

CORSI DI FORMAZIONE GRATUITI FORMA.TEMP

TEDESCO TURISTICO

4 APRILE – 2 MAGGIO 2016 (tot. 160 ore, 20 giorni)

8 ore al giorno (9-13 e 14-18)

Il corso di "TEDESCO TURISTICO" ha l'obiettivo di fornire le conoscenze della lingua tedesca parlata e scritta utilizzata nel settore del turismo e della ristorazione, con particolare riguardo al contatto con il cliente straniero, accoglienza, prenotazioni, offerte di servizi.

Requisiti: Il corso è rivolto a chi possiede una conoscenza di base della lingua tedesca.

N.B Previo appuntamento test di ingresso per la valutazione del livello della conoscenza della lingua tedesca base.

INGLESE TURISTICO

12 APRILE – 10 MAGGIO 2016 (tot. 160 ore, 20 giorni)

NO 25 APRILE - 8 ore al giorno (9-13 e 14-18)

Requisito: ottima conoscenza della lingua italiana.

P.S. previo appuntamento test di ingresso per la valutazione del livello della conoscenza della lingua inglese.

OPERATORE COMMERCIALE IN LINGUA INGLESE

03 MAGGIO 2016 - 30 MAGGIO 2016 (tot. 160 ore) 20 GIORNI

Il corso di BUSINESS ENGLISH è specializzato e focalizzato sul lessico e sulle strutture linguistiche tipiche del mondo del business internazionale, serve a sviluppare le capacità di comunicazione, di comprensione e di ascolto necessarie alle relazioni d'affari in lingua inglese.

Requisito: ottima conoscenza della lingua italiana.

P.S. previo appuntamento test di ingresso per la valutazione del livello della conoscenza della lingua inglese.

I corsi sono GRATUITI finanziati Forma.Temp. La frequenza alle lezioni è obbligatoria per minimo 70% del monte ore totale e per conseguire l'attestato.

***Documenti da presentare:**

- curriculum vitae firmato e con autorizzazione ai sensi del D.Lgs 196/03
- fotocopia carta d'identità o passaporto, codice fiscale, permesso di soggiorno (se extracomunitari).

ADDETTO ALLA SEGRETERIA D'AZIENDA TURISTICA

11 MAGGIO 2016 AL 07 GIUGNO 2016 (tot. 160 ore, 20 giorni)

NO 2 GIUGNO 8 ore al giorno (9-13 e 14-18)

Il percorso formativo fornisce conoscenze e competenze al ruolo di "Addetti alla segreteria d'azienda turistica" offrendo gli strumenti di base idonei necessari per la gestione di un ufficio in un contesto di lavoro impiegatizio nel settore del turismo.

Requisiti: Diploma di scuola superiore, buona dialettica e buone capacità relazionali.

INGLESE BASE

31 MAGGIO 2016 AL 7 GIUGNO 2016 (tot. 20 ore, 5 giorni)

4 ORE AL GIORNO (orario da definire 9-13 oppure 14-18)

Il corso ha l'obiettivo di fornire le competenze linguistiche base per la comprensione e la produzione della lingua orale e scritta di livello base.

Requisito: ottima conoscenza della lingua italiana.

TEDESCO BASE

31 MAGGIO 2016 AL 7 GIUGNO 2016 (tot. 20 ore, 5 giorni)

4 ORE AL GIORNO (orario da definire 9-13 oppure 14-18)

Il corso ha l'obiettivo di fornire le competenze linguistiche base per la comprensione e la produzione della lingua orale e scritta di livello base.

Requisito: ottima conoscenza della lingua italiana.

Per iscrizione ai corsi:

Contattare "Sportello Lavoro AVA": Via G. Pepe 6, 30172 Mestre Venezia per fissare un appuntamento - Tel 041/8901002 – 041-8901003

Email: sportello lavoroava@schemaconsulting.it