

REQUISITI

- cittadino italiano
- ragazzi e ragazze tra i 18 ed i 29 anni (non compiuti)

COME PARTECIPARE

- scegli il progetto (consulta il progetto completo presso l'ufficio)
- scarica la domanda (allegati 2 e 3) dal sito www.comune.venezia.it/serviziocivile o www.serviziocivile.it
- compilala e consegnala all'Ufficio Servizio Civile in via A. Costa 38/a, Mestre con curriculum e fotocopia della carta di identità

BENEFIT

- crediti formativi universitari
- formazione
- buoni pasto
- abbonamento mezzi pubblici
- riconosciuto nei concorsi pubblici
- riscattabile per fini pensionistici

SUL WEB

Servizio Civile del Comune:
www.comune.venezia.it/serviziocivile
Servizio Civile su Myspace:
www.myspace.com/serviziocivilevenezia
Servizio Civile Nazionale:
www.serviziocivile.it

Vieni a trovarci su Facebook!

CONTATTI

Ufficio Servizio Civile
Via A. Costa 38/a
30172 Mestre (VE)
041.507.29.43 – 507.29.41
041.95.14.94 fax
servizio.civile@comune.venezia.it

Olivetti / Codino



DIREZIONE
AFFARI ISTITUZIONALI
SERVIZIO CIVILE



7.11

Arti visive : archivio
storico della
Biennale di Venezia

Progetto di Servizio Civile
Arti visive : archivio
storico della
Biennale di Venezia

TITOLO PROGETTO	Arti visive: archivio storio della biennale di Venezia	ATTIVITÀ	• collaborazione nelle attività di condizionamento, messa in sicurezza, inventariazione, catalogazione, digitalizzazione e ricollocazione dei materiali interessati dal progetto
SETTORE DI INTERVENTO	Patrimonio artistico e culturale - Valorizzazione sistema museale pubblico e privato		• collaborazione con gli operatori coinvolti nella realizzazione del progetto in tutte le attività correlate (segreteria, predisposizione e ricollocazione dei materiali) ed espletamento in collaborazione con gli OLP dei servizi richiesti dall'utenza (riproduzione materiali tramite digitalizzazione e realizzazione di fotocopie) ed eventuali altre mansioni che concorrono alla realizzazione diretta/indiretta del progetto
SEDI	Marghera: Vega, via delle Industrie 23/9 - 5 volontari		
ORARIO DI SERVIZIO	1400 ore annue lunedì/venerdì: 30 ore settimanali		• partecipare ad incontri di promozione del servizio civile e della cittadinanza attiva • elaborare e partecipare a progetti di cittadinanza attiva
COMPENSO	€ 433.80 mensili		
OBIETTIVI	• Continuare a garantire la conservazione e la fruizione pubblica dei fondi fotografici, documentari e librari dell'Archivio Storico delle Arti Contemporanee • Collaborare alla messa in sicurezza, condizionamento, catalogazione dei materiali relativi ai fondi fotografici e alla documentazione non fotografica • Collaborare alla fruizione, riordino, inventariazione informatizzata dei materiali relativi alla Raccolta Documentaria • Partecipare ad attività di promozione della cittadinanza attiva e del servizio civile.	TITOLI PREFERENZIALI (non obbligatori)	• Laurea in Lettere o equipollente; Specializzazione in Beni Culturali o Storia dell'Arte o Equipollente • Esperienze di formazione e/o professionali relative alla catalogazione e gestione dei Beni Culturali e librari