



COMUNE DI VENEZIA

Deliberazione n. **393** del **19 DICEMBRE 2016** della GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018 (art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007).

L'anno 2016 il giorno 19 del mese di dicembre nella sala delle adunanze in Mestre presso Municipio in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità previste si è riunita la Giunta comunale.

Presiede il Sindaco Luigi BRUGNARO

Partecipa ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Silvia ASTERIA

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dopo breve discussione, invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Risultano presenti /assenti al momento dell'adozione della presente deliberazione,

Presenti	Assenti			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Luigi	BRUGNARO	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Luciana	COLLE	V.Sindaco, Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Renato	BORASO	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Giorgio	D'ESTE	Assessore
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Massimiliano	DE MARTIN	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Paola	MAR	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Paolo	ROMOR	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Simone	VENTURINI	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Francesca	ZACCARIOTTO	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Michele	ZUIN	Assessore

9

1

La Giunta approva la proposta di delibera che segue, che reca l'oggetto sopra emarginato, con voti unanimi e ne dichiara l'immediata eseguibilità

N. 393 Approvazione Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018 (art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007).

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 147 del 23/12/2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;
- con deliberazione n. 32 del 15/02/2016 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 che affida le risorse finanziarie e strumentali necessarie ai Direttori e ai Dirigenti;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/07/2016 è stata approvata la verifica degli equilibri generali di bilancio 2016-2018 e l'assestamento generale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 02/08/2016 è stato approvato il Piano della Performance 2016-2018 e successivamente con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 22/11/2016 è stata approvata la "Variazione del Piano della Performance 2016-2018", che assegna a ciascun Direttore/Dirigente dell'Ente la responsabilità del conseguimento degli obiettivi di rispettiva competenza;
- l'art. 2 della L. 24/12/2007, n. 244 in tema di razionalizzazione della spesa dispone quanto segue:

comma 594:

"Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali";*

comma 595

"Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";

comma 596

"Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici";

comma 597

"A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente";

comma 598

"I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice amministrativo digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005";

comma 599

"Le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;

b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità."

Tutto ciò premesso,

DATO ATTO CHE:

- le Direzioni interessate al *Piano Triennale* (Direzione Sviluppo organizzativo e strumentale, Direzione Finanziaria, Direzione Coesione sociale servizi alla persona e benessere di comunità), per il tramite dei Dirigenti funzionalmente competenti, su iniziativa della Direzione Controlli e Spending Review-Settore Razionalizzazione e Revisione della Spesa, hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie alla formazione del medesimo e a predisporre la parte di propria competenza relativamente alle voci di spesa indicate nell'articolo 2, comma 594, della L. 24/12/2007, n. 244;
- il documento, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A), denominato "Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018", raccoglie l'esito del processo sopra descritto e si articola come segue:
 - Sezione A-1) Piano di razionalizzazione dei sistemi informatici e di telecomunicazione
 - Sezione A-2) Piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali - fotocopiatori e multifunzione
 - Sezione A-3) Piano di razionalizzazione dei mezzi motorizzati
 - Sezione A-4) Piano di razionalizzazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali
- nella parte A) SITUAZIONE ATTUALE di ciascuna Sezione vengono rappresentati i dati finanziari a consuntivo (impegni/accertamenti) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/04/2016 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2015";
- nella parte B) MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE di ciascuna Sezione vengono rappresentati i dati finanziari di previsione approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 147 del

393/3

-

23/12/2015 "Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2016-2018" e successivamente modificati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/07/2016 "Bilancio di previsione esercizio finanziario 2016 - verifica degli equilibri generali di bilancio e assestamento generale";

- con Deliberazione di Giunta n. 516 del 15/10/2004 è stato approvato il *Regolamento interno per l'utilizzo degli apparati di telefonia mobile* nel quale sono state definite le modalità e le procedure relative ai controlli sull'utilizzo dei beni messi a disposizione dall'Amministrazione per lo svolgimento dell'attività lavorativa;

RITENUTO, pertanto, di approvare il documento allegato denominato "Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018" che descrive le misure, individuate dai Dirigenti competenti per ambito funzionale, finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei beni di seguito elencati, così come prescritto dall'art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

VISTI:

- il parere di regolarità tecnica ed amministrativa della Dirigente del Settore Razionalizzazione e Revisione della Spesa, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;
- il parere di regolarità contabile del Dirigente del Settore Bilancio e Contabilità Finanziaria, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

D E L I B E R A

1. di approvare il documento denominato "Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018", avente i contenuti prescritti dall'art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007, che si allega (Allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si articola come segue:
 - Sezione A-1) Piano di razionalizzazione dei sistemi informatici e di telecomunicazione
 - Sezione A-2) Piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali - fotocopiatori e multifunzione
 - Sezione A-3) Piano di razionalizzazione dei mezzi motorizzati
 - Sezione A-4) Piano di razionalizzazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali

393/4

2. di individuare il Direttore della Direzione Controlli e Spending Review quale referente per l'attuazione del *Piano Triennale* di cui al punto precedente;
3. di dare atto che il documento approvato sarà trasmesso alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, al Collegio dei Revisori dei Conti e al Nucleo di Valutazione a cura del Direttore della Direzione Controlli e Spending Review;
4. di dare atto che il "Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento 2016-2018" sarà pubblicato a cura della Direzione Controlli e Spending Review nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, comma 597, Legge 24/12/2007, n. 244, sarà inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, al Collegio dei Revisori dei Conti e al Nucleo di Valutazione una relazione consuntiva annuale sullo stato di attuazione del Piano, che dovrà essere predisposta secondo il medesimo processo di formazione descritto in premessa per la redazione del Piano;
6. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa e/o diminuzione di entrata;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

P.D.2016/557

DG. 393 /2016

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
f.to SILVIA ASTERIA

Il Sindaco
f.to LUIGI BRUGNARO