

TECNICO DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE NEGLI STUDI DI CONSULENZA DEL LAVORO



La Regione Veneto promuove la Work Experience professionalizzante per il tecnico di amministrazione del personale negli studi di consulenza del lavoro.

OBIETTIVI FORMATIVI: L'intervento formativo pone come elemento centrale la qualificazione delle competenze, necessarie a professionalizzare la gestione delle buste paga.

I moduli formativi sono quindi indirizzati allo sviluppo delle competenze relative alla figura deputata alla elaborazione delle buste paga

STRUTTURA DELLA WORK EXPERIENCE:

-PERIODO FORMATIVO IN AULA: 142 ore

-TIROCINIO IN AZIENDA: 480 ore (retribuite di 3-6 euro/h previa presentazione scheda ISEE)

DESTINATARI: persone disoccupate di età superiore a 30 anni

REQUISITI: minimo diploma di scuola superiore secondaria, buone capacità relazionali e di team working, interesse e motivazione ad operare nell'ambito delle risorse umane, in particolare nella loro gestione amministrativa.

Saranno valutate positivamente esperienze pregresse nell'area risorse umane o amministrazione del personale di aziende o studi o nella pubblica amministrazione.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Via Lamarmora 12/2, Mestre (Venezia)