Pg _____/_____

Alla Municipalità di _____

OGGETTO: Richiesta restituzione deposito cauzionale per utilizzo palestre scolastiche in orario non scolastico.

L'Associazione/Società/Ente_____ con sede in _____

Via _____ C.F. _____

P.IVA _____ rappresentata dalla/dal Sig.ra/Sig:_____

nata/o a _____ il _____

residente in _____ Via _____

Tel._____ in qualità di _____

consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi,

C H I E D E

la restituzione della/e seguente/i somma/e versata/e a titolo di deposito cauzionale:

€ _____ data versamento _____

€ _____ data versamento _____

Si chiede di provvedere al rimborso della/e suddetta/e somma/e con la seguente modalità di pagamento:

☐ Istituto di Credito _____ Agenzia_____

Cod. IBAN ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(da utilizzare **esclusivamente** nel caso in cui l'Associazione sia intestataria del c/c)

oppure

☐ Contanti presso qualsiasi sportello della Cassa di Risparmio di Venezia, muniti di valido documento di riconoscimento, con quietanza della/del Sig.ra/Sig. _____ nata/o a _____ il _____ residente in _____ Via _____ n. _____ C.F. _____

Luogo e data _____ Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento.
In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono necessari per l'applicazione di quanto viene richiesto con il presente modello e sono trattati su supporto cartaceo e informatico in qualità di incaricati dal Direttore della Direzione Decentramento e Città Metropolitane, quale responsabile del trattamento, e da Venis SpA, quale gestore dei sistemi informatici. Titolare è il Comune di Venezia. L'interessata/o ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003. L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. LGS. n. 196 del 30/5/2003 "Codice trattamento dati personali" Regolamento per il trattamento dei dati approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 19/2/1998 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 196 del 29/3/2004).