

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Arcobaleno</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazio ne personale</p>	<p>No ampliamen to</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: MAGGIORE COMUNICAZIONE EDUCATORI GENITORI</b></p> <p>ORGANIZZIONE DI TRE INCONTRI CON IL PERSONALE EDUCATORE E LA PSICOPEDAGOGISTA DEL NIDO PER FAVORIRE UNA MAGGIORE E PRODUTTIVA RELAZIONE CON I GENITORI</p>	<p>Sì</p>			<p>Gli incontri in ambito di collegio sono stati effettuati con particolare riferimento alla tematica delle relazioni interpersonali e comunicative.</p>

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

NOME SERVIZIO	RESPONSABILE
<b>Asilo Nido Gabbiano</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE	STATO INIZIATIVA INTRAPRESA			Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione
	Realizzata	Non realizzata	In corso	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICIO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazio ne personale</p>	<p>No ampliamen to</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: MAGGIORE COMUNICAZIONE EDUCATORI GENITORI</b></p> <p>ORGANIZZAZIONE DI TRE INCONTRI CON IL PERSONALE EDUCATORE E LA PSICOPEDAGOGISTA DEL NIDO PER FAVORIRE UNA MAGGIORE E PRODUTTIVA RELAZIONE CON I GENITORI</p>	<p>Sì</p>			<p>Gli incontri in ambito di collegio sono stati effettuati con particolare riferimento alla tematica delle relazioni interpersonali e comunicative.</p>

NOTE

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Nuvola</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENTO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICIO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazio ne personale</p>	<p>No ampliamen to</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: MAGGIORE COMUNICAZIONE EDUCATORI GENITORI</b></p> <p>ORGANIZZAZIONE DI TRE INCONTRI CON IL PERSONALE EDUCATORE E LA PSICOPEDAGOGISTA DEL NIDO PER FAVORIRE UNA MAGGIORE E PRODUTTIVA RELAZIONE CON I GENITORI</p>	<p>Sì</p>			<p>Gli incontri in ambito di collegio sono stati effettuati con particolare riferimento alla tematica delle relazioni interpersonali e comunicative.</p>

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Glicine</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazio ne personale</p>	<p>No ampliamen to</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: MAGGIORE COMUNICAZIONE EDUCATORI GENITORI</b></p> <p>ORGANIZZIONE DI TRE INCONTRI CON IL PERSONALE EDUCATORE E LA PSICOPEDAGOGISTA DEL NIDO PER FAVORIRE UNA MAGGIORE E PRODUTTIVA RELAZIONE CON I GENITORI</p>	<p>Sì</p>			<p>Gli incontri in ambito di collegio sono stati effettuati con particolare riferimento alla tematica delle relazioni interpersonali e comunicative.</p>

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Ciliegio</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>PUNTI DI DEBOLEZZA/ INIZIATIVE PROPOSTE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>PUNTO DI DEBOLEZZA: ORGANIZZAZIONE E CURA DEGLI SPAZI ESTERNI</b></p> <p>LA DIREZIONE, IN COLLABORAZIONE CON IL COMPETENTE SERVIZIO TECNICO E VERITAS, SI IMPEGNA A VERIFICARE L'ORGANIZZAZIONE E LA CURA DEGLI SPAZI ESTERNI, VALUTANDO L'EVENTUALE ACQUISTO DI GIOCHI PER IL GIARDINO</p>	Sì			<p>Sono stati tenuti i contatti al fine di definire la possibilità di organizzare aspetti connessi alla cura degli spazi. L'acquisto di giochi da giardino viene organizzato e gestito da Veritas secondo modello di periodicità .</p>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENTO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICIO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazione personale</p>	<p>No ampliamento</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.</p>

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Onda</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b></p> <p>MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENTO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA</p>	<p>Sì documento</p> <p>Sì preparazio ne personale</p>	<p>No ampliamen to</p>		<p>E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.</p> <p>L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma ciò non ha sortito alcun effetto.</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: TROVARE UNO SPAZIO PER DEPOSITARE I PASSEGGINI NECESSARIO IN CASO DI BRUTTO TEMPO</b></p> <p>LA DIREZIONE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO TECNICO E VERITAS, SI IMPEGNA A TROVARE ALL'INTERNO DELL'ASILO NIDO O NEL GIARDINO ANTISTANTE UNO SPAZIO ADEGUATO PER DEPOSITARE I PASSEGGINI.</p>			sì	<p>Al momento non sono state individuate ipotesi risolutive</p>
<p><b>SUGGERIMENTI: TENDE DA SOLE</b></p> <p>COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE, SI PROVVEDERA' ALL'ACQUISTO DI TENDE PER RIPARARE GLI AMBIENTI DAL SOLE</p>			sì	<p>Non si sono poste attualmente le condizioni di risorse economiche per l'acquisto delle tende in oggetto</p>

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido San Provolo</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<p><b>SUGGERIMENTI: ORGANIZZARE DEPOSITO PASSEGGINI</b></p> <p>LA DIREZIONE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO TECNICO E VERITAS, SI IMPEGNA A TROVARE ALL'INTERNO DELL'ASILO NIDO O NEL GIARDINO ANTISTANTE UNO SPAZIO ADEGUATO PER DEPOSITARE I PASSEGGINI.</p>			Sì	Sono stati attuati i contatti al fine individuare lo spazio che presenta delle difficoltà realizzative
<p><b>SUGGERIMENTI: MAGGIORI OCCASIONI PER COLLOQUI PERSONALI</b></p> <p>ORGANIZZAZIONE DI TRE INCONTRI CON IL PERSONALE EDUCATORE E LA PSICOPEDAGOGISTA DEL NIDO PER FAVORIRE UNA MAGGIORE E PRODUTTIVA RELAZIONE CON I GENITORI</p>	Sì			Gli incontri in ambito di collegio sono stati effettuati con particolare riferimento alla tematica delle relazioni interpersonali e comunicative.

<b>NOTE</b>

**RESOCONTO INIZIATIVE AVVIATE NEL CORSO DEL 2010-2011  
A SEGUITO DELL'INDAGINE DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA  
ANNO 2010**

<b>NOME SERVIZIO</b>	<b>RESPONSABILE</b>
<b>Asilo Nido Tiepolo</b>	<b>Alessandro Tettamanzi</b>

<b>PUNTI DI DEBOLEZZA/INIZIATIVE PROPOSTE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<b>PUNTO DI DEBOLEZZA:</b> <b>ORGANIZZAZIONE E CURA DEGLI SPAZI ESTERNI</b>  LA DIREZIONE SI IMPEGNA RIPRENDERE I CONTATTI CON LA DIREZIONE SCOLASTICA PER DETERMINARE LE CONDIZIONI NECESSARIE PER L'UTILIZZO DELLO SPAZIO ANTISTANTE L'ASILO NIDO	sì			Sono stati attuati contatti con la direzione al fine di definire lo spazio della scuola dell'infanzia statale. Viene ribadito il fatto che tale spazio non è strutturato per asilo nido e che l'offerta parziale e limitata da parte della direzione corrisponde comunque ad un periodo nel quale i bambini del nido sono impegnati nelle routines di entrata

<b>SUGGERIMENTI RILEVATI / PUNTI IN SOGLIA DI ATTENZIONE</b>	<b>STATO INIZIATIVA INTRAPRESA</b>			<b>Breve descrizione attività (massimo 10 righe) e motivo in caso di non realizzazione</b>
	<b>Realizzata</b>	<b>Non realizzata</b>	<b>In corso</b>	
<b>SOGLIA DI ATTENZIONE: SEMPLICITA' E CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI RICEVUTE</b>  MIGLIORARE LA CHIAREZZA DELLE INFORMAZIONI ALL'ATTO DELLE ISCRIZIONI ATTRAVERSO: LO SVILUPPANDO DEL DOCUMENTO ILLUSTRATIVO MESSO A DISPOSIZIONE DEI GENITORI LA PREPARAZIONE DEL PERSONALE CHE RICEVE LE ISCRIZIONI L'ADEGUAMENTO E L'AMPLIAMENO DEGLI GLI SPAZI A DISPOSIZIONE DELL'UFFICIO ISCRIZIONI PER UN POSITIVO APPROCCIO CON L'UTENZA E NEL RISPETTO DELLA RISERVATEZZA	Sì documento  Sì preparazione personale	No ampliamento		E' stato approntato un adeguamento del documento illustrativo per le famiglie. Sono stati effettuati 2 incontri per individuare modalità comuni ed efficaci per il rapporto con l'utenza.  L'adeguamento e l'ampliamento dello spazio per gli uffici ,ha previsto una serie di richieste anche attraverso il contatto con l'ufficio politiche educative e patrimonio,ma non ha sortito alcun effetto.
<b>SUGGERIMENTI: ORGANIZZARE DEPOSITO PASSEGGINI</b>  LA DIREZIONE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO TECNICO SI IMPEGNA A TROVARE ALL'INTERNO DELL'ASILO NIDO UNO SPAZIO ADEGUATO PER DEPOSITARE I PASSEGGINI.			sì	Si sta ancora valutando la possibilità operativa per la individuazione idonea dello spazio

<b>NOTE</b>