



Municipalità di Lido Pellestrina

Regolamento della Delegazione di Zona di Pellestrina

Regolamento approvato dal Consiglio della Municipalità con deliberazione n. 40 del 24 nov. 2005

articolo 1

Istituzione Delegazione di Zona di Pellestrina

Ai sensi degli artt. 6, 21 e 21/bis del Regolamento Comunale delle Municipalità, approvato con deliberazione di C.C. n.108 del 20.9.2004 e successive modifiche ed integrazioni, è istituita la Delegazione di Zona di Pellestrina nell'ambito della Municipalità di Lido-Pellestrina.

L'elezione della Delegazione di Zona si svolge contestualmente alle elezioni del Consiglio Comunale di Venezia e dei Consigli di Municipalità, con metodo seguito nei Comuni aventi pari popolazione.

Assieme alle liste dei candidati vanno indicati anche i nominativi dei candidati alla carica di Presidente della Delegazione.

art. 2

Ambito territoriale

La Delegazione di Zona di Pellestrina opera nell'ambito territoriale dell'ex Consiglio di Quartiere n.4, che si identifica con l'isola di Pellestrina, comprendente le località di Pellestrina, Portosecco, S.Pietro in Volta e S. Maria del Mare.

art. 3

Organi /composizione

Sono organi della Delegazione di Zona:

- il Presidente;
- il Consiglio.

Il Consiglio è composto dallo stesso Presidente e da n. 10 consiglieri.

art. 4

Insediamiento

Il Consiglio della Delegazione di Zona di norma si insedia entro il decimo giorno dalla data di ricevimento, da parte della Municipalità di Lido-Pellestrina, del verbale di proclamazione degli eletti predisposto dall'Ufficio Elettorale Centrale.

Le convocazioni vengono effettuate dal Presidente della Delegazione e recapitate ai consiglieri almeno tre giorni prima della data dello svolgimento della seduta.

art. 5 **Vice Presidente**

Per garantire il costante e regolare funzionamento dell'attività consiliare della Delegazione, è previsto un Vice Presidente.

Questi, eletto con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Delegazionale, sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo.

art. 6 **Ufficio di Presidenza**

Il Consiglio di Delegazione istituisce al proprio interno l'Ufficio di Presidenza, composto dal Presidente, dal Vice Presidente e da un consigliere per ogni lista presente in Consiglio.

Compete a questo organismo coadiutore fissare la data e l'ordine del giorno delle sedute di Consiglio della Delegazione di Zona nonché stabilire le regole di svolgimento delle stesse sedute; inoltre, elaborare le proposte da sottoporre all'esame e all'approvazione dello stesso Consiglio Delegazionale.

art. 7 **Funzioni e compiti**

La Delegazione di Zona rappresenta le istanze della comunità di Pellestrina e S. Pietro in Volta e ad essa compete la promozione della partecipazione e della consultazione dei cittadini. Come tale può presentare istanze e formulare proposte per la soluzione di problematiche, l'attivazione di servizi e lo svolgimento di iniziative di carattere sociale, culturale, ricreativo e sportivo.

Inoltre, esprime pareri obbligatori, non vincolanti, sulle seguenti materie di competenza comunale e municipale, afferenti al suo territorio di riferimento:

- piani di sviluppo socio economico, compresi quelli di iniziativa delle aziende di riferimento comunale;
- piani economici di investimento;
- strumenti urbanistici;
- piani di edilizia pubblica e residenziale, insediamenti produttivi;
- piani commerciali, industriali ed artigianali;
- piani del traffico e mobilità;
- interventi ed iniziative sulla tutela dell'ambiente;
- progetti di opere pubbliche;
- utilizzo patrimonio comunale;
- utilizzo strutture/impianti sportivi;
- apertura di nuovi servizi comunali;
- interventi ed iniziative nei settori sociale, culturale, ricreativo e sportivo;
- bilancio previsionale comunale e municipale;
- regolamenti comunali e municipali.

I pareri devono essere espressi entro 15 giorni dal momento del ricevimento della richiesta.

art. 8
Durata in carica

Il Consiglio della Delegazione di Zona rimane in carica fino allo scioglimento del Consiglio Comunale ovvero per sopraggiunte dimissioni della metà più uno dei consiglieri assegnati o per decadenza di questi, secondo la normativa vigente in materia.

art. 9
Decadenza – dimissioni – surroga del presidente e dei consiglieri

Il presidente ed i consiglieri della Delegazione di Zona incorrono nella decadenza qualora accettino di ricoprire la carica di consigliere municipale o comunale oppure quando incorrono nei casi previsti in materia dalla legge; inoltre qualora rassegnino le dimissioni dall'incarico.

Il presidente soggetto a decadenza viene sostituito sino alla scadenza del consiglio da un nuovo presidente eletto dal medesimo organo e scelto tra i consiglieri in carica. Nel caso in cui il primo non rimane più consigliere, il consiglio deve procedere alla reintegrazione col primo dei non eletti della lista di riferimento. Qualora la medesima lista si esaurisce il numero dei seggi attribuito al consiglio delegazionale si riduce.

Lo stesso dicasi per la sostituzione dei consiglieri.

art.10
Funzionamento

La Municipalità di Lido – Pellestrina garantisce i mezzi e le strutture necessari per il buon funzionamento della Delegazione di Zona di Pellestrina.

Le convocazioni, le comunicazioni ed qualsiasi altro atto della stessa Delegazione sono di competenza del Presidente e, in caso di sua assenza, del Vice Presidente. Questi vengono assistiti dal punto di vista amministrativo dal personale messo a disposizione della Direzione della Municipalità.

art.11
Riunioni

Le riunioni del Consiglio di Delegazione di norma vengono svolte nella Sala Civica Perla ed eventualmente in altro spazio civico messo a disposizione dalla Municipalità.

Queste vengono convocate dal Presidente, e in sua assenza dal Vice Presidente, e recapitate ai consiglieri almeno tre giorni prima la data della riunione. Copia della stessa convocazione dovrà essere inviata al Presidente ed al Direttore della Municipalità nonché alla Sezione dei Vigili Urbani, che garantirà nell'occasione il servizio di vigilanza.

Delle riunioni verrà tenuto apposito verbale a cura del personale incaricato dalla Direzione Municipale, che verrà approvato nella seduta successiva.

Una volta approvato e sottoscritto dal presidente della seduta e dal segretario verbalizzante dovrà essere trasmesso in copia al Presidente e al Direttore della Municipalità e reso disponibile alla visura da parte dei cittadini che ne fanno richiesta.

Le riunioni sono pubbliche, salvo i casi previsti dalla legge per i quali gli argomenti vanno trattati in seduta segreta, e vengono presiedute dal Presidente, e in caso di sua assenza dal Vice Presidente, che ne stabilisce l'ordine di svolgimento.

art.12 **Deliberazioni**

Ogni iniziativa deliberata dall'Organo della Delegazione dovrà essere sottoscritta dal suo Presidente e dal funzionario incaricato dalla Direzione Municipale e inviata in copia al Presidente e al Direttore della Municipalità.

art.13 **Gruppi di lavoro**

Il Consiglio di Delegazione può istituire al suo interno appositi gruppi di lavoro, fino ad un massimo di tre, aperti ai cittadini, che hanno lo scopo di studiare, approfondire apposite tematiche di particolare rilevanza per l'isola di Pellestrina, da sottoporre all'attenzione della Municipalità.

Possono far parte di questi gruppi sia i consiglieri che i cittadini che saranno coordinati dai consiglieri individuati all'atto di istituzione dei gruppi medesimi.

art.14 **Sede**

Il Presidente ed il Consiglio della Delegazione di Zona hanno sede presso il palazzo comunale di Pellestrina-Sestier Zennari n.639, negli spazi a suo tempo utilizzati dall'ex Consiglio di Quartiere.