



Direzione Mobilità e Trasporti

Settore Mobilità

Marca da bollo

Oggetto: **RICHIESTA DI PERMESSO DI TRANSITO A CARATTERE TEMPORANEO ALL'INTERNO DELLA ZTL VAM** _____

PRIMA RICHIESTA **RICHIESTA DI RINNOVO DEL PERMESSO n°** _____

Il/la sottoscritto/a _____

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni civili e penali stabilite dalla legge per attestazioni o dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n° 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente in
_____ via _____ n. _____ tel/cell _____

C.F. _____

CHIEDE

in nome e per conto dell'impresa _____

con sede a _____ via _____ n. _____

tel _____ fax _____ e -mail _____

Partita IVA

IN QUALITA' DI

conducente/proprietario di un veicolo complesso/complesso di veicoli che deve/ono accedere per operazioni di carico/scarico

veicolo che deve recarsi in un'area di cantiere interna alla ZTL VAM _____

altro: _____

DI CIRCOLARE ALL'INTERNO DELLA ZTL VAM _____ **PER OPERAZIONI DI CARICO/SCARICO**

dal giorno _____ sino al giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

secondo il seguente itinerario _____

ELENCO VEICOLI DA AUTORIZZARE:

Marca e Modello _____ Targa _____

Venezia, _____

(firma del richiedente)

SI ALLEGA:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- documento comprovante la richiesta di intervento;
- fotocopia integrale (fronte e retro) della carta di circolazione del veicolo da autorizzare;
- fotocopia del contratto di sub-appalto, se presente;
- fotocopia autorizzazione di occupazione suolo pubblico, se necessario;
- due marche da bollo da 16,00 €;

Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 Codice in materia di protezione di dati personali (PRIVACY)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, si informa che i dati forniti con il presente modulo saranno oggetto del seguente trattamento: raccolta, elaborazione, archiviazione. Si informa altresì che i diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7. L'interessato acconsente al trattamento dei dati di cui all'art. 26 dello stesso decreto limitatamente all'espletamento dell'istruttoria di rilascio dell'autorizzazione in oggetto.

Venezia, _____

(firma per il consenso)

Note:

Il provvedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i, art. 2 punto 2, deve essere rilasciato entro il termine massimo di di 30 gg. dalla data di presentazione della richiesta.

La presente richiesta non autorizza in alcun modo il richiedente ad esercitare le facoltà previste dal rilascio dell'autorizzazione.

La presente istanza può essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.venezia.it;

o presentata agli Uffici Protocollo del Comune di Venezia:

1. Venezia San Marco 4136 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13);
2. Mestre, via Ca' Rossa 10/C (dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13);
3. Direzione Mobilità e Trasporti – Complesso Ex Carbonifera 1° piano,
Viale Ancona, 41/63 Mestre.

Per ulteriori informazioni contattare il numero telefonico 041. 274.6935