

SCHEMA DI RENDICONTAZIONE

MUNICIPALITA' DI LIDO - PELLESTRINA

SERVIZIO EDUCATIVO



EDUCATORI - ASILO NIDO

ANNO 2010

AMBITO DELL'INDAGINE: con la presente rilevazione è stata valutata, da parte degli educatori, la qualità dei servizi degli asili nido della Municipalità di Lido-Pellestrina: Delfino, Sole.

CAMPIONE DI RIFERIMENTO: risultano compilati **21** questionari, per cui la rilevazione può essere considerata statisticamente valida, essendo il margine di errore del **0,00%** (tolleranza $\leq 6\%$) rispetto all'utenza indicata dal servizio (**21**). Sulla base di questi dati quindi l'indagine ha raggiunto un campione significativo di utenza del servizio.

A livello di singola sede invece:

SEDI	ERRORE RILEVATO (tolleranza 6%)	QUESTIONARI COMPILATI	SIGNIFICATIVA?
ASILO NIDO DELFINO	0,00%	12 SU 12	
ASILO NIDO SOLE	0,00%	9 SU 9	

INIZIATIVE DI MIGLIORAMENTO NIDO DELFINO

Iniziative di miglioramento da attivare **OBBLIGATORIAMENTE** per:

- le domande che hanno ottenuto un punteggio inferiore-uguale a 7 (punti di debolezza);
- la proposta di miglioramento formulata alla domanda K che ha ottenuto il maggior numero di preferenze (se espressamente formulata)

PUNTI DI DEBOLEZZA	INIZIATIVA DI MIGLIORAMENTO
Nessuna domanda ha ottenuto un punteggio pari od inferiore a 7.	Nessuna.

Iniziative di miglioramento da attivare per:

- almeno **uno** dei suggerimenti formulati dagli utenti
- facoltativamente per le domande che hanno ottenuto punteggi tra il 7 e l'8 (soglia di attenzione)

SUGGERIMENTI O PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE	INIZIATIVA DI MIGLIORAMENTO
Arredamento nuovo	La Dirigenza del Settore Amministrativo della Municipalità, pur a fronte delle note difficoltà finanziarie in cui si trova il Comune di Venezia, è impegnata ad intervenire, laddove necessario, all'integrazione/sostituzione di parte degli arredi dei servizi scolastici. Ciò interesserà ovviamente anche il nido Delfino.
Manutenzione spazi interni/esterni/ giochi	Anche per quanto concerne la manutenzione degli spazi e dei giochi in dotazione ai servizi scolastici comunali (materne e nido), la medesima Dirigenza ha aperto un confronto con il Settore Tecnico e con le aziende partecipate Insula e Veritas, in modo da programmare e realizzare una serie di interventi, in base alle priorità.
Coinvolgimento vertici del servizio	È in atto un nuovo assetto organizzativo della struttura amministrativa della Municipalità, che coinvolge tutti i servizi e quindi anche quello che si occupa della Gestione dei Servizi Educativi. In questa ottica c'è il preciso impegno di attivare nuove e costanti relazioni tra gli operatori dei servizi scolastici e gli apicali del settore amm.vo.
Semplicità e chiarezza delle informazioni (rette, orari, gg. chiusura) fornite alla famiglia all'atto dell'iscrizione	Già a partire dell'anno scolastico 2008/2009 gli uffici amministrativi hanno compiuto un salto di qualità nelle relazioni con l'utenza, dando a quest' ultima, in modo chiaro ed immediato, tutte le informazioni utili per l'accesso e la fruizione dei servizi scolastici. E' stata creata in proposito un' account di posta elettronica (servizioeducativo.lido@comune.venezia.it) quale ulteriore possibilità di colloquiare direttamente con le apicali del servizio di riferimento; inoltre, sono state installate delle apposite bacheche nei vari plessi riservate alle comunicazioni rivolte ai genitori.
Rapporti con i competenti uffici amministrativi	Per quanto di competenza del Settore, sarà massimo lo sforzo nell'instaurare proficui e costanti rapporti tra gli uffici ed il personale insegnante/educatore, in un'ottica di effettiva collaborazione e partecipazione nella buona gestione del nido e degli altri servizi scolastici presenti nel territorio del Lido.

INIZIATIVE DI MIGLIORAMENTO NIDO SOLE

Iniziative di miglioramento da attivare **OBBLIGATORIAMENTE** per:

- le domande che hanno ottenuto un punteggio inferiore-uguale a 7 (punti di debolezza);
- la proposta di miglioramento formulata alla domanda K che ha ottenuto il maggior numero di preferenze (se espressamente formulata)

PUNTI DI DEBOLEZZA	INIZIATIVA DI MIGLIORAMENTO
Rapporto con gruppo di lavoro degli educatori	Uno degli obiettivi fissati per i servizi scolastici del territorio, a quindi anche per il nido Sole, è quello di favorire il più possibile lo scambio reciproco di conoscenze ed esperienze tra gli educatori, al fine di favorire il clima di lavoro e la qualità del servizio.
Formazione ricevuta	Attraverso uno sforzo comune, tra educatori ed apicali di riferimento, dovranno emergere annualmente le materie di formazione ritenute valide per il miglioramento professionale degli stessi educatori e, quindi, per una sempre maggiore qualità del servizio. La dirigenza del Settore si assume l'impegno di disporre ed attuare un'ideale programmazione formativa.
Servizio Mensa	Sarà premura dei responsabili della gestione servizi educativi della Municipalità monitorare costantemente il servizio mensa ed attivare le giuste relazioni con i responsabili del personale addetto alla cucina del nido e dell'ufficio Refezioni Scolastiche, affinché i pasti forniti siano qualitativamente e quantitativamente adeguati.
Organizzazione degli spazi esterni	L'organizzazione degli spazi esterni del nido Sole non è ancora del tutto completata. La società Veritas, incaricata della manutenzione degli scoperti scolastici, in un lasso di tempo accettabile dovrà realizzare tutti gli interventi progettati.

Iniziative di miglioramento da attivare per:

- almeno **uno** dei suggerimenti formulati dagli utenti
- facoltativamente per le domande che hanno ottenuto punteggi tra il 7 e l'8 (soglia di attenzione)

SUGGERIMENTI O PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE	INIZIATIVA DI MIGLIORAMENTO
Cura selezione supplenti	Da più anni la dirigenza della Municipalità interviene nei confronti della Direzione Risorse Umane e della Direzione Politiche Educative per una selezione più attenta del personale educatore supplente, così come per trovare una soluzione più accettabile rispetto al costante turnover. La questione verrà riproposta anche se è vincolata ai contratti di lavoro ed ai regolamenti vigenti. Sarà comunque impegno della stessa dirigenza monitorare l'adeguatezza professionale di questi dipendenti.
Organizzazione e cura degli spazi interni	L'organizzazione e la cura interna degli spazi compete prioritariamente al personale educatore. A fronte di effettive e manifeste esigenze i responsabili dei servizi della Municipalità si adopereranno per trovare in modo condiviso le soluzioni più idonee per la migliore resa del servizio.

Rapporti con i competenti Uffici amministrativi	Come indicato nella scheda del nido Delfino, gli apicali del Settore Amministrativo della Municipalità attiveranno quelle azioni necessarie per instaurare proficui e costanti rapporti tra gli uffici ed il personale insegnante/ educatore, in un'ottica di effettiva collaborazione e partecipazione per la buona gestione del nido e più in generale di tutti i servizi scolastici del territorio di competenza.
---	--