

CURRICULUM VITAE

CITTA' DI
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Colle Luciana
Data di nascita	06.02.1960
Amministrazione	Comune di Venezia
Carica rivestita	Vicesindaco
numero telefonico dell'ufficio	041.2748281
Fax dell'ufficio	
e-mail istituzionale	vicesindaco@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Professione	
Titolo di studio	Diploma di Geometra
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali e/o politiche (con incarichi ricoperti)	<p>Da giugno 2015 Vicesindaco del Comune di Venezia con deleghe: Casa, Federalismo demaniale, Politiche della residenza, Riordino del patrimonio, Cittadinanza delle Donne</p> <p>Responsabile U.O. presso l'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto</p> <p>dal 01.07.12 Responsabile Piani Operativi Territorio e Supporto Veneto - Direzione Regionale Veneto (fino 31.10.12 al Filiale Veneto)</p> <p>dal 01.2009 al 06.2012 Coordinatore Operativo Filiale Veneto</p> <p>dal 07.2006 al 12.2008 Responsabile Supporto Tecnico Specialistico Veneto - Filiale Veneto</p> <p>dal 10.2005 al 07.2006 Servizi al Territorio Veneto - Filiale Veneto</p> <p>dal 04.2004 al 09.2005 Sede di Venezia - Filiale Veneto</p> <p>dal 2004 Agenzia del Demanio EPE</p> <p>dal 01.2001 al 12.2004 Per effetto dell'emanazione del D.Lgs. 300/1999, ho scelto di optare per l'Agenzia del Demanio</p> <p>Ho curato le complesse operazioni iniziali di trasferimento di quanto fosse necessario per avviare le attività nella neonata Agenzia, prima in ambiti provinciali distinti e successivamente con ambito territoriale complessivo costituito dalla Filiale Venezia prima e Filiale Veneto e poi, sia di tutta la parte degli archivi che la prima gestione delle sedi (D.M. 349 del 5 febbraio 2002 concernente l'assegnazione dei beni mobili di proprietà dello Stato alle Agenzie Fiscali</p>

	<p>– effettivo trasferimento della proprietà dei beni dello Stato all'Agenzia del Demanio cfr. circolare 41860/2002 del 2 dicembre 2002 della Direzione Centrale Amministrazione)</p> <p>Oltre all'ordinario lavoro tecnico, mi sono sempre interessata del demanio marittimo nello..specifico ho raccolto e catalogato tutta la documentazione riguardante le concessioni lagunari e le isole minori della Laguna di Venezia</p> <p>Ho trattato le attività riguardanti i trasferimenti al Patrimonio dello Stato S.p.A. di cui D.M. 27.03.2000 relativi agli immobili del Veneto</p> <p>dal 01.1984 al 12.2000 assunta presso l'ufficio tecnico erariale di Venezia con mansione di geometra ed inquadrata nel 6° livello. Mansioni di geometra settore catastale (2^ e 4^ sezione) e demaniale (1^ e 3^ sezione)</p> <p>Durante detto periodo: ho partecipato alle commissioni prefettizie per la determinazione dei valori espropriativi</p> <p>ho partecipato alle commissioni prefettizie per la gestione dei veicoli confiscati</p> <p>ho collaborato con l'allora I.A.C.P. di Venezia alla predisposizione di circa 3500 stime finalizzate all'alienazione del patrimonio immobiliare</p> <p>sono stata consulente di parte in cause che vedevano interessati i beni dello Stato</p> <p>ho partecipato alle commissioni per gli incameramenti delle concessioni demaniali marittime</p> <p>ho fatto parte di commissioni interne per la stesura di relazioni estimali finalizzate alla determinazione dei valori relativi a canoni di locazione passiva per le Amministrazioni dello Stato.</p> <p>sono stata referente di Filiale per quanto riguarda la creazione del fascicolo immobiliare, a supporto della PKF Consulting incaricata dalla Demanio Servizi S.p.A. per la redazione di due diligence relative alla costituzione del fascicolo stesso.</p> <p>sono stata referente di Filiale per quanto riguarda il progetto "Censimento del Patrimonio Immobiliare dello Stato"</p> <p>sono stata referente di Filiale per le attività connesse alla verifica degli immobili dello Stato concessi in uso perpetuo e gratuito alle Università (riferimento Legge n. 662 del 23 dicembre 1996)</p> <p>sono stata referente di Filiale per il Progetto Fari – indicazioni operative giusta nota 2003/40792/DAO del 28 ottobre 2003</p> <p>relativamente alla Legge 212/03 ho coordinato le attività di vendita effettuate nell'anno 2014, riguardanti l'effettivo trasferimento e la sottoscrizione di circa n. 1400 ettari di vendita</p> <p>sono stata referente di Filiale per tutte le attività riguardanti l'attuazione della legge 23 novembre 2001 n.410 – cartolarizzazioni – Operazione SCIP2</p>
<p>Capacità linguistiche</p>	<p>Conoscenza scolastica tedesco, inglese e francese</p>
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office</p>
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Ho partecipato a corsi mirati all'aggiornamento professionale relativi al ruolo ricoperto e/o da ricoprire oltre ad altri specifici quali ad esempio il corso di primo soccorso</p> <p>2010 ho partecipato al primo Master MBA – LUISS Business School – Roma, realizzato dall'Agenzia del demanio</p>

	relativamente al Quadro Europeo delle Qualifiche ritengo, pur non avendo alcuna certificazione, in considerazione al percorso lavorativo e dei vari ruoli ricoperti, di rientrare nel 6° livello di riferimento
--	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Autorizzo la pubblicazione sul sito web del Comune di Venezia il presente curriculum ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

DATA

FIRMA

12.10..2016.....

Luciana Colle