280.000,00	280.000,00	279.996,30
242208	1	spese una tantum	700,00	700,00	700,00
<b>TOTALE</b>			<b>291.000,00</b>	<b>291.000,00</b>	<b>290.987,51</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
242202	12	Acquisto riviste, libri e altro materiale informativo specialistico a supporto delle attività del personale del servizio	500,00
242202	14	Acquisto di materiale vario, tecnico e attrezzature di modico valore da utilizzarsi nell'ambito delle attività di prevenzione	1.791,21
242203	6	Spese direttamente sostenute per servizi di supporto agli interventi in materia di prevenzione, tutela e sostegno di adolescenti e adulti, nell'ambito del Piano di Azione Socio-Educativo "Made in Marghera" e del Progetto "Tam Tam"	6.000,00
242203	16	Pagamento collaborazioni professionali occasionali nell'ambito delle attività di protezione e prevenzione nell'ambito del Piano Socio Educativo "Made in Marghera"	2.000,00
242205	10	Pagamento Minimo Vitale	241.813,30
		Pagamento Contributi Economici Straordinari	21.183,00
		Contributi economici erogati alle associazioni che co-progettano con il servizio sociale nell'ambito del Piano Socio Educativo "Made in Marghera"	12.700,00
		Contributi economici erogati su progetto individuale "Mi Associa" definito con il servizio sociale.	2.400,00
		Somma messa a disposizione della Direzione Politiche Sociali per il ricorso al Microcredito	1.900,00
242208	1	Spese impreviste e non ripetitive	700,00

**Centro di costo 2375 - ADULTI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
237503	39	accoglienza ed ospitalità	40.000,00	40.000,00	39.999,99
<b>TOTALE</b>			<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.999,99</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
237503	39	Pagamento rette per il ricovero di adulti in difficoltà presso le strutture di accoglienza	39.999,99

**Centro di costo 2375 - ADULTI E SERVIZI SOCIALI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
237502	14	acquisto materiale vario	800,00	800,00	791,40
237503	6	servizi in appalto	1.400,00	4.800,00	4.800,00
237503	16	incarichi professionali esterni	600,00	1.600,00	1.550,40
237503	39	accoglienza ed ospitalità	16.000,00	10.100,00	10.040,40
237505	10	trasferimenti ad altri soggetti	245.500,00	247.000,00	246.955,50
237508	1	trasferimenti ad altri soggetti	500,00	500,00	499,01
<b>TOTALE</b>			<b>264.800,00</b>	<b>264.800,00</b>	<b>264.636,71</b>

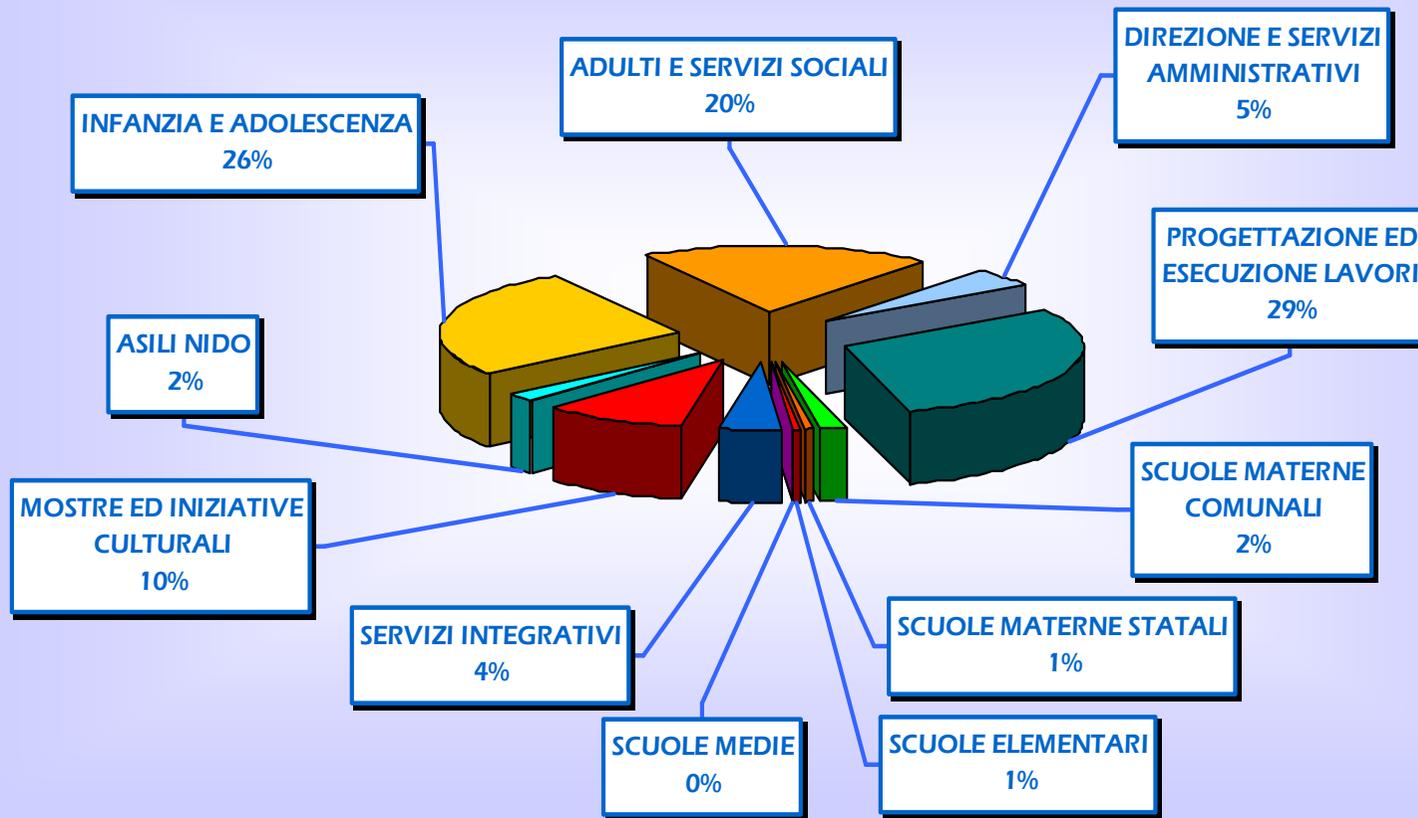
Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
237502	14	Acquisto di materiale informativo e vario per il corretto funzionamento delle attività di prevenzione	791,40
237503	6	Spese direttamente sostenute per il "Piano di Azione Socio-Educativo "LineaGuida" "	4.800,00
237503	16	Pagamento collaborazioni professionali occasionali per la realizzazione di azioni specifiche previste nel Piano "Linea Guida. Azioni socio educative a Marghera 2011"	1.550,40
237503	39	Pagamento rette per il ricovero di adulti in difficoltà presso le strutture di accoglienza	10.040,40
237505	10	Pagamento Minimo Vitale	167.460,00
		Pagamento Contributi Economici Straordinari	70.995,50
		Contributi ad associazioni che collaborano con il servizio sociale nell'ambito del Programma "Linea Guida. Azioni socio educative a Marghera 2011"	8.000,00
		Somma messa a disposizione della Direzione Politiche Sociali per ricorso al Microcredito	500,00
237508	1	Spese impreviste e non ripetitive	499,01

**Centro di costo 2375 - ADULTI E SERVIZI SOCIALI**

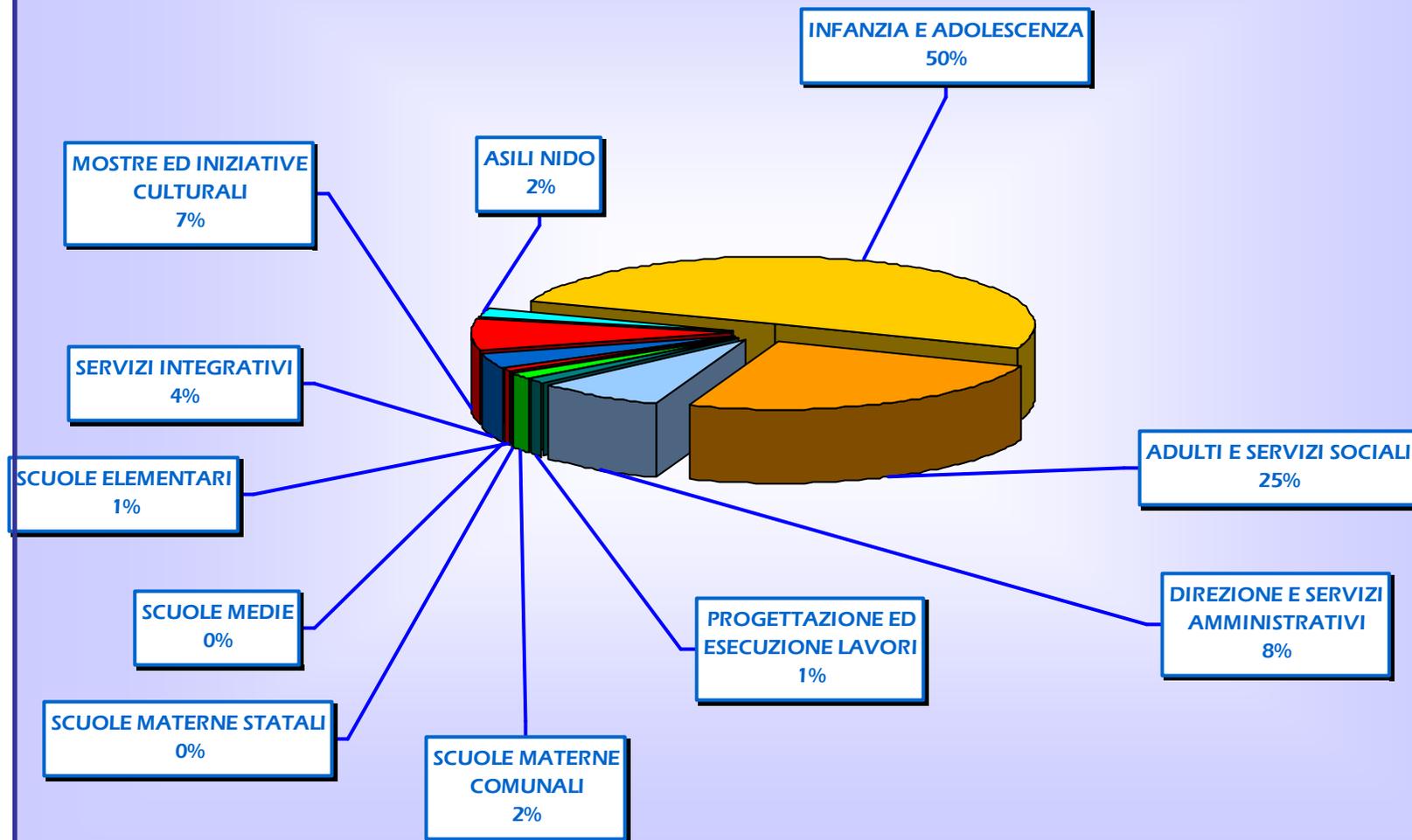
<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Spesa effettiva
237502	14	acquisto materiale vario	500,00	2.400,00	2.398,51
237503	39	accoglienza ed ospitalità	4.500,00	4.500,00	4.500,00
237505	10	trasferimenti ad altri soggetti	248.432,63	246.532,63	246.523,95
237508	1	spese una tantum	500,00	500,00	500,00
<b>TOTALE</b>			<b>253.932,63</b>	<b>253.932,63</b>	<b>253.922,46</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio della spesa	Importo
237502	14	Acquisto di materiale informativo e vario per il corretto funzionamento delle attività di prevenzione	2.398,51
237503	39	Pagamento rette per il ricovero di adulti in difficoltà presso le strutture di accoglienza	4.500,00
237505	10	Pagamento Minimo Vitale	99.796,45
		Pagamento Contributi Economici Straordinari	103.222,50
		Pagamento Minimo economico inserimento	34.905,00
		Contributi ad associazioni che co-progettano con il servizio sociale nell'ambito del Programma "Marghera in Action", "Parlando di ..." e "Container"	5.000,00
		Contributi economici erogati su progetto individuale "Mi Associò" definito con il servizio sociale.	2.500,00
		Somma messa a disposizione della direzione Politiche Sociali per eventuale ricorso al Microcredito e percorsi di formazione bilancio familiare	1.100,00
237508	1	Spese imprevedute e non ripetitive	500,00

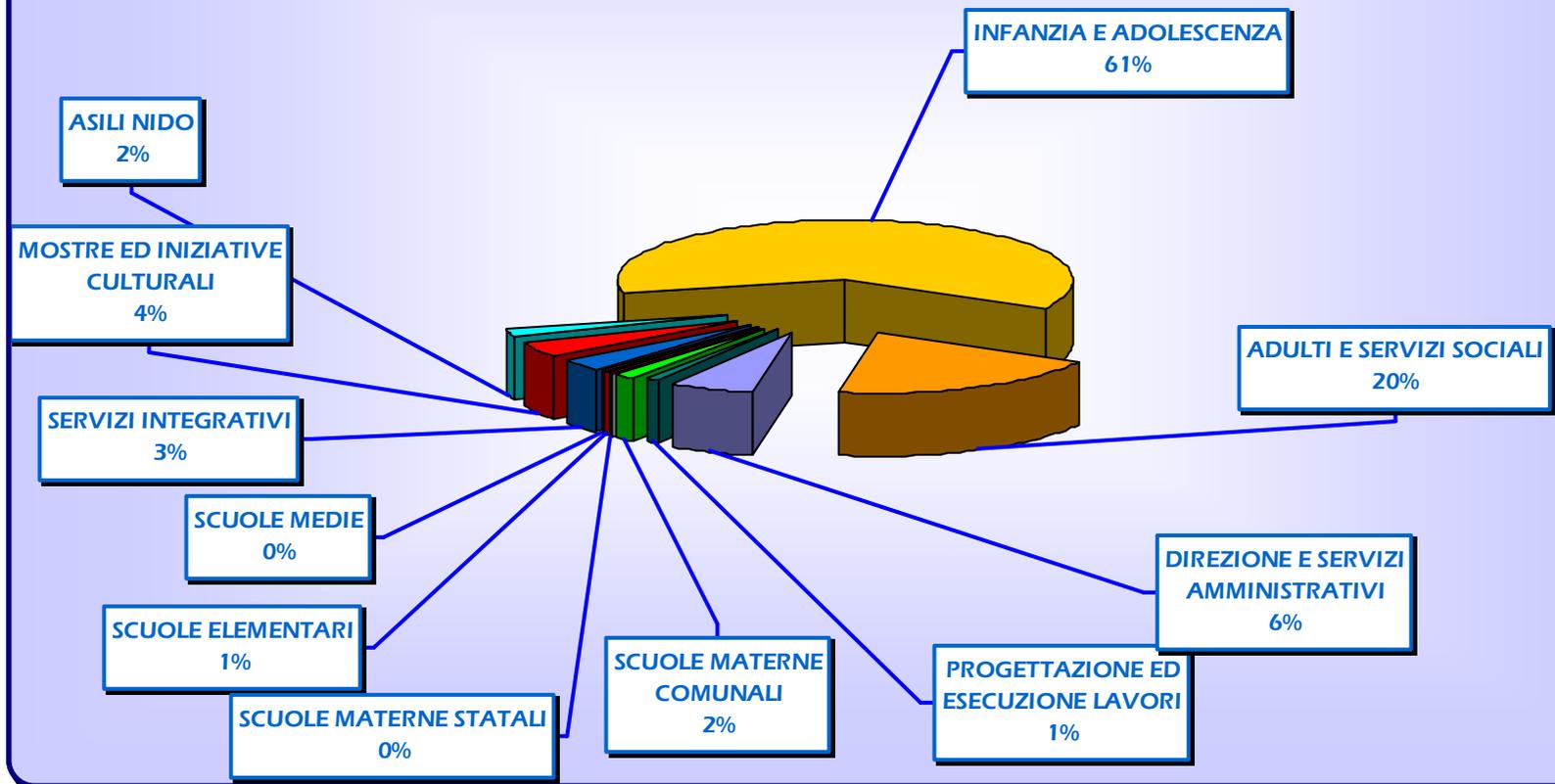
## RIPARTIZIONE DELLA SPESA EFFETTIVA ANNO 2010



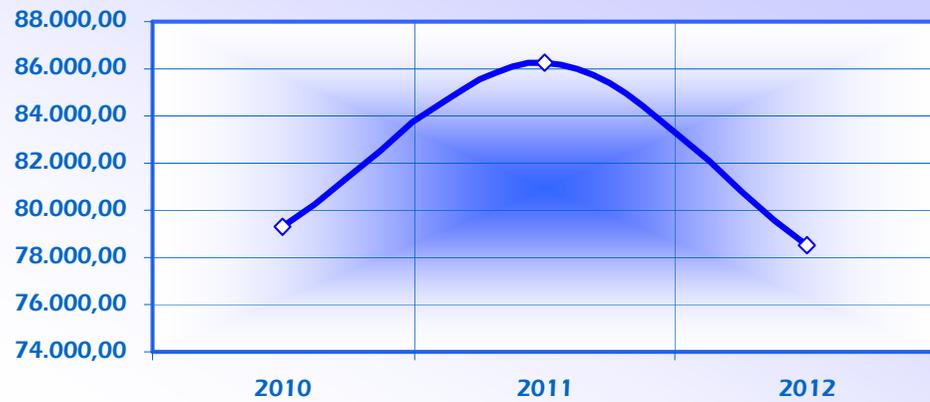
## RIPARTIZIONE DELLA SPESA EFFETTIVA ANNO 2011



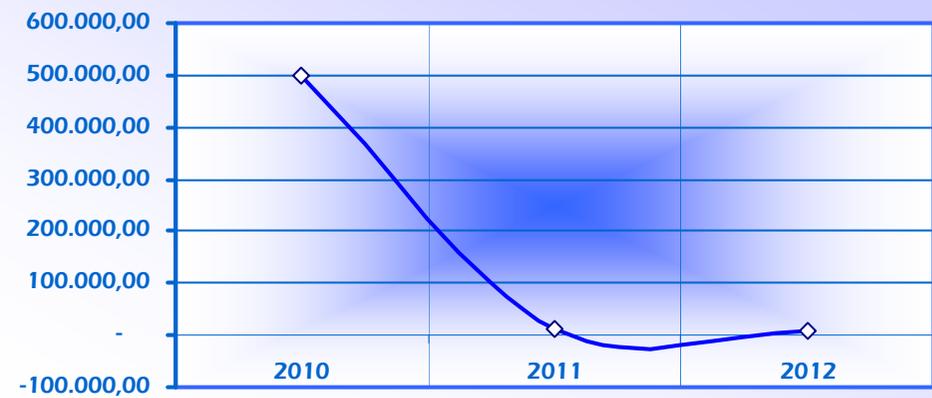
# RIPARTIZIONE DELLA SPESA EFFETTIVA ANNO 2012



### 513 DIREZIONE E SERVIZI AMMINISTRATIVI

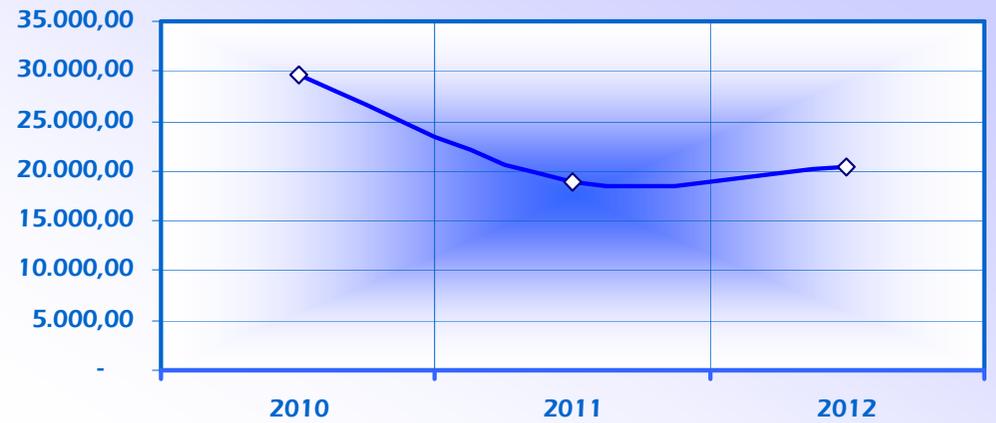


### 2070 PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE LAVORI

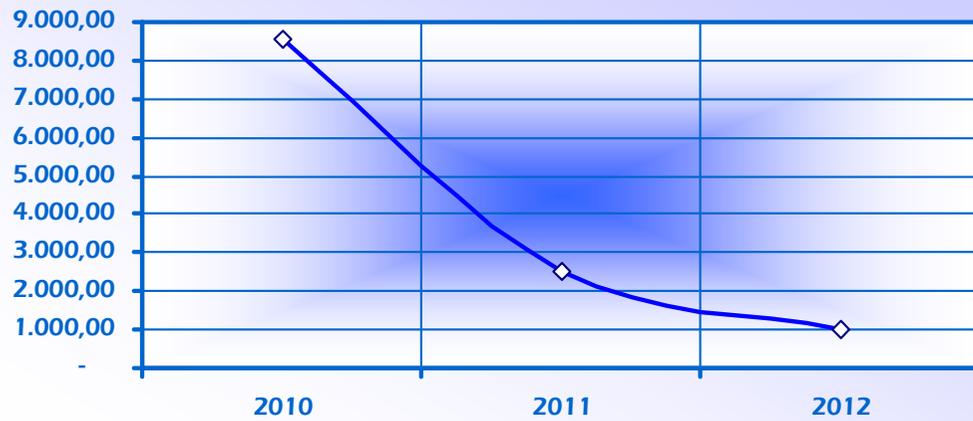




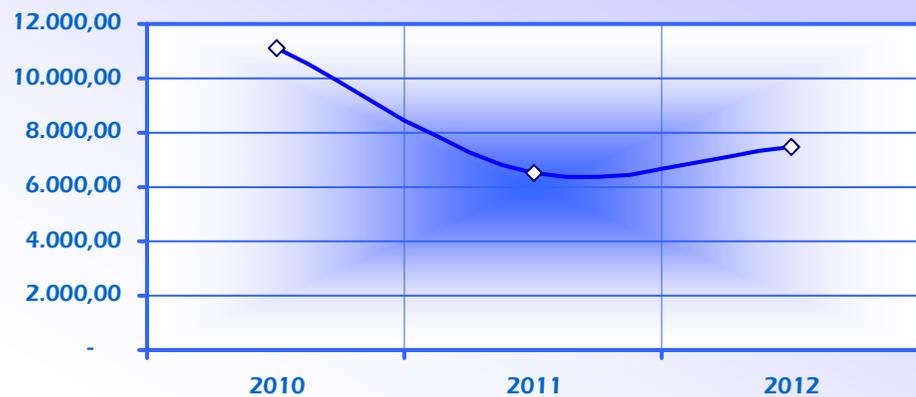
### 2140 SCUOLE MATERNE COMUNALI



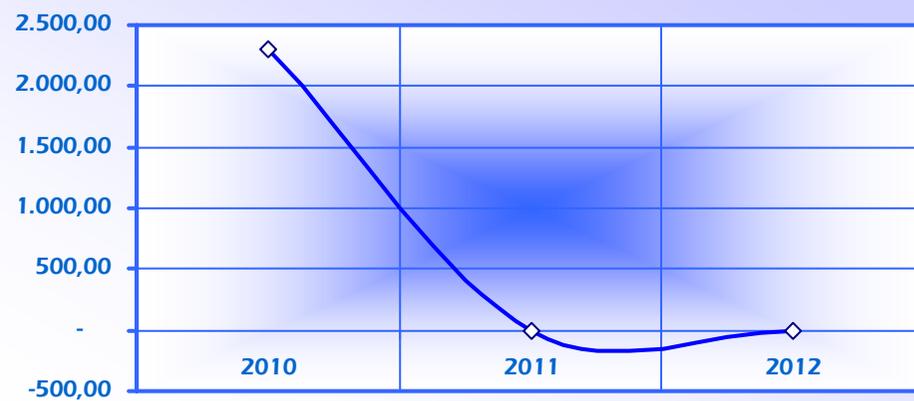
### 2145 SCUOLE MATERNE STATALI



### 2155 SCUOLE ELEMENTARI

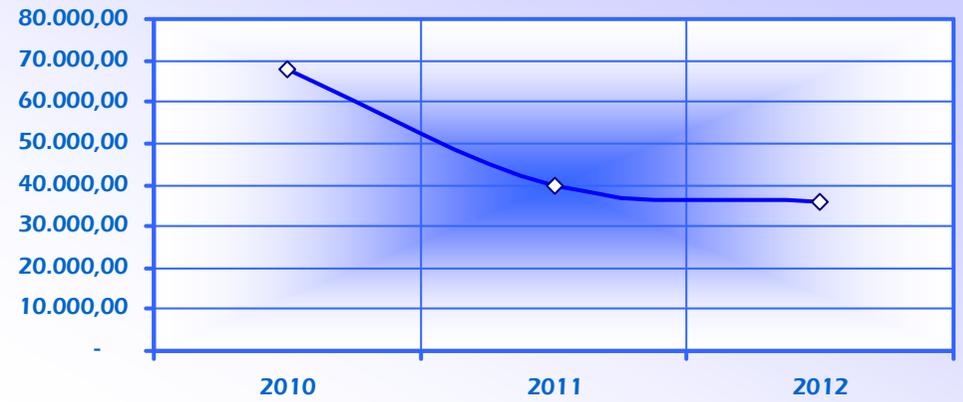


### 2160 SCUOLE MEDIE

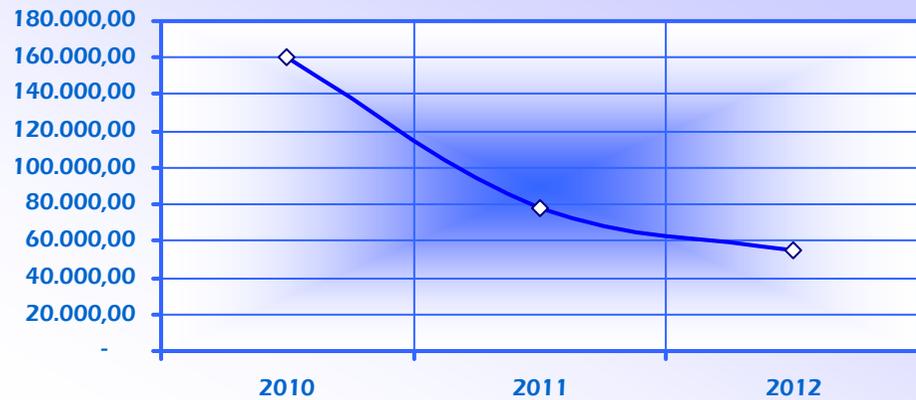




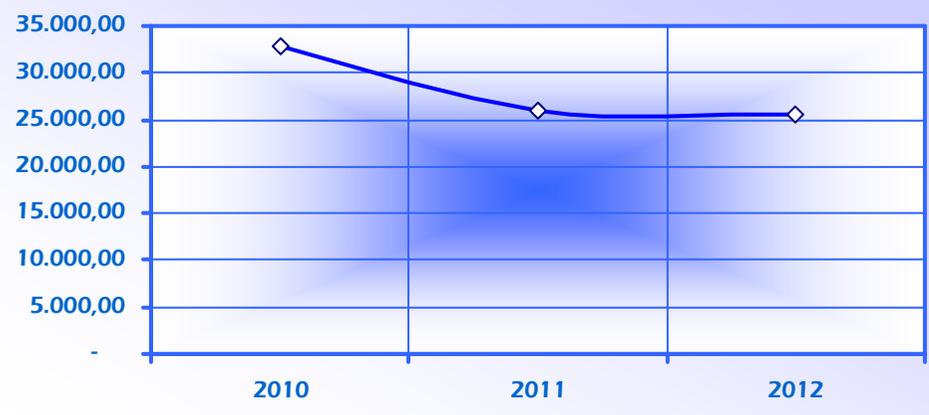
### 2170 SERVIZI INTEGRATIVI



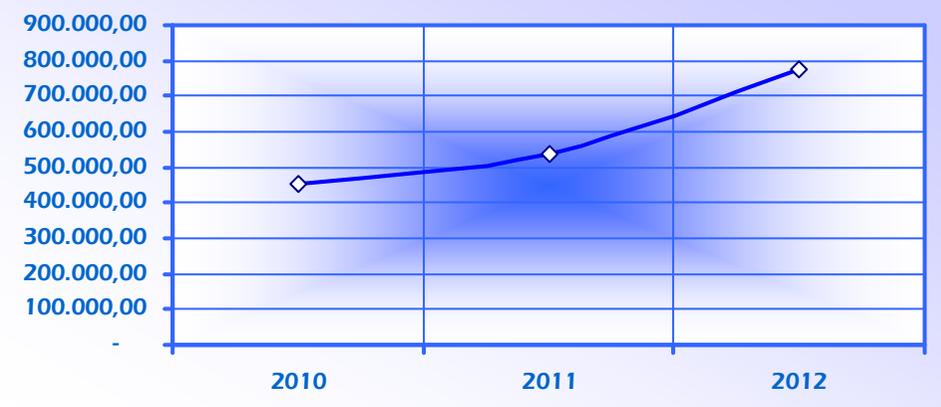
### 2215 MOSTRE ED INIZIATIVE CULTURALI

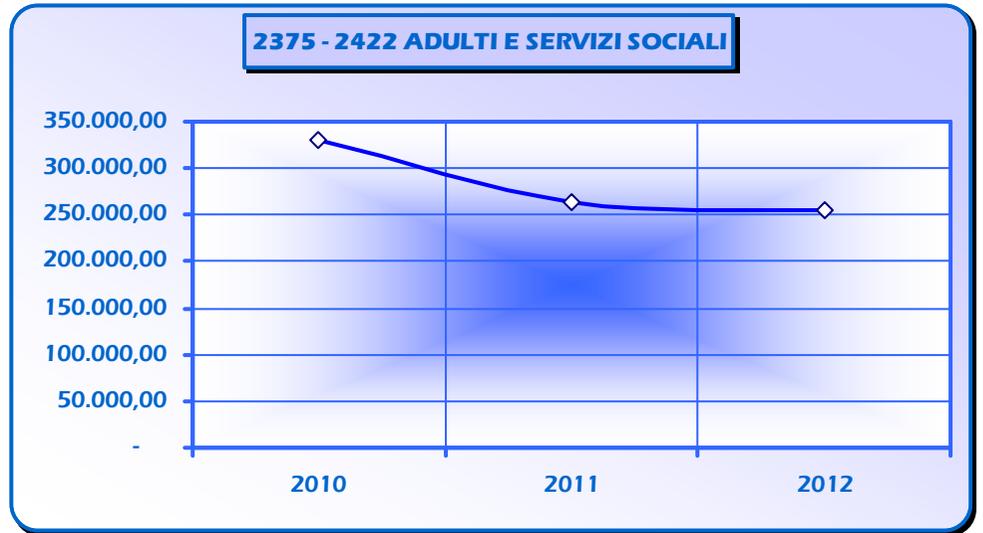


### 2350 ASILI NIDO



### 2360 INFANZIA E ADOLESCENZA







**ENTRATE**

**CAPITOLO 310 01 - DIRITTI DI VISURA E COPIA DOCUMENTI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
31001	513	diritti di visura e copia documenti	-	-	32,80
TOTALE			-	-	<b>32,80</b>

**CAPITOLO 310 01 - DIRITTI DI VISURA E COPIA DOCUMENTI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
31001	513	diritti di visura e copia documenti	-	-	25,15
TOTALE			-	-	<b>25,15</b>

**CAPITOLO 310 01 - DIRITTI DI VISURA E COPIA DOCUMENTI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
31001	513	diritti di visura e copia documenti	-	-	25,15
TOTALE			-	-	<b>25,15</b>

**CAPITOLO 450 04 - CANONE CONCESSIONE IN USO PALESTRE SCOLASTICHE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45004	513	canone concessione in uso palestre scolastiche	35.000,00	35.000,00	45.313,41
TOTALE			<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>45.313,41</b>

**CAPITOLO 450 04 - CANONE CONCESSIONE IN USO PALESTRE SCOLASTICHE**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45004	513	canone concessione in uso palestre scolastiche	46.000,00	46.000,00	56.610,69
TOTALE			<b>46.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>56.610,69</b>

**CAPITOLO 450 04 - CANONE CONCESSIONE IN USO PALESTRE SCOLASTICHE**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45004	513	canone concessione in uso palestre scolastiche	49.000,00	49.000,00	52.968,97
TOTALE			<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>52.968,97</b>

**CENTRO DI COSTO 450 07 - CANONE CONCESSIONE IN USO BENI IMMOBILI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45007	513	canone concessione in uso beni immobili	12.000,00	12.000,00	18.722,24
<b>TOTALE</b>			<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>18.722,24</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Gardenia	3.163,35
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Malcontenta	1.969,17
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico del Quartiere Cita	458,45
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala della sede di via Rinascita	800,65
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico Calvi	842,58
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Catene	1.631,35
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di via F.lli Bandiera	2.831,96
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala consiliare	553,01
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso dell'auditorium Monteverdi	5.333,05
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli orti della Municipalità	1.138,67

**CENTRO DI COSTO 450 07 - CANONE CONCESSIONE IN USO BENI IMMOBILI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45007	513	canone concessione in uso beni immobili	15.000,00	15.000,00	24.438,31
<b>TOTALE</b>			<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>24.438,31</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Gardenia	5.212,01
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Malcontenta	2.433,15
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico del Quartiere Cita	307,14
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala della sede di via Rinascita	809,45
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico Via Calvi	960,00
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Catene	2.739,63
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di via F.Ili Bandiera	3.572,38
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Villabona	1.584,50
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi della Scuola materna Stefani	386,69
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala consiliare	2.262,11
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso dell'auditorium Monteverdi	2.305,60
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli orti della Municipalità	1.865,65

**CENTRO DI COSTO 450 07 - CANONE CONCESSIONE IN USO BENI IMMOBILI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
45007	513	canone concessione in uso beni immobili	19.000,00	19.000,00	22.944,12
<b>TOTALE</b>			<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>22.944,12</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Gardenia	4.827,56
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Malcontenta	1.590,05
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico del Quartiere Cita	265,79
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala della sede di via Rinascita	798,16
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico Via Calvi	915,12
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Catene	3.724,30
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di via F.lli Bandiera	4.813,21
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi del Centro Civico di Villabona	2.281,62
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli spazi della Scuola materna Stefani	373,23
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso della sala consiliare e palestra Edison	1.073,28
45007	513	Riscossione di canoni per la concessione dell'uso degli orti della Municipalità	2.281,80

**CAPITOLO 555 02 - PROVENTI PER LA FORNITURA DI STAMPATI E COPIE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
55502	513	proventi per fornitura stampati e copie	350,00	350,00	450,00
TOTALE			<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>450,00</b>

**CAPITOLO 555 02 - PROVENTI PER LA FORNITURA DI STAMPATI E COPIE**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
55502	513	proventi per fornitura stampati e copie	350,00	350,00	382,00
TOTALE			<b>350,00</b>	<b>350,00</b>	<b>382,00</b>

**CAPITOLO 555 02 - PROVENTI PER LA FORNITURA DI STAMPATI E COPIE**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
55502	513	proventi per fornitura stampati e copie	300,00	300,00	247,60
TOTALE			<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>247,60</b>

**CAPITOLO 560 14 - RIMBORSI VARI**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
56014	513	rimborsi vari	-	15.500,00	15.500,00
TOTALE			-	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
56014	513	Sponsorizzazione Autorità Portuale di Venezia per Carnevale 2010	1.500,00
		Sponsorizzazione Enel per Carnevale 2010	6.000,00
		Sponsorizzazione Enel per Marghera Estate 2010	2.000,00
		Sponsorizzazione Autorità Portuale di Venezia per Marghera Estate 2011	6.000,00

**CAPITOLO 560 14 - RIMBORSI VARI**

<b>BILANCIO 2011</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
56014	513	rimborsi vari	9.000,00	12.072,00	10.872,00
TOTALE			<b>9.000,00</b>	<b>12.072,00</b>	<b>10.872,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
56014	513	Sponsorizzazione Cedi Spa per Carnevale 2011	1.200,00
		Sponsorizzazione APV Investimenti per Carnevale 2011	3.600,00
		Sponsorizzazione Enel per Carnevale 2011	6.000,00
		Rimborso uso acqua da Rifondazione Comunista per Festa Rifondazione Comunista settembre 2011	72,00

**CAPITOLO 560 14 - RIMBORSI VARI**

<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
56014	513	rimborsi vari	8.833,00	10.969,00	10.969,00
TOTALE			<b>8.833,00</b>	<b>10.969,00</b>	<b>10.969,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
56014	513	Sponsorizzazione Cediv Spa per Carnevale 2012	1.210,00
		Sponsorizzazione APV Investimenti Spa per Carnevale 2012	3.630,00
		Sponsorizzazione Leroy Merlin Italia Srl per Carnevale 2012	3.630,00
		Sponsorizzazione Vigilanza privata Serenissima per Carnevale 2012	363,00
		Sponsorizzazione Cediv Spa per Marghera Estate 2012	1.210,00
		Sponsorizzazione Banca di Credito Cooperativo di Marcon per Marghera Estate 2012	200,00
		Sponsorizzazione Ottica De Rossi srl per Marghera Estate 2012	242,00
		Sponsorizzazione De Rossi Oftalmica per Marghera Estate 2012	242,00
		Sponsorizzazione Veneto Banca Spa per Marghera Estate 2012	242,00

**CAPITOLO 698 01 - CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER INTERVENTI SULLE SCUOLE**

<b>BILANCIO 2010</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
69801	513	contributo della regione per interventi sulle scuole	50.000,00	-	-
TOTALE			<b>50.000,00</b>	-	-

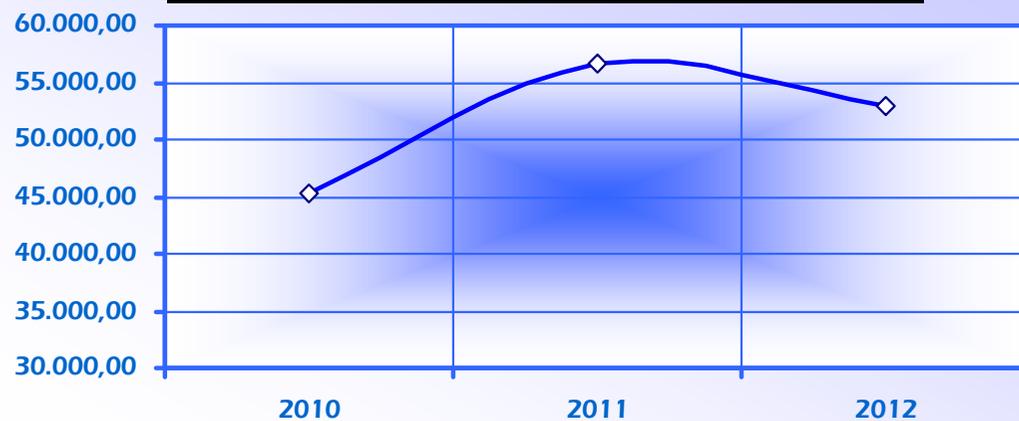
Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
69801	513	Contributo Regionale per ampliamento e ristrutturazione della scuola per l'infanzia La Sorgente	-

**CAPITOLO 270 18 - CONTRIBUTO ISTITUZIONE VENEZIANA SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA**

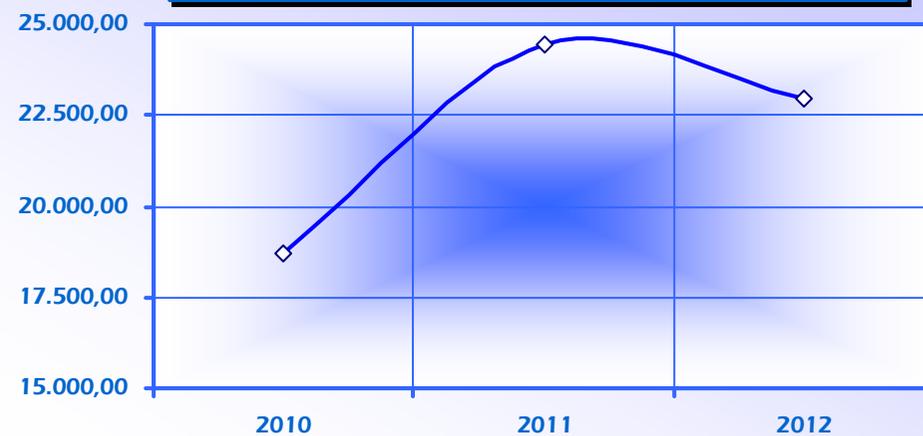
<b>BILANCIO 2012</b>					
Capitolo	Articolo	Descrizione	Previsione	Assestamento	Entrata effettiva
27018	513	contributo Istituzione Veneziana servizi sociali alla persona	140.000,00	290.000,00	290.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>140.000,00</b>	<b>290.000,00</b>	<b>290.000,00</b>

Capitolo	Articolo	Dettaglio dell'entrata	Importo
27018	513	Contributo dell'istituzione Veneziana servizi sociali alla persona utilizzato (nelle spese) per il pagamento delle rette 2011 per il ricovero nelle strutture di accoglienza dei minori	140.000,00
		Contributo dell'istituzione Veneziana servizi sociali alla persona utilizzato (nelle spese) per il pagamento delle rette 2012 per il ricovero nelle strutture di accoglienza dei minori	150.000,00

**45004 513 CANONE CONCESSIONE IN USO PALESTRE  
SCOLASTICHE**



**45007 513 CANONE CONCESSIONE IN USO BENI IMMOBILI**



## OBIETTIVI GESTIONALI

Il **PIANO ESECUTIVO di GESTIONE** è uno strumento di programmazione disciplinato dall'articolo 169 del d.lgs. 267/2000. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, la Giunta definisce prima dell'inizio dell'esercizio il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai dirigenti responsabili.

Gli obiettivi gestionali di miglioramento e sviluppo assegnati nel triennio preso in considerazione sono stati individuati sulla base delle seguenti linee guida dell'Amministrazione Comunale:

- utilizzare mezzi informatici per la comunicazione interna ed esterna al fine di ridurre i costi, in modo particolare quello della carta;
- recuperare residui passivi relativi agli interventi in conto capitale (opere pubbliche, ecc..) al fine di recuperare le risorse pendenti;
- migliorare l'utilizzo del portale internet (in particolare quello di SUAP e SUER) per facilitare l'accesso dell'utenza ai procedimenti, alle informazioni, ecc;
- incrementare l'efficienza dei servizi avvalendosi dell'innovazione tecnologica volta alla riduzione delle risorse impiegate e/o l'aumento della performance;
- migliorare l'efficacia delle prestazioni ai fini della riduzione dei tempi di attesa attraverso nuove forme di gestione.
- individuare nuove forme di gestione volte a migliorare l'efficacia delle prestazioni ai fini della riduzione dei tempi di attesa da parte dell'utenza interna/esterna;

Di seguito sono indicati sostanzialmente per ogni annualità gli obiettivi gestionali che i servizi della Municipalità hanno perseguito e realizzato nel triennio 2010 2011 2012

## OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2010

### • **Miglioramento tempi di risposta alle esigenze manutentive plessi scolastici**

**Predisposizione di un nuovo sistema di comunicazione tra le direzioni Didattiche, il Servizio Educativo e l'Ufficio dedicato alla manutenzione su richiesta degli edifici. Definizione di una standardizzazione delle richieste di intervento, mediante valutazione congiunta con la ditta esecutrice e stesura del programma al fine di ottenere, salvo gravi urgenze, una risposta entro 15 gg rispetto agli attuali 21 gg relativamente ai 17 plessi scolastici in assegnazione come manutenzione.**

#### La Municipalità ha realizzato:

La riduzione dei tempi di risposta degli interventi manutentivi è stata ottenuta attraverso la programmazione di visite periodiche (ogni 15 giorni) per i 17 plessi scolastici di Marghera.

Secondo tale frequenza per ogni scuola è stato garantito, in una giornata a settimane alterne, un intervento di maestranze specializzate nella piccola manutenzione.

Per le necessità di natura urgente che si manifestavano nel frattempo la ditta interveniva secondo la tempistica prevista di 24 o 48 ore.

Mediamente, quindi, i tempi di risposta sono stati inferiori a 15 giorni.

### • **Realizzazione risparmio energetico su un edificio scolastico**

**Verifica delle criticità su un edificio scolastico attraverso più strumenti di indagine ai fini di una valutazione dei risparmi ottenibili mediante interventi di manutenzione. Diminuzione del consumo energetico nell'edificio scolastico di almeno il 10%.**

#### La Municipalità ha realizzato:

Il lavoro di rinnovo dei serramenti è consistito nella sostituzione dei serramenti originali di metallo tipo SECCO con vetro singolo con altri in PVC, rigido, antiurtizzato e stabilizzato con doppia guarnizione con vetro composto da 4 camere interne per l'isolamento termo-acustico e spessore minimo delle pareti di 3 mm. La sostituzione di tutti i serramenti ha consentito di ridurre notevolmente la trasmittanza termica ottenendo quindi un abbattimento notevole del fabbisogno energetico globale. Da una consuntivazione dei consumi energetici nei periodi omogenei 15 ottobre-24 dicembre dell'anno 2009 (con i vecchi serramenti) pari a 10.337 mc di gas metano e del 2010 (con i nuovi serramenti) pari a 8.025 mc è risultato che l'intervento ha consentito di ottenere un risparmio energetico del 22% pari a 2.312 mc di gas.

• **Mettere a disposizione della popolazione di Malcontenta l'antico granaio Canevon**

**Affidare in gestione alle associazioni affinché diventi fulcro di iniziative e momenti di aggregazione sociale attraverso convegni, rassegne, interventi espositivi, promuovendo il decentramento delle offerte culturali rivolte alla cittadinanza. Si ritiene soddisfacente la realizzazione di n. 7 eventi**

La Municipalità ha realizzato:

A Malcontenta esisteva un immobile del '500 che è stato restaurato, ammobiliato ed inaugurato alla fine del 2009. E' stato progettato un logo identificativo della struttura per evidenziare l'immobile nei segnali stradali e nel materiale pubblicitario. Sono state interpellate le associazioni del territorio per definirne la gestione, al fine di farlo diventare fulcro di iniziative culturali e di aggregazione per la popolazione locale. Si è giunti alla sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa con l'associazione "Laboratorio Harmònia" per la gestione e per la programmazione di eventi culturali. L'associazione ha presentato un progetto musicale che ha come obiettivo la formazione e la diffusione della musica tra la popolazione ed, in particolare, tra i bambini in età prescolare, così da caratterizzare il Centro Culturale "Canevon" come Centro Propedeutico Musicale, attraverso un approccio graduale al mondo musicale, educando le persone al ritmo, all'ascolto dei suoni ed all'uso della voce. Durante l'anno 2010 sono stati organizzati n. 7 eventi musicali ed 1 teatrale, tra i quali due incontri rivolti agli operatori delle biblioteche decentrate afferenti allo SBU inerenti il Progetto "Nati per la Musica"; sono stati organizzati degli incontri denominati "Ti racconto la musica: Il Romanticismo", concentrati sul tema del Romanticismo tedesco e "Ti suono e ti canto una fiaba", rivolti ai bambini più piccoli per indirizzarli alla scoperta, manipolazione e ascolto di strumenti e prodotti musicali, attraverso la fiaba. Nel mese di giugno si è allestita una performance teatrale, a conclusione del laboratorio annuale tenuto dall'Associazione Teatro Idea, denominata "Delitti esemplari".

• **Piano di Azione Socio-Educativo "Made in Marghera"**

**Realizzazione del Piano di Azione "Made in Marghera" tramite l'implementazione di progetti socio-educativi rivolti ai bambini, agli adolescenti, agli adulti, agli insegnanti, ai genitori e ai cittadini utenti del Servizio Sociale, con le finalità rivolte alla promozione del benessere, alla prevenzione del disagio giovanile e promozione dell'autonomia e realizzati con la collaborazione delle realtà associative del territorio.**

La Municipalità ha realizzato:

Il Piano "Made in Marghera" è stato implementato fin dai primi mesi del 2009 e ha avuto una durata biennale. Nel corso del 2010 sono stati realizzati 8 progetti: Tam-Tam Scuola (suddiviso per alunni, docenti e genitori), Strada facendo, L'ombrello, Marghera in Action, Parlando di..., Pit-stop genitori, PET e Possibil-mente ed Orientamento, convertiti da Ottobre 2010 nel Progetto Container.

Finalità del Piano sono state la promozione del benessere, la prevenzione del disagio, la promozione della solidarietà e della autonomia.

I destinatari sono: alunni e insegnanti e genitori della scuola, pre-adolescenti e adolescenti a rischio, cittadini attivi, responsabili dei servizi e delle scuole e utenti del Servizio Sociale.

Le azioni messe in atto hanno fatto riferimento alle metodologie accreditate del lavoro socio educativo e sono state le seguenti: mediazione dei conflitti, attività di comunicazione, consulenze educative individuali, di coppia e di gruppo, centro di aggregazione, attività aggregative all'aperto, attivazione di peer educator, supporto e formazione al volontariato e ai cittadini attivi, tavoli di coordinamento, attività di informazione, formazione, avviamento al lavoro e inserimento lavorativo.

## OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2011

### • **Informazione e coinvolgimento on line della popolazione di Marghera (inform@marghera)**

**Offrire la possibilità ai cittadini d'isciversi ad una news letter che riguarda specificatamente la Municipalità di Marghera.**

#### La Municipalità ha realizzato:

Sono state inviate 11 news letters, più 2 integrazioni, per un complessivo numero di 13 news letters inviate a 200 iscritti. La redazione e l'invio sono stati svolti a cura del personale interno senza spesa alcuna per la Municipalità. E' stata richiesta una revisione dell'indicatore sul valore atteso, poiché il numero iniziale previsto di 50 invii sarebbe stato possibile se l'obiettivo fosse stato avviato al 1/01/11. L'obiettivo è stato confermato solo a luglio 2011 e, come indicato nella rendicontazione intermedia, il personale dedicato è stato trasferito per ragioni rilevanti, contenute in apposita relazione in possesso del dirigente.

### • **Realizzazione di interventi EBA su edifici scolastici di Marghera**

**Esecuzione di opere finalizzate al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici di competenza della Municipalità di Marghera mediante: 1) realizzazione di rampe di accesso in almeno due edifici; 2) realizzazione di servizi fruibili in almeno un edificio; 3) installazione di impianti elevatori in almeno un edificio**

#### La Municipalità ha realizzato:

Le attività inerenti l'esecuzione di opere finalizzate al superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici di competenza della Municipalità di Marghera sono state articolate secondo i punti sotto indicati: 1) Sono state realizzate le rampe di accesso presso: - la segreteria della scuola media Foscolo; - l'uscita della mensa della scuola elementare Grimani. 2) E' stato realizzato il seguente servizio fruibile, per mezzo di: - rifacimento del bagno e dell'aula per disabili presso la scuola media Foscolo. 3) E' stato approvato in data 28/06/11 il progetto esecutivo del C.I. 11755, relativo all'appalto dei lavori di installazione di: - un ascensore interno presso la scuola dell'infanzia Volpi; - un ascensore esterno presso le scuole elementari F.lli Bandiera e Capuozzo. Si attende da due mesi l'aggiudicazione definitiva da parte della Direzione Gare e Contratti, non ancora avvenuta per carenza di disponibilità finanziaria.

• **Ridurre i tempi d'attesa per l'inserimento nei nidi**

**Ottimizzare i tempi di chiamata dei bambini per l'ammissione al nido dopo la pubblicazione delle graduatorie nel rispetto del Regolamento dei Servizi per l'Infanzia. Riduzione da 30 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie anno 2010 (anno scolastico 2010-2011) a 20 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie per l'anno 2011 (anno scolastico 2011-2012).**

La Municipalità ha realizzato:

La graduatoria definitiva per l'ammissione agli Asili Nido è stata pubblicata il 6/06/11. Entro il 13/06/11 il Servizio Educativo ha effettuato tutte le chiamate relative alle domande dei nuovi iscritti per l'ammissione agli Asili Nido comunali della Municipalità di Marghera, consegnate entro il 31/03/11, scadenza dei termini di presentazione. Le chiamate sono state eseguite dal Servizio Educativo come sotto indicato: - Nido Colibrì: 27 posti disponibili a fronte di 58 domande presentate. Chiamate completate tutte il giorno 7/06/11 (18 lattanti - 9 divezzi); - Nido Cappuccetto Rosso 23 posti disponibili a fronte di 12 domande presentate. Chiamate eseguite dal 07/06/11 al 13/06/11 (11 lattanti - 12 divezzi); - Nido Girasole 27 posti disponibili, a fronte di 26 domande presentate. Chiamate effettuate dal 07/06/11 al 11/06/11 (13 lattanti - 12 divezzi). A causa di rinunce, ritiri o ritardi per una lunga assenza, riguardante soprattutto le vacanze estive ed i rientri degli stranieri dai loro paesi d'origine, sono state effettuate chiamate dopo il 13/06/11, al fine di coprire tutti i posti disponibili.

• **Scuola web**

**Realizzare un progetto in coordinamento con le scuole del territorio per il coinvolgimento di alunni delle scuole elementari e medie all'uso "scolastico" di internet, in collaborazione con il Centro Internet Marghera Digitale, sulla base delle seguenti attività: rilevazione fabbisogni delle scuole mediante questionario in modalità web 2.0, costituzione gruppo progetto, analisi dati raccolti su quantificazione alunni coinvolti in orario scolastico e/o in orario extrascolastico, progettazione corsi in base a successivo rilevamento fabbisogno sugli alunni coinvolti, valutazione ex ante realizzazione corsi, valutazioni ex post attività erogate**

La Municipalità ha realizzato:

Il progetto "Scuola web 2.0", realizzato presso il Centro Internet di Marghera, ha visto il coinvolgimento di 172 alunni delle classi 4° A e D e 5° A, B, C delle scuole elementari Visintini e Grimani, che hanno dato maggiori adesioni e sono state maggiormente coinvolte nel progetto. L'offerta si è articolata in 7 corsi di 3 appuntamenti ciascuno sulle seguenti tematiche: - Fumetto alimentazione - Acqua - Ricerca sulle feste regionali - Ricerca sulle stelle e i pianeti - Ricerca sui siti archeologici greci in Italia - Costruzione del fumetto sull'uso del computer e dei telefonini - Ricerca multimediale sul Veneto.

• **Partecipazione al Progetto Nazionale "Nati per la Musica"**

**Aderire al progetto nazionale specifico "Nati per la Musica" promosso dall'Associazione Culturale Pediatri, in collaborazione con il Centro per la Salute del Bambino e la Società Italiana per l'Educazione Musicale, finalizzato alla diffusione della musica ai bambini da 0 a 6 anni, che coinvolge le istituzioni e le associazioni presenti nel territorio. Il progetto si realizza attraverso due iniziative intitolate "Le storie della buonanotte", letture notturne in biblioteca e "Coccole musicali" letture animate e musicali in collaborazione con il Laboratorio Harmonia**

La Municipalità ha realizzato:

Nell'ambito dell'esperienza "Nati per la Musica", realizzato in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Urbano del Comune di Venezia, la Biblioteca di Marghera, in collaborazione con l'Associazione Laboratorio Harmonia, ha presentato una serie di iniziative volte a promuovere e valorizzare il ruolo della musica come fondamentale forma di comunicazione nello sviluppo globale del bambino fin dai primi anni di vita.

Venerdì 21 ottobre dalle ore 20.00 alle ore 22.00 la Biblioteca di Marghera è stata offerta ai lettori più piccoli e ai loro genitori una serata magica fra libri, musica, giochi ed un finale misterioso. L'iniziativa, intitolata "I racconti della buonanotte" è stata coordinata da Margherita Stevanato e dalla flautista Mara Grazia Seren con la collaborazione del Gruppo di lettori volontari della biblioteca. Hanno partecipato numerosi bambini e viste le richieste superiori rispetto alla capienza della biblioteca è stato deciso di ripetere la serata verso Natale.

Venerdì 23 dicembre dalle ore 20.00 alle ore 22.00 la Biblioteca di Marghera ha riproposto ai bambini ed ai loro genitori una serata legata alla magia del Natale fra libri, musica, giochi.

Nell'arco delle due serate si è avuta una partecipazione complessiva di circa 80 bambini

L'iniziativa è stata coordinata da Silvia Piovan e dal musicista Adolfo Zilli con la collaborazione del Gruppo di lettori volontari della biblioteca.

Con l'iniziativa "Coccole Musicali" è continuata l'esperienza di avvicinamento ed introduzione alla musica attraverso la narrazione per crescere coccolati da mamma papà e dai suoni.

Sono stati programmati alcuni incontri rivolti ai bambini più piccoli dai 0 ai 6 anni, che vedranno la conclusione nel corso del 2012, e si effettueranno presso la biblioteca di Marghera ed il Canevon di Malcontenta in collaborazione con la prof.ssa Monica Orlando e la prof.ssa Claudia Pinton.

## OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2012

### • Sperimentazione Regolamento interventi economici e attivazione Minimo Economico di Inserimento - Municipalità Marghera

**Dal 01/01/12 è in vigore il nuovo Regolamento per l'erogazione degli interventi di natura economica di competenza delle Municipalità per cui si tratta di provvedere alla piena attuazione in tutti gli aspetti operativi, all'informazione/divulgazione all'utenza, all'accompagnamento formativo del personale e al monitoraggio. Tra gli interventi figura il Minimo Economico di Inserimento finalizzato alla promozione e al recupero dell'autonomia e dell'autosufficienza e pertanto al contrasto della dipendenza della persona e della famiglia dal circuito assistenziale. L'obiettivo si prefigge, per quest'anno, la sperimentazione del Regolamento in tutti i suoi contenuti ed in particolare di utilizzare il MEI almeno in misura pari o superiore al 20% del totale dei beneficiari degli interventi di natura continuativa.**

#### La Municipalità ha realizzato:

Nel corso del 2012 le attività realizzate sono state le seguenti: messa a punto dello strumento Infokeeper in collaborazione con Venis; promozione del nuovo Regolamento attraverso i media locali, i siti web dell'amministrazione, la predisposizione di un vademecum per l'utenza; auto formazione del personale attraverso specifici gruppi di lavoro e realizzazione di un seminario interno; costruzione di un programma excel per il monitoraggio del MEI condiviso tra i sei servizi di municipalità; costituzione di uno specifico gruppo di lavoro che a partire dal confronto sui dati raccolti ha predisposto un percorso di auto formazione per ottimizzare ed omogeneizzare le procedure.

**• Progettazione ed esecuzione di interventi di riqualificazione urbana e di miglioramento dell'accessibilità - Municipalità Marghera**

**All'interno degli ambiti territoriali della Municipalità di Marghera individuare delle situazioni particolarmente critiche e conflittuali e realizzare interventi strutturati in grado di migliorare la sicurezza, la qualità urbana con l'abbattimento di barriere architettoniche negli spazi pubblici, mediante la messa a norma di marciapiedi, di percorsi pedonali e di incroci pericolosi.**

La Municipalità ha realizzato:

INTERVENTI ESEGUITI 1. Progettazione, affidamento, realizzazione rifacimento arredo urbano di via San Martino, con rifacimento marciapiedi mediante rivisitazione della ripartizione degli spazi tra pedonalità e verde, risoluzione delle criticità derivante dalle radici affioranti, messa a norma degli attraversamenti pedonali. 2. Progettazione, affidamento e realizzazione rifacimento via Mutilati del Lavoro, con rifacimento dell'arredo urbano, rivisitazione della ripartizione degli spazi tra pedonalità e verde, risoluzione delle criticità derivante dalle radici affioranti, messa a norma degli attraversamenti pedonali.

**• Interventi prioritari PEBA scuole Marghera. Realizzazione impianti elevatori**

**Ci si propone l'esecuzione, nei ristretti spazi temporali consentiti, dei lavori di realizzazione completa di numero 3 ascensori nelle scuole Volpi, Capuozzo e San Giovanni Bosco.**

La Municipalità ha realizzato:

Tutti e tre gli impianti ascensore sono stati completamente realizzati entro il 10/9/2012, funzionanti alla data della ripresa dell'attività scolastica, in virtù delle certificazioni di collaudo già acquisite e delle specifiche amministrative percorse e disponibili. Alla ditta realizzatrice è stato richiesto di procedere nei lavori anche durante la settimana di ferragosto.

• **Censimento delle certificazioni attinenti l'edilizia scolastica e implementazione gestionale specifico - Municipalità di Marghera**

**Alla luce delle recenti modifiche normative, ci si propone di inventariare tutte le certificazioni possedute relative a tutti i 17 edifici scolastici di competenza della Municipalità di Marghera di inventariarle e di caricare le stesse nel gestionale specifico Venis Geoscuole Certificazioni, individuando le certificazioni carenti in tutto o in parte.**

La Municipalità ha realizzato:

E' stata conclusa la fase di formazione (Venis) del personale circa l'utilizzo del gestionale Geoscuole; E' in corso la fase di reperimento e censimento dei documenti relativi a certificazioni scolastiche in possesso dell'ufficio Tecnico di Marghera. Segue fase di caricamento files nel gestionale.

• **Avviare e promuovere l'utilizzo delle strutture del Parco Catene**

**Avviare e promuovere l'utilizzo delle strutture già presenti all'interno del Parco Catene, luogo di aggregazione per la cittadinanza, attraverso lo svolgimento di attività sportive, culturali, espositive e ricreative. Provvedere all'apertura della struttura preposta al ristoro e al posizionamento dei giochi per bambini. Predisposizione di un progetto funzionale all'installazione di una rete wi-fi all'interno del bar.**

La Municipalità ha realizzato:

Per avviare e promuovere l'utilizzo delle strutture all'interno del parco come luogo di aggregazione per la cittadinanza attraverso attività sportive, culturali, espositive e ricreative sono stati organizzati i seguenti eventi: - Festa della "piroea paroea" il giorno 6 gennaio 2012: - Raduno Motoristico "1° memorial Emilio Genovese" in collaborazione con Moto Club Spinea, il Club General Bike di Marghera ed il Club CBF nella giornata di domenica 11 marzo 2012 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 - Memorial 'Loris Pettenà': domenica 10 giugno 2012 Torneo di Calcio a 5, in collaborazione con Associazione Gruppo Catene Futura, intitolato a Loris Pettenà, recentemente scomparso, che fu uno tra i soci fondatori del Gruppo. Durante la giornata sono stati installati nel parco dei giochi per bambini e alcuni gazebo per la distribuzione di bibite - Festa Partito Democratico dal 15 al 25 giugno. Si sono tenuti concerti, dibattiti e stand gastronomici per 10 giorni di festa. - Tornei di Calcio a 5 "Vivi il Parco": torneo maschile nei giorni 4, 7, 11, 15, 21, 23, 25, 27 giugno, 1^ edizione del torneo femminile nei giorni 11 - 13 e 18. - Torneo di calcio a 5 "Return al Parco" nei giorni 10, 11, 13, 14, 17, 18, 21, settembre con la disputa il 25 settembre della giornata finale, in collaborazione con Associazione ABC Marghera e C.S.C.C. Le gare si sono disputate, per la prima volta, sotto i riflettori del nuovo impianto di illuminazione. Nelle giornate del 10, 11, 17 e 18 novembre l'ASCOM Confcommercio in collaborazione con la Ditta GU&GI ha organizzato, con il patrocinio con della Municipalità, la manifestazione fieristica "Venezia Casa" che ha visto la partecipazione di circa 8.000 persone riscuotendo un notevole interesse da parte di pubblico ed espositori del settore casa, bio-edilizia e risparmio energetico. Il 18 novembre si è svolta la festa di "San Martino" con la collaborazione dell'Associazione Catene Futura e con la presenza del trenino ACTV che ha trasportato il pubblico attraverso il parco. Venerdì 30 novembre l'Associazione Vigili del Fuoco ha proposto una giornata al parco per i ragazzi del Circolo Grimani e Visintini che ha concluso le giornate riservate al problema della sicurezza. Il servizio cittadinanza digitale ha attivato l'impianto Wi-Fi alla fine della settimana dal 10 al 15 settembre 2012 e Venis ha provveduto ad attivare la connessione in fibra ottica. La bolla di copertura è su tutto il parco e le performance sono di ottimo livello. Venerdì 24 agosto 2012 sono state inaugurate due aree gioco L'intervento ha comportato, oltre alla posa dei giochi stessi e della pavimentazione, anche la messa in opera di alcune sedute e panchine e di una piccola fontana. In attesa dei lavori di messa a norma della struttura destinata ad ospitare stabilmente il bar, è stato attivo durante tutta l'estate un punto di ristoro gestito dall'Officina Controvento che, in collaborazione con il Centro Socio Culturale Catene, ha partecipato alla gara per la gestione del Parco. Successivamente la Ditta in questione ha comunicato la propria rinuncia alla prosecuzione del rapporto di collaborazione e, nel contempo, si sta predisponendo una nuova gara per la gestione delle strutture sportive ed il punto di ristoro.

• **Lo sportello evoluto: il cittadino al centro dell'attenzione**

**Elaborazione di uno studio di fattibilità al fine di individuare un piano dei miglioramenti:**

**a) sviluppo delle funzioni di base: - offerte di mediazione culturale per casi complessi - consultazioni on line guidate mediante il recupero dei totem di ARPAV per il PM 10 - ubicazione dello "Sportello Temporaneo" aperto in periodi legati ad eventi specifici (consegna buoni libri, esenzioni buoni pasto, biglietti manifestazioni eventi ecc..) gestito dai servizi sociale, culturale ed educativo**

**b) riordino logistico: - spazi di front-office: abbattimento barriere e abbassamento sportelli, miglioramento illuminazione e sviluppo impianto di ionizzazione dell'aria; - spazi-lavoro dedicati al personale: miglioramento illuminazione riassetto e riordino postazioni, individuazioni soluzioni personalizzabili in ottica di benessere organizzativo - riordino e archiviazione corretta dei documenti con particolare attenzione alla privacy Realizzazione di almeno 2 delle attività individuate con risorse**

**La Municipalità ha realizzato:**

Per quanto concerne il riordino logistico, le attività che sono state realizzate in ordine agli spazi di front-office sono le seguenti: abbattimento vetrate degli sportelli di front-office; commissionato all'ufficio tecnico un progetto per il miglioramento dell'illuminazione sia mediante schermature delle finestre sia mediante lo sviluppo di un impianto di illuminazione diretta sulle postazioni di front office; individuato sul mercato una ditta per la realizzazione di un impianto di ionizzazione dell'aria, ricezione progetto e offerta economica e reperito fondi da altre Direzioni. Gli spazi di lavoro dedicati al personale sono stati migliorati mediante riordino e spostamenti di postazioni di lavoro; mediante riunioni e suggerimenti il personale è stato incentivato a individuare e ad adottare delle soluzioni personali in un'ottica di benessere organizzativo. A fine di assicurare attenzione alla privacy, il personale è stato sensibilizzato sulla necessità di adottare un corretto sistema di riordino e archiviazione dei documenti; sono stati ordinati contenitori, etichette e si sta realizzando una archiviazione corretta dei documenti Si è ulteriormente provveduto al miglioramento dello spazio di lavoro dedicato al personale correggendo l'illuminazione mediante la schermatura di alcune finestre con l'intervento di applicazione di pellicole. Si è, inoltre, ulteriormente proseguito nella realizzazione di un corretto sistema di archiviazione dei documenti continuando ad archiviare i documenti in nuovi contenitori in base ai criteri descritti in un apposito piano di comunicazione.