

CITTA' DI
VENEZIA



COMUNE DI VENEZIA

Codice Selezione 02TD/2015

Allegato alla delibera G.C. del 27 agosto 2015, n. 290;

Visto il D. Lgs 11.04.2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni e l'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

In conformità allo Statuto del Comune di Venezia e al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi.

è indetto

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico di selezione mediante comparazione di curricula e colloquio per l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 per 12 mesi rinnovabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco di 1 unità di qualifica dirigenziale da assegnare alla Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza in qualità di Direttore.

TRATTAMENTO ECONOMICO ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale con qualifica dirigenziale del comparto "Regioni – Autonomie Locali"

Al posto suddetto sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo di base:

- stipendio tabellare Euro 43.310,93.= annuo lordo comprensivo del rateo della tredicesima mensilità;
- vacanza contrattuale Euro 314,73.=
- retribuzione di posizione propria della fascia determinata dal Nucleo di Valutazione tra quelle previste dal Contratto Integrativo triennale per la dirigenza e retribuzione di risultato nelle misure fissate dall'Amministrazione Comunale di Venezia pari a un minimo dello 0% a un massimo del 40% della retribuzione di posizione;
- indennità ad personam, non riassorbibile, nella misura annua lorda per tredici mensilità di Euro 40.336,01.=;
- assegno per il nucleo familiare, in quanto dovuto, a norma di legge.

Il trattamento economico è soggetto alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziale.

Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione:

- 1) titolo di studio: laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o in economia aziendale o in ingegneria gestionale o in scienze dell'amministrazione o in servizio sociale ed equipollenti nonché lauree equiparate nuovo ordinamento specialistiche (D.M. 509/99) e magistrali (D.M. 270/2004);

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia.

Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza alla data di scadenza del bando è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini contrattuali previsti per l'eventuale assunzione.

2) unitamente a:

esperienza in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali per la direzione ed il coordinamento di aree dei servizi sociali, amministrativi e di controllo di gestione di tali servizi;

ovvero

aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e mediante concrete esperienze di lavoro in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza e/o in attività equiparabili alle funzioni svolte dalla categoria D nel contratto E.L. o equivalenti nelle Pubbliche Amministrazioni o provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria con responsabilità specifica in aree dei servizi sociali, amministrativi e di controllo di gestione di tali servizi;

Per i candidati in possesso, oltre al diploma di laurea, di diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitario o altro titolo post-universitario rilasciato da Istituti Universitari italiani o stranieri, l'esperienza lavorativa richiesta è ridotta ad anni tre;

- 3) cittadinanza italiana. (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.;
- 4) età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
- 5) idoneità fisica alle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (Legge n. 120/91). ;
- 6) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i candidati di sesso maschile;
- 7) godimento dei diritti civili e politici;
- 8) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- 9) di non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

10) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

L'eventuale assunzione a tempo determinato è subordinata al possesso dei su citati requisiti sia alla data di scadenza per la presentazione della domanda che al momento dell'assunzione stessa.

Nella domanda di ammissione alla selezione, gli/le aspiranti devono richiedere esplicitamente di voler essere ammessi/e a partecipare alla **Selezione pubblica mediante comparazione di curricula e colloquio per l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 per 12 mesi di 1 unità di qualifica dirigenziale da assegnare alla Direzione Politiche Sociali, Partecipative e dell'Accoglienza in qualità di Direttore** e dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, **il possesso dei requisiti su citati elencandoli puntualmente.**

Alla domanda dovrà essere allegata attestazione del versamento in conto corrente postale di Euro 10,00.=, intestato al Comune di Venezia – Servizio Tesoreria – C.C. n.13584305. Nell'attestazione deve essere indicata come causale “tassa di SELEZIONE codice 02TD/2015”.

Le domande di ammissione alla selezione redatte in forma leggibile, firmate dagli/dalle aspiranti di proprio pugno e corredate da curriculum vitae debitamente sottoscritto nonché fotocopia non autenticata del documento di identità, devono essere:

indirizzate al Comune di Venezia - Direzione Risorse Umane e **presentate** all'Ufficio Protocollo Generale della Sede Municipale Centro Storico - S. Marco 4137 – 30124 Venezia, o all'Ufficio Protocollo Generale della Sede Municipale di Mestre - via Ca' Rossa 10/C o presso l'ufficio protocollo Generale delle Sedi Municipali: di Favaro – p.zza Pastrello n. 1, Lido Pellestrina – via S. Gallo n. 32/a, Burano – San Martino Destro n. 179, Zelarino – Via Zuccarelli n. 6, Chirignago – Via Miranese n. 454 o agli sportelli del Protocollo Generale delle sedi decentrate.

ovvero

inoltrate a mezzo fax al numero 0412748825.

Il/la candidato/a potrà inviare la domanda debitamente sottoscritta, in alternativa alle modalità su esposte, dalla propria posta elettronica certificata (**PEC**) a quella del Comune di Venezia protocollo@pec.comune.venezia.it in formato PDF con allegati la fotocopia di un documento di identità, gli eventuali titoli nonché l'attestazione del versamento della tassa di concorso.

Il termine perentorio per la presentazione delle domande è di giorni 20 dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale n. 71 del 15 settembre 2015 e quindi entro il giorno 5 ottobre 2015.

Come data di presentazione, anche per quanto concerne i titoli, vale in caso di presentazione della domanda all'Ufficio Protocollo Generale il timbro dell'Ufficio Protocollo il quale rilascerà ricevuta, mentre in caso di invio a mezzo fax fa fede la data e l'ora di ricezione attribuita dal sistema. Per quanto riguarda le domande inviate via PEC si prenderà in considerazione la data di inoltro.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTI UTILI ALLA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

I candidati, a integrazione di quanto riportato nel curriculum vitae, potranno produrre certificazione in originale o copia autenticata ovvero copia fotostatica dichiarata dal concorrente conforme all'originale ai sensi di legge (artt. 19 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000), sottoscritta e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità, ovvero potranno produrre ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (in carta semplice) che deve essere sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità, che contenga tutti gli elementi necessari alla valutazione di quanto dichiarato.

Eventuali pubblicazioni (a stampa), quali libri, saggi, articoli, devono essere prodotte in originale o estratto o in fotocopia autenticata dell'originale o in copia fotostatica dichiarata dal concorrente conforme all'originale ai sensi di legge (artt. 19 e 47 del D.P.R. 445 28.12.2000), sottoscritta e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità. In ordine ad opere redatte da più autori, potrà essere valutata la parte curata dal candidato solo se sia chiaramente evidenziata rispetto alle altre. In caso contrario non si darà luogo a valutazione.

Tutte le dichiarazioni nei curricula devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

L'esame delle candidature sarà effettuata da una commissione all'uopo nominata, in analogia di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Norme di Accesso e Modalità di Svolgimento dei Concorsi, mediante **valutazione comparativa dei curricula** presentati.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA

La Commissione opera una valutazione del curriculum vitae sulla base dei seguenti criteri:

Max. punti 30 così suddivisi:

- Esperienza professionale come dirigente e/o in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza punti 10
- Esperienza professionale specifica inerente al posto da ricoprire punti 15
- Formazione professionale: sono valutati master, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione, corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla professionalità del posto da ricoprire punti 3
- Pubblicazioni e titoli vari punti 2

Non sarà considerato idoneo il candidato il cui curriculum vitae abbia riportato una valutazione inferiore a 18 punti.

La Commissione inviterà a successivo colloquio i 5 candidati che avranno conseguito a seguito della comparazione dei curricula i punteggi più alti.

Il colloquio, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e gli aspetti motivazionali, verterà su tematiche attinenti il ruolo da ricoprire e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 30 punti.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito nel colloquio valutazione inferiore a 21 punti.

Sarà nominato vincitore il candidato che raggiunge il punteggio più elevato dato dalla somma del punteggio attribuito nella valutazione del curriculum e di quello conseguito nel colloquio.

La procedura di cui al presente avviso non produrrà alcuna graduatoria ma sarà unicamente finalizzata all'individuazione del soggetto idoneo a ricoprire il posto messo a selezione.

L'Amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un unico candidato.

La domanda di partecipazione alla selezione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs 196/2003.

- I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994, dal D.P.R. 693/96 e dal Regolamento sulle Norme di accesso e modalità di svolgimento dei concorsi.
- I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono.
- Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato e elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni di Selezione designati dall'Amministrazione ai sensi del D.P.R. 487/1994 e del D.P.R. 693/1996.

La firma posta in calce al curriculum equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Non verranno valutati i curricula non sottoscritti.

Il Comune di Venezia si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 si precisa che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Margherita Fabris – Dirigente Responsabile del Settore Affari Giuridici della Direzione Risorse Umane.

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica ufficioconcorsi@comune.venezia.it.

Per informazioni telefonare al Servizio Programmazione ed Acquisizione Risorse Umane ai seguenti nn. 0412748671 – 0412748521 – 412748451 - 0412748473.

Il presente bando è reperibile presso l'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) di Venezia - S. Marco 4137 tel. n. 041 2748080 o l'U.R.P. di Mestre – Via Cardinal Massaia 45 tel. n. 041 2749090 o l'U.R.P. della Municipalità di Favaro – Piazza Pastrello n. 1 tel. n. 041 2746690 o l'U.R.P. della Municipalità del Lido Pellestrina – Via Pisani 10 – Lido tel. n. 041 5260228 o l'U.R.P. della Municipalità di Marghera – Piazza Mercato 54 – Marghera tel. n. 0412746390 o l'U.R.P. della Municipalità di Chirignago – Via Miranese 454 – tel n. 041 5445370 o l'U.R.P. della Municipalità di Zelarino – Via Zuccarelli 6 – tel n. 041 5464362.

È altresì disponibile e scaricabile dal sito internet www.comune.venezia.it .

Venezia, 15 settembre 2015

f.to IL DIRETTORE
RISORSE UMANE
- avv. Maria Maddalena Morino -.